

**PLAN DE FORMATION
et
PLAN DE
DEVELOPPEMENT
PROFESSIONNEL CONTINU
(DPC)
pour les professionnels
de santé

2023**

SOMMAIRE

AXE 1 : PREPARER LES PROFESSIONNELS AUX EVOLUTIONS DE L'OFFRE DE SOINS ET DES PLATEAUX MEDICO-TECHNIQUES DU CENTRE HOSPITALIER ET DU TERRITOIRE.....12

1.1 SE FORMER AUX NOUVEAUX MODES DE PRISE EN CHARGE13

A DEFINIR.....14

1.2 EVOLUTION DES PLATEAUX MEDICO-TECHNIQUES.....15

Laboratoires.....16

Star Max.....17

1.3 RENFORCER LES COMPETENCES DES PROFESSIONNELS DE L'HOPITAL PLATEFORME DU SERVICE EN SANTE (AXE 3 DU PROJET MEDICAL).....18

A DEFINIR.....19

1.4 RENFORCER LES COMPETENCES DES PROFESSIONNELS ACTEURS DE SANTE PUBLIQUE (AXE 2 DU PROJET MEDICAL).....20

Education thérapeutique du patient21

AXE 2 : ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DANS LE DEPLOIEMENT DES INNOVATIONS MANAGERIALES, TECHNOLOGIQUES ET ORGANISATIONNELLES.....22

2.1 METTRE LA GESTION DE PROJET ET L'INTELLIGENCE COLLECTIVE AU COEUR DE L'ORGANISATION MANAGERIALE DE L'ETABLISSEMENT.....23

2.1.1 FORMATION A LA GESTION DE PROJET.....24

Conduite de projet.....25

2.1.2 ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS PLACES EN RESPONSABILITE MANAGERIALE26

Se former aux techniques de l'entretien professionnel.....27

Gestion du temps et des priorités.....28

Projet managérial pour les cadres et les médecins.....29

Analyse de la pratique professionnelle pour les cadres de santé.....30

2.2 ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DANS LE DEPLOIEMENT DU SYSTEME D'INFORMATIONS HOSPITALIER.....31

2.2.1 LE DOSSIER PATIENT INFORMATISE : LOGICIEL HM.....32

Formation des paramédicaux33

2.2.2 AMELIORATION DE L'UTILISATION DES OUTILS INFORMATIQUES EXISTANTS.....34

Les logiciels métiers.....35

Agiletime – Groupe utilisateurs.....36

Magh 2 - Module commande.....37

Magh2 – Module exécution des marchés et gestion des immobilisations.....38

Winrest - Perfectionnement.....39

QL Web et Pixl : les fondamentaux du pilotage décisionnel.....40

Trajectoire.....41

Utilisation et paramétrage de BLUE WALL.....42

Les outils bureautiques.....43

Les fonctions de base de Word44

Aller plus loin avec Word45

Appréhender les fonctions de base d'Excel.....46

Excel – Perfectionnement.....47

2.2.3 SENSIBILISER LES PROFESSIONNELS A LA SECURITE INFORMATIQUE ET A LA CONFIDENTIALITE DES DONNEES ET INFORMATIONS.....48

A définir.....49

2.2.4 ACCOMPAGNER LES INNOVATIONS TECHNOLOGIQUES ET L'ÉMERGENCE DE NOUVEAUX MÉTIERS ET DE NOUVELLES COMPÉTENCES.....50

Robot chirurgical.....51

AXE 3 : RENFORCER LA CULTURE QUALITE ET DE PREVENTION DES RISQUES ET INTEGRER LA GESTION DES SITUATIONS DE CRISE DANS LE QUOTIDIEN DE L'EXERCICE PROFESSIONNEL.....52

3.1. QUALITE53

Futur analyste CREX.....54

Les facteurs organisationnels et humains dans la gestion des risques liés aux soins.....55

Qualité et sécurité de la prise en charge médicamenteuse.....56

<u>Méthode HACCP – Initiation et recyclage</u>	<u>57</u>
<u>Les bonnes pratiques de stérilisation.....</u>	<u>58</u>
<u>3.2. LA PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS ET LA QUALITE DE VIE AU TRAVAIL.....</u>	<u>59</u>
<u>Prévention des accidents d'exposition au sang.....</u>	<u>60</u>
<u>Prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP) et si je prenais soin de moi – Pôles cliniques.....</u>	<u>61</u>
<u>Prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP) et si je prenais soin de moi - Pôles Médico-Techniques et prestataires de services</u>	<u>62</u>
<u>Maintien et actualisation des compétences de la Prévention des Risques liés à l'Activité Physique des acteurs (MAC PRAP)</u>	<u>63</u>
<u>Gestion du stress / connaissance de soi : pratique</u>	<u>64</u>
<u>Communication orale.....</u>	<u>65</u>
<u>Gestion des conflits au sein de son équipe.....</u>	<u>66</u>
<u>3.3. HYGIENE.....</u>	<u>67</u>
<u>Entretien des locaux et de l'environnement proche du patient.....</u>	<u>68</u>
<u>Journée de formation en hygiène : les incontournables en hygiène.....</u>	<u>69</u>
<u>La prévention des infections associées aux soins et soins techniques.....</u>	<u>70</u>
<u>Journée de formation pour les correspondants en hygiène</u>	<u>71</u>
<u>Journées de formation en hygiène : A.S. / A.P : la prévention des Infections Associées aux Soins</u>	<u>72</u>
<u>Ateliers pratiques : Gestion du risque infectieux sur les Voies Veineuses Centrales et Périphériques (CIP, PICC, MID LINE, voie centrale traditionnelle, voie tunnalisée).....</u>	<u>73</u>
<u>AXE 4 : ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS AU MAINTIEN ET AUX EVOLUTIONS DE LEUR METIER ET DE LEURS COMPETENCES</u>	<u>74</u>
<u>4.1. ASSURER L'ENSEMBLE DES FORMATIONS REGLEMENTAIRES POUR LA SECURITE ET LA CONTINUITE DE FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT</u>	<u>75</u>
<u><i>Conduite d'engins et transport de biens.....</i></u>	<u><i>76</i></u>
<u>Autorisation de conduite – Autoclaves – Initiation</u>	<u>77</u>
<u>Autorisation de conduite – Gerbeur - Initiation.....</u>	<u>78</u>
<u>Autorisation de conduite Gerbeur - Recyclage.....</u>	<u>79</u>
<u>Autorisation de conduite – Chariot catégorie 2 - Initiation.....</u>	<u>80</u>
<u>CACES Chariot catégorie 5 - Recyclage.....</u>	<u>81</u>

Formation initiale de base matières dangereuses	82
FCO Transport de marchandises	83
<i>Sécurité et habilitation électrique.....</i>	<i>84</i>
Travail en hauteur.....	85
Habilitation électrique – initiation et recyclage personnel non électricien.....	86
Habilitation électrique – Initiation et recyclage personnel électricien.....	87
<i>Sécurité incendie et secourisme.....</i>	<i>88</i>
Recyclage SSIAP 1.....	89
Recyclage SSIAP 2.....	90
Formation initiale SSIAP 2.....	91
Devenir vérificateur qualifié d'extincteurs portatifs et mobiles	92
Devenir vérificateur qualité du réseau de robinets d'incendie armés.....	93
Formation sur l'hélistation.....	94
Prévention et secours civiques Niveau 1 (PSC1).....	95
<i>Amiante.....</i>	<i>96</i>
Formation amiante sous-section 4 – Initiation opérateur de chantier	97
Formation amiante sous-section 4 – Recyclage opérateur de chantier	98
<i>Radioprotection des patients.....</i>	<i>99</i>
Renouvellement PCR – niveau 2 sources scellées.....	100
Initiation à la radioprotection pour les personnes exposées - MER.....	101
Initiation à la radioprotection pour les personnes exposées - IBODE.....	102
<i>Radioprotection des personnels.....</i>	<i>103</i>
Radioprotection des travailleurs	104
4.2. ACCOMPAGNEMENT DES PROJETS PROFESSIONNELS.....	105
Certificat universitaire : gestion et coordination opérationnelle des parcours et organisations de santé.....	106
Remise à niveau – test de positionnement.....	107
Préparation concours : Cadre de santé – Suite 2022 + 2023.....	108
Préparation au concours d'entrée à l'école d'IADE – suite 2022 + 2023.....	109
Préparation au concours d'entrée à l'école d'IBODE	110

Préparation au concours d'Attachée d'Administration Hospitalière- Suite 2022.....	111
Préparation aux épreuves de sélection pour l'accès à la formation de préparateur en pharmacie hospitalière	112
4.3 ADAPTATION A L'EMPLOI (FAE).....	113
Formation d'adaptation à l'emploi Ingénieur Hospitalier	114
Formation d'adaptation à l'emploi Adjoint des Cadres – Suite 2022.....	115
Formation d'adaptation à l'emploi AMA - Suite 2022	116
4.4 DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES.....	117
<i>Institutionnel.....</i>	<i>118</i>
Le droit des usagers.....	119
Promouvoir la bientraitance dans les services de soins.....	120
Mieux connaître sa carrière et son environnement professionnel.....	121
Mettre en place le Comité Social d'Etablissement (CSE).....	122
Parcours : Etre référent handicap – Suite 2022.....	123
Formation de formateur en simulation : Quick formation.....	124
Formateur aux gestes et soins d'urgence des Cesu – Formation initiale.....	125
<i>Pôle Logistique, technique.....</i>	<i>127</i>
Les fondamentaux des marchés publics.....	128
Maintenance des postes centraux Intellivue.....	129
Maintenance des moniteurs Intellivue.....	130
Environnement DELL.....	131
<i>Pôle transversal</i>	<i>132</i>
Les principes et règles d'utilisation du CSARR.....	133
<i>Pôle Gériatrie.....</i>	<i>134</i>
Assistant de soins en gérontologie – Suite 2022 + 2023.....	135
La grille AGGIR.....	136
Comment optimiser la qualité de la cotation de la dépendance en SSR ?.....	137
Dispositif de formation modulaire pour les ASH : participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien être de la personne âgée.....	138
Accompagnement à la réflexion sur les pratiques professionnelles.....	139
<i>Pôle Management.....</i>	<i>140</i>

Perfectionnement du codage PMSI MCO.....	141
Nouveautés PMSI MCO et SSR.....	142
La fiscalité dans les établissements de santé.....	143
Formation Illustrator.....	144
Management de la qualité et des risques : de la politique à l'évaluation.....	145
4.5 FORMATIONS QUALIFIANTES, DIPLOMANTES, CERTIFIANTES	146
Master 2 Sciences de l'éducation : Métiers de l'intervention en formation – Suite 2022	147
Master sociologie et développement des organisations – Suite 2022 + 2023.....	148
Diplôme universitaire santé parcours formation approfondie à la simulation en santé en environnement immersif.....	149
Diplôme universitaire spécialiste technique des enseignements par la simulation.....	150
en santé.....	150
Diplôme Universitaire Bases en soins palliatifs – suite 2022.....	151
Diplôme Universitaire d'infirmière hygiéniste – Suite 2022.....	152
Diplôme Universitaire d'accès vasculaire – Suite 2022.....	153
Diplôme Universitaire Etudes supérieures de stérilisation hospitalière – Suite 2022.....	154
Diplôme Universitaire trouble du spectre de l'autisme – Suite 2022.....	155
Diplôme inter-universitaire Etudes de la sexualité humaine – Suite 2022.....	156
Certification des ARM	157
4.6 TUTORAT.....	158
Se former pour développer ses compétences tutorales.....	159
Le tutorat des nouveaux professionnels.....	160
4.7 PRATIQUES SOIGNANTES	161
L'aromathérapie dans la pratique soignante.....	162
Perfectionnement en aromathérapie vers un hôpital aromatique.....	163
Le toucher empathique dans la pratique soignante.....	165
Perfectionnement en toucher empathique.....	166
Installation – positionnement et douleurs induites	167
Prise en charge globale de la douleur.....	168
Initiation à la pratique de l'acupressure	169
Journée Interclud.....	170
Douleurs induites : solution MEOPA.....	171
Utiliser les pompes d'analgésie auto contrôlées par la patient (PCA)	172
Utiliser l'outil thérapeutique d'activation de l'attention et de la conscience (TAC)	173
Les bonnes pratiques transfusionnelles et d'hémovigilance.....	174
Prise en charge préventive des escarres	175

<u>Plaies et cicatrisation.....</u>	<u>176</u>
<u>Démarche palliative.....</u>	<u>177</u>
<u>Les troubles de la déglutition.....</u>	<u>178</u>
<u>Dons d'organes et de tissus</u>	<u>179</u>
<u>4.8 SOINS D'URGENCE.....</u>	<u>180</u>
<u>Formation aux gestes et soins d'urgence – Niveau 1.....</u>	<u>181</u>
<u>Formation aux gestes et soins d'urgence – Niveau 2.....</u>	<u>183</u>
<u>Recertification de la formation aux gestes et soins d'urgence</u>	<u>185</u>
<u>Attestation de formation spécialisée aux gestes et soins d'urgence en situation sanitaire exceptionnelle. "AFGSU en SSE".....</u>	<u>187</u>
<u>S'entraîner à faire face à une situation sanitaire exceptionnelle.....</u>	<u>189</u>
<u>Prise en charge de l'arrêt circulatoire intra-hospitalier – Unités sans référent CSI-(ACR)..</u>	<u>190</u>
<u>L'infirmier organisateur de l'accueil (IOA) à l'accueil des urgences</u>	<u>191</u>
<u>Recyclage IOA.....</u>	<u>192</u>
<u>L'aide-soignant à l'accueil de la structure des urgences</u>	<u>193</u>
<u>Prise en charge des urgences pédiatriques.....</u>	<u>194</u>
<u>Prise en charge des urgences lors d'un transfert infirmier inter hospitalier (T.I.I.H.).....</u>	<u>195</u>
<u>Prise en charge d'un patient en pré-hospitalier.....</u>	<u>196</u>
<u>Prise en charge des urgences vitales en salle d'accueil des urgences vitales.....</u>	<u>197</u>
<u>Assistant de régulation médicale.....</u>	<u>198</u>
<u>FORMATIONS DE POLES.....</u>	<u>199</u>
<u>PÔLE CANCEROLOGIE.....</u>	<u>200</u>
<u>Soutien des enfants et des familles en détresse psychologique.....</u>	<u>201</u>
<u>Immunohistochimie : principes et applications pratiques.....</u>	<u>202</u>
<u>Radiothérapie : Stéréotaxie.....</u>	<u>203</u>
<u>PÔLE GERIATRIE.....</u>	<u>204</u>
<u>La prise en soin d'un sujet atteint de démence : des gestes pour dire, des paroles pour faire</u>	<u>205</u>
<u>Gestion de la violence des patients présentant des troubles cognitifs</u>	<u>206</u>
<u>Promouvoir la bientraitance au sein du pôle gériatrie.....</u>	<u>207</u>
<u>La dépendance et la perte d'autonomie de la personne âgée à travers les jeux de rôle</u>	<u>208</u>

PÔLE CHIRURGIE.....209

Organisation et parcours de soins en chirurgie ambulatoire.....210

Immobilisations plâtre et résines – initiation appareils courants.....211

PÔLE MEDECINE.....212

Semaine de formation en endoscopie thoracique.....213

Semaine de formation en Endoscopie digestive.....214

Perfectionnement en endoscopie digestive215

Anglais médical.....216

Bases en addictologie.....217

La proposition de dépistage du VIH et des hépatites B et C en 2023.....218

PÔLE MERE ENFANT.....219

Formation soins de développement220

Formation en obstétrique par simulation.....221

Analyse du tracé du RCF.....222

Formation RAMP.....223

Diplôme universitaire conseil conjugal et familial.....224

Interculturalité.....225

Le deuil périnatal.....226

Accueil et prise en charge hospitalière des enfants victimes de violences227

Diplôme universitaire d'échographie gynécologique et obstétricale – suite 2022.....228

POLE SOINS CRITIQUES ET NON PROGRAMMES.....229

Les arythmies cardiaques.....230

Diplôme universitaire sur les pratiques addictives.....231

PÔLE TRANSVERSAL ET SUPPORT.....232

Neuro-rééducation de l'hémiplégie et de la maladie de Parkinson.....233

Langage et cognition dans les pathologies neurologiques de l'adulte.....234

Récupération avancée.....235

Démarche Snoezelen.....236

<u>Relaxations et pilates.....</u>	<u>237</u>
<u>Innovations en cancérologie.....</u>	<u>238</u>
<u>PÔLE LOGISTIQUE.....</u>	<u>239</u>
<u>Formation contrôle d'accès VDIP.....</u>	<u>240</u>
<u>PÔLE MANAGEMENT.....</u>	<u>241</u>
<u>A DEFINIR.....</u>	<u>242</u>
<u>ECOLES.....</u>	<u>243</u>
<u>Evaluer les étudiants aujourd'hui.....</u>	<u>244</u>
<u>ETUDES PROMOTIONNELLES.....</u>	<u>245</u>
<u>ANNEXES.....</u>	<u>247</u>
<u>CHARTRE DE LA FORMATION CONTINUE.....</u>	<u>248</u>
<u>LE POINT SUR ... LES "CONGRES / JOURNEES"</u>	<u>252</u>
<u>LE POINT SUR ... LES "DEMANDES HORS PLAN"</u>	<u>255</u>
<u>LE POINT SUR ... LE PLAN DE FORMATION ET SUR LE RECENSEMENT DES BESOINS EN FORMATION.....</u>	<u>257</u>
<u>MODALITES D'INSCRIPTION.....</u>	<u>260</u>
<u>NOUS CONTACTER.....</u>	<u>261</u>
<u>PRESENTATION DE LA COMMISSION DE FORMATION</u>	<u>262</u>

***AXE 1 : PREPARER LES PROFESSIONNELS AUX EVOLUTIONS DE
L'OFFRE DE SOINS ET DES PLATEAUX MEDICO-TECHNIQUES
DU CENTRE HOSPITALIER ET DU TERRITOIRE***

1.1 SE FORMER AUX NOUVEAUX MODES DE PRISE EN CHARGE

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée : jours	Coût : € + frais déplacements
Dates : -	
Lieu :	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

1.2 EVOLUTION DES PLATEAUX MEDICO-TECHNIQUES

Laboratoires

Public concerné

- 1 technicien de laboratoire

Organisme / Intervenant(s)

- STAGO

Objectifs

- Maîtriser l'utilisation en routine et la maintenance du STA R Max
- Développer l'utilisation des fonctionnalités du STA Coag Expert

Programme

- 1er jour : STA R Max
- 2ème jour : STA Coag Expert
- 3ème jour : maintenance

Organisation

Durée : 2 jours 1/2	Coût : frais déplacements
Dates : - Du 12 au 14 juin 2023	
Lieu : ASNIERES SUR SEINE	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

**1.3 RENFORCER LES COMPETENCES DES PROFESSIONNELS
DE L'HOPITAL PLATEFORME DU SERVICE EN SANTE (AXE
3 DU PROJET MEDICAL)**

1.4 RENFORCER LES COMPETENCES DES PROFESSIONNELS
ACTEURS DE SANTE PUBLIQUE (AXE 2 DU PROJET
MEDICAL)

Ce programme correspond à l'orientation nationale prioritaire DPC de l'annexe I.III N°32 de l'Arrêté du 08/12/2015 fixant les orientations nationales du DPC 2016 à 2018.

Public concerné

- Professionnels de santé et de soins coordonnant et/ou dispensant des programmes d'éducation thérapeutique

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

- Permettre aux professionnels de santé et de soins d'acquérir la méthodologie nécessaire à la mise en place d'actions d'éducation thérapeutique (ETP) et d'outils propres à chaque spécificité.

Programme

- Analyse des pratiques professionnelles : cas pratiques, évaluation des connaissances du patient sur la maladie et les traitements,
- Exercice en groupe sur la rédaction d'un référentiel de compétences abordant les savoir, savoir-être, savoir-faire à acquérir par le malade
- Entraînement à la démarche diagnostique appliqué au patient
- Animation d'un atelier, d'entretiens individuels, conception de séquences pédagogiques
- Remise de différents outils aboutis
- Construction avec le patient d'un plan éducatif
- Construction d'outils d'évaluation du contrat d'éducation
- Réalisation d'un bilan à moyen terme de l'apprentissage du patient et de la mise en pratique de ce qui lui a été enseigné

Organisation

Durée : 6 jours non consécutifs	Coût : 7 440€/groupe
Dates : - 1ère session : reportée – en attente de nouvelles dates - du 21 novembre au 23 novembre ET du 11 décembre au 13 décembre 2023	
Lieu : CHB	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

***AXE 2 : ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DANS LE
DEPLOIEMENT DES INNOVATIONS MANAGERIALES,
TECHNOLOGIQUES ET ORGANISATIONNELLES***

**2.1 METTRE LA GESTION DE PROJET ET L'INTELLIGENCE
COLLECTIVE AU COEUR DE L'ORGANISATION
MANAGERIALE DE L'ETABLISSEMENT**

2.1.1 FORMATION A LA GESTION DE PROJET

Public concerné

- Service informatique

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût :
Dates : -	
Lieu : CHB	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

2.1.2 ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS PLACES EN RESPONSABILITE MANAGERIALE

Public concerné

- Toute personne en situation d'encadrement réalisant des entretiens annuels d'évaluation

Organisme / Intervenant(s)

- DEMETER SANTE

Objectifs

- Consolider ses savoirs
- Développer ses compétences
- Acquérir les techniques spécifiques à la conduite d'un entretien

Programme

- **Module 1** : la fixation des objectifs/indicateurs et les critères d'évaluation de la valeur professionnelle de l'agent
- **Module 2** : la formalisation du compte rendu
- **Module 3** : la conduite de l'entretien professionnel
- **Module 4** : la préparation d'un entretien délicat

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 1 190€/groupe

Dates :

- les 5 et 6 janvier 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Cadre de santé, Cadre supérieur de santé, cadres administratifs, logistiques, techniques ou toute personne ayant des fonctions d'encadrement

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Utiliser son temps en fonction de ses priorités
- Anticiper et planifier ses activités en se centrant sur l'essentiel
- Mettre en place une organisation personnelle efficace
- Gérer les relations et sollicitations avec assertivité

Programme

- Prendre du recul sur ses habitudes et ses objectifs en termes de gestion du temps
 - x les mécanismes qui régissent le manque de temps
 - x Comprendre sa façon personnelle de gérer le temps, autoévaluer sa propre gestion du temps
 - x Identifier ses sources d'inefficacité et ses bonnes pratiques personnelles
 - x définir des objectifs d'équilibre des différents aspects de nos vies : professionnel, familial, social, personnel
- Mieux gérer les priorités
 - x clarifier les priorités de sa mission, de son rôle et ses responsabilités, déterminer les objectifs prioritaires
 - x intégrer les attentes essentielles de ses partenaires professionnels
 - x apprendre à distinguer l'urgent de l'important : matrice d'Eisenhower
- Savoir planifier et organiser efficacement
 - x savoir anticiper, planifier et gérer les imprévus
 - x savoir repérer les "voleurs de temps" et gérer les interruptions
 - x prendre en compte ses biorythmes, gérer son énergie, sa concentration, optimiser les moments de pause
 - x la gestion de l'information : réception, classement, circulation, e-mails
 - x optimiser la gestion du temps en rendez-vous, en réunion, ...
 - x les outils de gestion du temps
 - x gérer son temps en fonction de sa personnalité
- Gérer les relations et sollicitations
 - x répondre à une demande urgente
 - x déléguer efficacement
 - x oser s'affirmer, dire non, négocier un délai
 - x adopter une posture assertive
 - x construire son plan de journée

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 000€/groupe

Dates :

– les 2 et 3 mars 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Médecins chefs de pôle, chefs de service, cadres supérieurs de santé, cadres de santé, cadres techniques, logistiques et administratifs

Organisme / Intervenant(s)

- ADOPALE et ORESYS

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût : €
Dates :	
- A déterminer	
Lieu : CHB	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Coût : €
Dates : - A déterminer
Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

2.2 ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DANS LE DEPLOIEMENT DU SYSTEME D'INFORMATIONS HOSPITALIER

2.2.1 LE DOSSIER PATIENT INFORMATISE : LOGICIEL HM

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)

- Mme MONTARGERON

Objectifs



Programme

- Gestion du dossier parapédical
- Gestion des agendas
- Utilisation des formulaires
- Saisie d'activité

Organisation

Durée : variable selon les modules	Coût : 0€
Dates : - diffusées par mail	
Lieu : CHB	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

2.2.2 AMELIORATION DE L'UTILISATION DES OUTILS INFORMATIQUES EXISTANTS

Les logiciels métiers

Public concerné

- Nouveaux cadres de santé et responsables d'équipe

Organisme / Intervenant(s)

- Formateurs Agiletime – Madame BAGNON et Madame RENOUD

Objectifs

- Mise en œuvre d'Agiletime

Programme

- Le cadre législatif (terminologie, droit, références, séquences de temps)
- Organisation du temps de travail dans votre établissement (horaires et règles de comptabilité, catégories de personnel, qualification, tableaux de bord . . .)
- Planifier et compter le temps (types de planning, portées temporelles, techniques de planification)

Organisation

Durée : 1 jour	09 h 00 – 17 h 00
Dates : - Le 12 janvier 2023	
Lieu : CHB – Salle PREVERT	6 personnes
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)

➤ MIPIH

Objectifs



Programme



Organisation

Durée :	Coût : €
Dates : —	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Service des finances

Organisme / Intervenant(s)

- MIPIH

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : jours	Coût : 1069€/jour
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Service diététique

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : jours	Coût : €
Dates :	
-	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Direction des ressources humaines
- Direction des finances

Organisme / Intervenant(s)

- MIPIH

Objectifs

- Etre capable de produire des rapports d'activité avec les outils QL et PixL afin d'analyser les données liées à son service

Programme

- Identifier le fonctionnement de base de l'outil QL
- Appliquer la méthode pour créer des requêtes simples
- Appliquer la méthode pour créer des requêtes complexes
- Gérer la gestion documentaire
- Identifier les indicateurs utiles à son métier
- Produire les tableaux de suivi Excel avec l'outil PixL

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 140€

Dates :

- Les 23 et 24 mai 2023

Lieu : CHB

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée : jour	Coût : GRATUIT
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Secrétaire du service Qualité

Organisme / Intervenant(s)

- BLUE KANGO

Objectifs

- Acquérir les compétences pour améliorer l'ergonomie du logiciel pour les utilisateurs
- Acquérir les compétences pour débiter la dématérialisation des démarches "CREX" et "Patient traceur"

Programme

- A DEFINIR

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : 3 844€
Dates :	
- A définir	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION	
Merci de transmettre toute annulation de formation	

Les outils bureautiques

Public concerné

- Tout personnel utilisant l'outil dans le cadre de ses fonctions

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Acquérir les connaissances de base sur le logiciel bureautique Word

Programme

- **Word, l'environnement** : la fenêtre Word, ouvrir, enregistrer, modifier un document, imprimer
- **Méthodologie de construction d'un courrier simple**
 - Frappe de texte
 - Différentes sélections
 - Correcteur d'orthographe
 - Police : choix, taille, couleur, gras, italique, souligné
 - Paragraphe : alignement, espacement
 - Marges, orientations
 - Insertion d'image et de formes
 - Copier/coller, déplacement du texte
 - Retraits
 - Puces, numéros, tabulations, points de suite
 - Colonnes, encadrements, tableaux simples

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 1 500€/groupe
Dates : - Groupe 1 : les 21 et 28 février 2023 - Groupe 2 : les 20 et 27 juin 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout personnel utilisant l'outil dans le cadre de ses fonctions

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Se perfectionner sous WORD afin d'optimiser les mises en page et la création de documents longs

Programme

- Mise en page avancée
- Copier-collage spécial
- Tableaux complexes
- Insertion automatique (ou Quick Part)
- Corrections automatiques
- Modèles
- Liens hypertextes et signets
- Notes bas de page
- Publipostage simple et avec conditions
- Styles
- Hiérarchisation
- Gestion des longs documents
- Formulaire (simples et avec calculs)
- Macro-commandes

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 1 500€/groupe

Dates :

- Groupe 1 : les 9 et 16 mai 2023

- groupe 2 : les 18 et 25 octobre 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Tout personnel utilisant l'outil dans le cadre de ses fonctions

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Acquérir les connaissances de base sur le logiciel bureautique Excel

Programme

- Excel, l'environnement
 - x La fenêtre Excel
 - x classeur, feuille, cellule
 - x Signification des erreurs
 - x Sélectionner, insérer, supprimer
 - x Ouvrir, enregistrer, modifier un classeur
 - x Imprimer
- Excel, construire un tableau
 - x Méthodologie
 - x Saisie de données (texte, chiffre, formules) et saisie automatique
 - x Les formules et fonctions de base
 - x Utiliser la poignée de recopie
- Excel, faire plus beau et plus lisible
 - x Mise en forme des cellules
 - x Copier / coller, déplacement des cellules
 - x Gestion lignes et colonnes
 - x Conception de calculs simples
 - x Mises en page
 - x Impressions
 - x Fonctions statistiques
 - x Poignée d'incrémentation
 - x Mises en forme conditionnelles
 - x Références relatives, absolues
 - x Graphiques simples
 - x Images, objets Word Art, diagrammes
 - x Trier
 - x Fonctions conditionnelles simples

Organisation

Durée : 2 jours non consécutifs

Coût : 1 500€/groupe

Dates :

- groupe 1 : les 10 et 17 janvier 2023
- groupe 2 : les 16 et 23 mars 2023
- groupe 3 : les 6 et 13 juin 2023
- groupe 4 : les 18 et 25 septembre 2023
- groupe 4 : les 4 et 11 octobre 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Tout personnel utilisant l'outil dans le cadre de ses fonctions

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Optimiser son temps par l'utilisation d'Excel

Programme

- Excel 2013 : créer et manipuler des tableaux plus complexes
 - x Rappel des bases
 - x Construire des tableaux plus complexes :
 - Manipulations de formules : dates, pourcentages ...
 - Les fonctions incontournables : somme, moyenne, si, aujourd'hui
 - Cellules relatives et absolues
 - Création de menus déroulants
 - Mise en forme conditionnelle
 - Utilisation des styles de cellules
 - x Exploiter les données :
 - Les tris et les filtres
 - Les sous-totaux
 - Les graphiques et sparkline
 - x Les astuces pour gagner du temps

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 1 500€/groupe

Dates :

- groupe 1 : les 24 et 31 janvier 2023
- groupe 2 : les 2 et 9 mars 2023
- groupe 3 : les 26 mai et 1er juin 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

2.2.3 SENSIBILISER LES PROFESSIONNELS A LA SECURITE INFORMATIQUE ET A LA CONFIDENTIALITE DES DONNEES ET INFORMATIONS

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée : jour	Coût : GRATUIT
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

2.2.4 ACCOMPAGNER LES INNOVATIONS TECHNOLOGIQUES ET L'ÉMERGENCE DE NOUVEAUX MÉTIERS ET DE NOUVELLES COMPÉTENCES

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Coût : €

Dates :

- A déterminer

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

***AXE 3 : RENFORCER LA CULTURE QUALITE ET DE PREVENTION
DES RISQUES ET INTEGRER LA GESTION DES SITUATIONS DE
CRISE DANS LE QUOTIDIEN DE L'EXERCICE PROFESSIONNEL***

3.1. QUALITE

Public concerné

- Professionnels des services des pôles cliniques et du pôle transversal

Organisme / Intervenant(s)

- Service Qualité

Objectifs

- Comprendre les fondamentaux de la méthode d'analyse ORION

Programme

- Gestion des risques et CREX
- Analyse systémique ORION
- Facteurs clés de succès ORION

Organisation

Durée : 2h30	14h30 à 17h00	Coût : 0 €
Dates : – Session 1 : en attente – Session 2 : – Session 3 :		
Lieu : CHB		

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

- Sensibiliser les acteurs d'un établissement sur la nécessité de prendre en compte le facteur humain comme facteur contributif ou influent lors d'un écart constaté
- Appréhender les dix grands concepts Facteurs Humains – FH
- Connaître et prendre en compte les bonnes pratiques de sécurité Facteurs Humains

Programme

- A revoir
-

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 2000 €
Dates : - A définir	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

La prise en charge médicamenteuse est un processus combinant des étapes pluridisciplinaires et interdépendantes visant un objectif commun : l'utilisation sécurisée, appropriée et efficiente du médicament chez le patient pris en charge en établissement de santé. La sécurisation de la prise en charge médicamenteuse est un objectif prioritaire inscrit dans l'ensemble des démarches nationales (certification, contrat de bon usage des médicaments, contrats pluriannuels d'objectifs et de moyens, tarification à l'activité). De la bonne organisation de ce circuit dépend la prise en charge optimale des patients qui associe la réduction des risques notamment iatrogènes, dont ceux de nature organisationnelle.

Dans ce cadre, cette formation est obligatoire pour tout nouveau personnel paramédical impliqué dans la prise en charge médicamenteuse

Public concerné

- **Nouveau personnel paramédical** intégrant le CHB, bénéficiant d'un contrat d'au moins 3 mois : IDE, IBODE, IADE, Préparateur en pharmacie, Manipulateur en radiologie.

Et personnel paramédical ayant été confronté à des événements indésirables portant sur la prise en charge médicamenteuse et le circuit des médicaments

Organisme / Intervenant(s)

- Dr HERMENT, Pharmacienne et Mr GUYON, préparateur en pharmacie

Objectifs :

- Promouvoir une culture de sécurité partagée de la préparation et de l'administration du médicament,
- Sensibiliser les professionnels à l'erreur médicamenteuse lors de l'administration des médicaments,
- Connaître les événements indésirables graves évitables liés au produit, aux pratiques ou à l'organisation,
- Évaluer le processus global d'administration, spécifique à un secteur (pédiatrie, gériatrie ..)
- Intégrer dans sa pratique la méthode garantissant la bonne administration selon le fil conducteur des 5 B : Bon médicament, à la Bonne dose, par la Bonne voie d'administration, au Bon moment et au Bon patient.
- Analyser des situations de terrain pour mettre en évidence des recommandations d'actions.

Programme

- Aspects réglementaires.
- Processus de prise en charge médicamenteuse du patient : circuit du médicament – acteurs - processus de l'administration - personnel habilité.
- Erreurs médicamenteuses : les points critiques de l'administration.
- Cas concrets d'erreurs médicamenteuses - Éléments d'analyse.
- Foire aux questions / réponses.

Organisation

Durée : 2h	14h30 à 16h30
Dates : – Groupe 1 : le 27 mars 2023 – Groupe 2 : le 19 juin 2023 – Groupe 3 : le 20 novembre 2023	
Lieu : CHB	12 personnes/groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agents du service restauration

Organisme / Intervenant(s)

- Laboratoire départemental d'analyses de l'Ain - Alimentec

Objectifs

- Sensibilisation aux règles d'hygiène
- Sécurité alimentaire dans un établissement hospitalier
- Respect des procédures du Plan de Maîtrise Sanitaire de l'établissement

Programme

- **Formation "Initiation" :**
 - * Les bactéries dans l'alimentation (généralités, les TIAC)
 - * Les principales bonnes pratiques d'hygiène (hygiène du personnel, étude des circuits, nettoyage et désinfection, réception des matières premières, maîtrise des températures, identification et protection des produits, gestion des excédents, gestion des plats témoins)
 - * La notion de Plan de Maîtrise Sanitaire (PMS)
 - * La mise en application du PMS
- **Formation " Recyclage" :**
 - * Rappels à partir du PMS (bonnes pratiques d'hygiène, le plan HACCP, la traçabilité)
 - * Les auto-contrôles associés au PMS (mises en situation, questions/réponses)

Organisation

Durée : 2 demies journées Initiation + 1/2 journée Recyclage **Coût : 1 530€**

Dates :

- **Groupe Initiation : à déterminer**
- **Groupe Recyclage : à déterminer**

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Ce programme correspond aux orientations prioritaires DPC N°7 (Arrêté du 31/07/2019 fixant les orientations pluriannuelles nationales du DPC 2020/2022)

Public concerné

- Personnel du service de la stérilisation + pharmaciens

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

- Maîtriser les notions générales sur la transmission des infections , dont le risque de contamination du matériel propre
- Expliquer la place de la stérilisation dans la lutte contre les infections nosocomiales
- Mettre en pratique les bonnes pratiques de stérilisation aux différents étapes (pré-désinfection, lafage, choix opportun du conditionnement..., traçabilité, stockage)
- Maîtriser les bases de l'assurance qualité en stérilisation

Programme

- Notions générales sur la transmission des infections et place de la stérilisation dans la lutte contre les infections nosocomiales
- Stérilisation centrale, structure et fonctionnement
- La prédésinfection et le lavage des dispositifs médicaux à préparer stériles
- La reconstitution et le conditionnement des dispositifs médicaux
- La stérilisation vapeur
- La traçabilité et l'archivage
- L'assurance de la qualité et la gestion de l'environnement

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 2 450€/groupe + frais déplacement formateur
Dates : – groupe 1 : Les 7 et 8 juin 2023 – groupe 2 : les 20 et 21 septembre 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

3.2. LA PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS
ET LA QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

Public concerné

- Tout personnel du C.H.B. susceptible d'être en contact avec du sang ou un liquide biologique contenant du sang

Compte tenu du nombre de déclarations d'A.E.S, il est indispensable que les personnels suivent cette formation tous les 5 ans.

Organisme / Intervenant(s)

- Mme TONNARD – infirmière service santé au travail

Objectifs

- Sensibiliser le personnel sur le risque professionnel A.E.S.
- Actualiser les connaissances

Programme

- Définition d'un AES
- Les conversions professionnelles en France et les AES sur le C.H.B.
- Les gestes à risques
- Les précautions standards
- Présentation du matériel de protection ou sécurisé disponible sur le C.H.B.
- Conduite à tenir en cas d'AES
- Le tri des déchets
- Quizz des connaissances post-formation

Organisation

Durée : 1 h 00	14 h 30 – 15 h 30
Dates : - groupe soignants : • le 28 février 2023 • le 3 octobre 2023 - groupe non soignants : • le 6 juin 2023	
Lieu : CHB	15 personnes
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout personnel soignant des différents pôles cliniques (cancérologie, chirurgie, gériatrie, médecine, Mère Enfant, soins critiques) + agents mobilisant des patients (MER, ASH)

Organisme / Intervenant(s)

- Mme ELLUL, ergothérapeute
- Co-animation avec un référent

Objectifs

- Connaître les risques de son métier et l'intérêt de la prévention
- Connaître le fonctionnement du corps humain et de ses limites
- Maîtriser les différentes techniques de manutention des personnes en s'appuyant sur les principes de sécurité et d'économie d'effort et l'utilisation d'Aides -Techniques
- Observer et analyser vos situations de travail pour participer à la prévention des risques et améliorer vos conditions de travail.

Programme

- Présentation, tour de table, expression des attentes et difficultés rencontrées
- Exercices de groupes sur l'analyse de situations de travail
- Manutention : théorie + mise en situations
- Utilisation d'aides techniques (mécanisées et non-mécanisées)
- Parle-t-on de la même chose (notion de risque, prévention, TMS,.....)

Un certificat d'Acteur PRAP validé par l'INRS et la CPAM sera délivré quelques jours après la fin de session.

Organisation

Durée : 3 jours non consécutifs	9h00 – 17h00
Dates : - session 1 : les 26, 27 janvier et 10 mars 2023 - session 2 : les 23, 24 février et 10 mars 2023 (journée commune à la 1ère session) - session 3 : les 27, 28 avril et 26 mai 2023 - session 4 : les 2, 3 octobre et 17 novembre 2023 - session 5 : les 6, 7 novembre et 17 novembre (journée commune à la 4ème session) Merci d'apporter une photo prise en situation de travail.	
Lieu : SSR - ORSAC	6 personnes/groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout personnel des pôles : transversal et support ; technique, logistique, informatique, et biomédical ; Management
- ASH ne mobilisant pas de patients (service central d'entretien)

Organisme / Intervenant(s)

- Mme ELLUL, Ergothérapeute
- Co-animation avec référent pôle

Objectifs

- Connaître les risques de son métier et l'intérêt de la prévention
- Connaître le fonctionnement du corps humain et de ses limites
- Maîtriser les différentes techniques de manutention en s'appuyant sur les principes de sécurité et d'économie d'effort et l'utilisation d'Aides-Techniques
- Observer et analyser vos situations de travail pour participer à la prévention des risques et améliorer vos conditions de travail.

Programme

- Présentation, tour de table, expression des attentes et difficultés rencontrées
- Exercices de groupes sur l'analyse de situations de travail
- Manutention : théorie + mise en situations
- Utilisation d'aides techniques (mécanisées et non-mécanisées)
- Parle-t-on de la même chose (notion de risque, prévention, TMS,.....)

Un certificat d'Acteur PRAP validé par l'INRS et la CPAM sera délivré après la fin de session.

Organisation

Durée : 2 jours	9h00 – 17h00
Dates : Groupe 1 : les 26 et 27 janvier 2023 Groupe 2 : les 23 et 24 février 2023 Groupe 3 : les 27 et 28 avril 2023 Groupe 4 : les 2 et 3 octobre 2023 Groupe 5 : les 6 et 7 novembre 2023	
Merci d'apporter une photo prise en situation de travail.	
Lieu : SSR - ORSAC	6 personnes/groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Maintien et actualisation des compétences de la Prévention des Risques liés à l'Activité Physique des acteurs (MAC PRAP)

Public concerné

- Tout personnel titulaire du certificat "acteur Prap IBC et 2S" depuis 2011 et ayant suivi la formation initiation PRAP entre 2018 et 2021

Organisme / Intervenant(s)

- Mme ELLUL, Ergothérapeute
- Co-animation avec référent pôle

Objectifs

- Etre capable de se situer en tant qu'acteur de la prévention des risques
- Etre capable d'observer et d'analyser sa situation de travail dans son établissement en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues
- Etre capable de participer à la maîtrise du risque dans son établissement et à sa prévention

Programme

- L'impact de la mise en place d'une démarche PRAP au CHB
- Les principes de la formation des risques professionnels
- Les éléments déterminants de l'activité physique
- Présentation du plan d'action suite aux propositions d'améliorations
- Les principes d'économie d'effort
- Révision des techniques de manutention
- Mise en pratique des techniques de manutention

Un certificat "acteur PRAP IBC et 2S" sera renouvelé au candidat ayant participé à l'ensemble de la formation et ayant satisfait aux tests pédagogiques. Il est délivré pour une durée de 24 mois par le réseau de l'Assurance Maladie Risques professionnels/INRS et valable au niveau national

Organisation

Durée : 1 jour	9h00 – 17h00
Date : Groupe 1 : le 17 mars 2023 Groupe 2 : le 2 juin 2023 Groupe 3 : le 27 novembre 2023 Merci d'apporter une photo de vous dans une situation de travail où vous vous sentez en difficulté.	
Lieu : SSR -ORSAC	8 personnes/groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- L'ensemble des professionnels de santé, des ASH, des personnels médico-techniques et administratifs.

Organisme / Intervenant(s)

- Jean-Philippe VACQUIER : infirmier diplômé en shiatsu (Médecine Traditionnelle Chinoise).

Objectifs :

- Identifier les différents paramètres lors d'un stress.
- Susciter une réflexion sur notre « activité mentale » dans une telle situation.
- Acquérir des techniques permettant d'agir sur ces paramètres physiologiques et psychologiques.
- Accéder à une conscience corporelle et psychique

Programme :

- A partir d'expériences vécues professionnellement ou personnellement, réflexion des participants sur leurs attentes.
- Approche du concept « corps-esprit »
- Apprentissage d'exercices reproductibles pour agir en amont, pendant, ou en aval de la « situation de crise ».
- Intérêt du lâcher prise, de la relaxation dans la relation soignante.

Méthodes et techniques pédagogiques

- Exercices corporels
- Exercices sur la respiration
- Relaxation, visualisation.
- Exposés interactifs

Organisation :

Durée : 1 jour	9h00 à 17h00
Dates : 1ère session : le 24 février 2023 2ème session : le 30 mars 2023 3ème session : le 10 novembre 2023 Prévoir une tenue confortable, un tapis de sol, et pour + de confort une serviette de toilette ou plus	
Lieu : CHB	10 personnes / groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Toute personne qui souhaite développer ses compétences de communication en situation professionnelle

Organisme / Intervenant(s)

- CCI de l'Ain

Objectifs

- Mieux comprendre son interlocuteur
- Améliorer la qualité des échanges pour mieux coopérer
- Apprendre à s'affirmer dans la sérénité
- Réguler la relation en cas de tensions

Programme

- Qu'est-ce que la communication ?
 - x Les bases de la communication
 - x L'écoute et la reformulation
 - x Les biais de la communication
 - x La communication non-violente
- Appréhender les différences pour limiter les jugements et les interprétations :
 - x Mieux comprendre l'autre pour être mieux compris
- Créer du lien pour faciliter les échanges
 - x La qualité relationnelle
 - x La communication non verbale au profit de la communication orale
- Se préparer à la prise de parole en public
 - x La visualisation
 - x La gestion du stress
 - x Se préparer
 - x Se lancer
- Les tensions et conflits
 - x Les sources des conflits
 - x La méthode DESC pour sortir du conflit
 - x Prévenir les conflits pour limiter leurs impacts

Organisation

Durée : 2 jours	De 9h00 à 17h00	Coût : 2 000€/groupe
Dates :		
- Groupe 1 : les 26 et 27 janvier 2023		
- Groupe 2 : les 6 et 7 avril 2023		
Lieu : CHB		8 personnes/groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation		

Public concerné

- Personnel encadrant

Organisme / Intervenant(s)

- INFORELEC

Objectifs

- Développer et mobiliser ses ressources de manager pour réguler, anticiper et désamorcer les situations conflictuelles

Programme

- Les situations de conflit dans le contexte managérial
- Les mécanismes des conflits au sein d'une équipe
- Le positionnement du manager et sa sphère d'influence dans la gestion des conflits
- Savoir détecter les tensions, les conflits latents
- Développer ses ressources de manager communicant
- Les attitudes verbales et non verbales induisant un mode relationnel fluide
- Les techniques de communication facilitantes
- Analyser la situation de conflit
- Choisir un mode d'intervention pertinent
- Savoir gérer les étapes de sortie du conflit
- Savoir rétablir un climat serein et durable après un conflit
- Tirer partie des apports des conflits

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 530€

Dates

- les 9 et 10 novembre 2023

Lieu : CHB

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

3.3. HYGIENE

Public concerné

- ASH, AEQ et CAE

Organisme / Intervenant(s)

- Les infirmières hygiénistes

Objectifs

- Participer à la prévention des infections nosocomiales en appliquant les principes d'hygiène hospitalière dans la pratique quotidienne du bionettoyage
- Appréhender globalement les techniques de maintenance des locaux
- Connaître les protocoles relatifs au personnel, aux produits et aux circuits

Programme

- Infection nosocomiale : définition, modes de contamination . . .
- Rappel sur les précautions « standard ».
- Gestion de l'environnement en fonction des zones à risques infectieux.
- Gestion de l'environnement en cas de patient en précautions complémentaires hygiène (isolement contact, air, gouttelettes)
- Respect des règles d'hygiène dans les offices alimentaires
- Produits utilisés (respect des dilutions, ...)
- Méthodes de bionettoyage utilisées à l'hôpital (auto-laveuse, appareil vapeur, lavage à plat)

Organisation

Durée : 1 jour	9 h 00 – 17 h 00
Dates : Groupe 1 : le 31 janvier 2023 Groupe 2 : le 16 novembre 2023	
Lieu : CHB	10 personnes du CHB + 2 personnes extérieures
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout professionnel prenant en charge des patients, ou amené à manipuler des liquides biologiques (A.S, IDE, médico-techniques)

Organisme / Intervenants

- E.O.H.H. du Centre Hospitalier : IDE hygiénistes

Objectifs

- Connaître, comprendre, appliquer les principes de l'hygiène hospitalière, pour améliorer la qualité et la sécurité des soins aux patients.

Programme

- BMR/BHR
- Précautions standard / Gestion des excréta (sous forme de jeux)
- Précautions complémentaires (les isolements en vidéo)
- Gale et parasitoses en établissement de santé
- Film, Quiz

Organisation

Durée : 1 jour	9 h 00 – 17 h 00
Dates : Groupe 1 : le 02 février 2023 Groupe 2 : le 09 mars 2023 Groupe 3 : le 19 octobre 2023	
Lieu : C.H.B.	8 personnes du CHB + 4 personnes extérieures
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Infirmiers, MER

Organisme / Intervenant(s)

- E.O.H.H. du Centre Hospitalier : IDE hygiéniste et référente en hygiène hôtelière

Objectifs

- Connaître, comprendre, appliquer les principes de l'hygiène hospitalière, pour améliorer la qualité et la sécurité des soins aux patients.

Programme

- Prévention des infections associées aux soins dans la pose et la manipulation des V.V.C. (picc line, CIP , ...), V.V.P., S.C.
- Prévention des infections associées aux soins dans la pose et la manipulation des sondes urinaires
- Bonnes pratiques de prélèvement : hémocultures, E.C.B.U.
- Simulation sur mannequin

Organisation

Durée : 1 jour	9h 00 – 17 h 00
Dates : Groupe 1 : le 28 février 2023 Groupe 2 : le 27 avril 2023	
Lieu : C.H.B.	8 personnes du CHB + 2 personnes extérieures
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Correspondants en hygiène (ASH, AS, AP, MER, IDE, Kiné, SF, Médecins).
Présence des correspondants obligatoire.

Organisme / Intervenant(s)

- Les équipes EOHH du Centre Hospitalier de Bourg , du Centre hospitalier du Haut Bugey, du centre hospitalier d'Hauteville et du centre hospitalier de Pont de Vaux.

Objectifs

- Approfondir les connaissances des correspondants dans une thématique spécifique à l'établissement

Programme

- **Matin** : en attente
- **Après-midi** : en attente

Organisation

Durée : 1 jour	9 h à 17 h
Date : le 6 juin 2023	
Lieu : IFSI Amphithéâtre + salles TP + salle informatique	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Aide-soignant, Auxiliaire de puériculture uniquement

Organisme / Intervenant(s)

- E.O.H.H. du Centre Hospitalier : IDE hygiéniste et référente en hygiène hôtelière

Objectifs

- Connaître, comprendre, appliquer les principes de l'hygiène hospitalière, pour améliorer la qualité et la sécurité des soins aux patients.

Programme

- Douche pré-opératoire
- Hygiène bucco-dentaire
- Gestion des sondes à demeure et excréta
- Hygiène dans les offices alimentaires : bonnes pratiques
- Linge et déchets : bonnes pratiques
- Produits et matériels à disposition pour le bionettoyage à l'hôpital
- Travaux pratiques : chambre de simulation
- Bionettoyage de la chambre au départ du patient
- Questions diverses, bilan de la journée

Organisation

Durée : 1 jour	9h 00 – 17 h 00
Dates : Groupe 1 : le 21 février 2023 Groupe 2 : 2ème semestre – date à définir	
Lieu : C.H.B.	8 personnes du CHB + 2 personnes extérieures
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Infirmiers, M.E.R. Et Sage Femme

Organisme / Intervenant(s)

- E.O.H.H. du Centre Hospitalier : IDE hygiéniste

Objectifs

- Maîtriser le risque infectieux lié aux dispositifs invasifs
- Maîtriser le geste technique par entraînement sur mannequin
- Permettre une meilleure utilisation des cathéters
- Permettre une utilisation optimale du dispositif pendant la durée de vie recommandée

Programme

- Apports théoriques
- Simulation sur mannequin
- Atelier individuel

Organisation

Durée : 1h30

Dates :

Atelier d'1h30 proposé par l'EOHH, à la demande, des cadres et/ou des soignants

Lieu : C.H.B.

Maximum 2 personnes par atelier

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

***AXE 4 : ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS AU MAINTIEN
ET AUX EVOLUTIONS DE LEUR METIER ET DE LEURS
COMPETENCES***

4.1. ASSURER L'ENSEMBLE DES FORMATIONS
REGLEMENTAIRES POUR LA SECURITE ET LA
CONTINUE DE FONCTIONNEMENT DE
L'ETABLISSEMENT

Conduite d'engins et transport de biens

Public concerné

- Agents de la Stérilisation
- Pharmaciens

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

- "Conduire un autoclave" en toute sécurité
- Information pour une bonne utilisation des autoclaves (chargement ...)
- Interprétation des diagrammes

Programme

- Notions de physique :
 - la pression absolue et relative, la température
 - le vide, la vapeur saturée ...
- Réglementation des appareils à couvercle amovible à pression de vapeur :
 - arrêté ministériel du 15 Mars 2000
 - identification des risques
 - les règles de conduite
- Descriptif d'un autoclave de stérilisation à la vapeur :
 - principe de fonctionnement
- Normes :
 - EN 285, EN 554
- Conduite et exploitation de l'autoclave de stérilisation :
 - organes de sécurité et de fonctionnement de l'autoclave
 - significations des messages d'erreurs et d'alarmes
 - le BOWIE-DICK
 - le test de fuite
 - conseils pour le chargement de l'autoclave
- Lecture des diagrammes :
 - interprétation des diagrammes
 - explications des éventuelles anomalies détectées sur les diagrammes
 - contrôles des diagrammes pour validation de la charge
- Évaluation : test de contrôle des acquis

Organisation

Durée : 1 jour

Coût : 1 500€

Date :

- le 9 juin 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- nouvel agent recruté à la logistique interne ou blanchisserie

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Utiliser les gerbeurs automoteurs à conducteur accompagnant et circuler à l'intérieur et/ou extérieur des locaux de travail
- Appliquer les consignes de sécurité en vigueur
- Appliquer, si besoin, les consignes de sécurité en vigueur sur la voie publique
- Réduire et prévenir les risques encourus par les personnes, les charges et le matériel

Programme

- **Théorie :**
 - * **Appréhender l'environnement du conducteur de chariot accompagnant :**
 - La fonction, la responsabilité et les qualités du conducteur, la réglementation R485 en vigueur
 - * **Respecter les consignes de sécurité :** les risques généraux, dispositifs de sécurité, vérification avant la mise en service, règles de conduite et de gerbage, interdictions
 - * **Identifier les différents types de chariots élévateurs :** les différentes catégories de gerbeurs, identification sur schéma des éléments du circuit hydraulique, maintenance de premier niveau, différents types d'attache-ments, les capacités des différents chariots
- **Mise en pratique :**
 - * Prise de poste et vérifications, essai de tous les niveaux, mise en position roulage et essai des freins,
 - * Réaliser les manoeuvres de base : évolution en ligne droite, positionnement avant et arrière devant une charge, prise et dépose de charges au sol et évolution en différents parcours, travail sur gerbage et dégerbage de charges empilées, en conteneurs et sur palettes
 - * Réaliser des manoeuvres plus complexes : gerbage et dégerbage de charges diverses, empilage de charges et parcours plus complexes, manoeuvres de précision

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 900€/ groupe
Date : - A définir	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agents de la blanchisserie

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Compléter les connaissances pour se présenter à l'examen de conduite (renouvellement) selon le référentiel R389 CNAMTS

Programme

- **Théorie** :
 - * Aspects réglementaires, recommandations R386 CNAMTS
 - * Connaissances et technologies des chariots automoteurs à conducteur porté
 - * Règles de conduite et utilisation en sécurité des chariots automoteurs à conducteur porté
- **Mise en pratique** :
 - * Vérification et opération de maintenance des chariots automoteurs à conducteur porté
 - * Circulation avec un chariot
 - * Opérations de prise et fin de poste
 - * Vérifications d'adéquation du chariot
 - * Prise et dépose d'une charge au sol
 - * Chargement et déchargement d'un véhicule par l'arrière à partir d'un quai

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 900€
Date : - A définir	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Nouvel agent recruté

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Apprendre les connaissances des conducteurs de chariots de catégorie 2
- Etre capable, conformément au référentiel de compétences R389 CNAMTS :
 - * d'appliquer sur le plan théorique, les règles de sécurité inhérentes à la conduite de chariot automoteur à conducteur porté
 - * de conduire en sécurité un chariot automoteur à conducteur porté de la catégorie 2
 - * se préparer à l'examen d'extension de l'autorisation de conduite

Programme

- **Théorie** :
 - * Aspects réglementaires, recommandations R386 CNAMTS
 - * Connaissances et technologies des chariots automoteurs à conducteur porté
 - * Règles de conduite et utilisation en sécurité des chariots automoteurs à conducteur porté
- **Mise en pratique** :
 - * Vérification et opération de maintenance des chariots automoteurs à conducteur porté
 - * Circulation avec un chariot
 - * Opérations de prise et fin de poste
 - * Vérifications d'adéquation du chariot
 - * Circulation sur un plan incliné

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : €
Date : - A définir	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 magasinier de la pharmacie

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Utiliser le chariot de catégorie 5 et circuler à l'intérieur et/ou extérieur des locaux de travail
- Appliquer les consignes de sécurité

Programme

- **Théorie** :
 - * Appréhender l'environnement du cariste
 - * respecter les consignes de sécurité
 - * Identifier les différents types de chariots élévateurs
- **Mise en pratique** :
 - * Montée et descente du poste de conduite
 - * essai de tous les mouvements
 - * mise en position roulage et essai des freins
 - * Réaliser des manoeuvres de base et complexes en ligne droite, parcours sinueux, positionnement avant et arrière devant une charge
 - * Prise et dépose de charges au sol et évolution en différents parcours
 - * travail sur gerbage et dégerbage de charges empilées et sur palettes
 - * Manoeuvres de précision

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 504€
Dates : - les 11 et 12 janvier 2023	
Lieu : PERONNAS	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 5 agents des garages

Organisme / Intervenant(s)

- AFTRAL

Objectifs

- Permettre au conducteur :
 - x de se perfectionner à une conduite axée sur les règles de sécurité
 - x d'appliquer et respecter les réglementations du transport ainsi que les règles relatives à la santé, la sécurité routière, la sécurité environnementale, le service et la logistique

Programme

- Mettre en oeuvre une conduite rationnelle axée sur les règles de sécurité
 - x caractéristiques du véhicule et fonctionnement des organes de sécurité
 - x perfectionnement à une conduite sûre et économique
 - x principes d'utilisation d'une boîte de vitesses automatique
 - x chargement, arrimage, manutention des marchandises dans le respect des consignes de sécurité et la bonne utilisation du véhicule
 - x application pratique et analyse de la conduite en situation normale comme en situation difficiles : conduite individuelle et manoeuvre professionnelles
- Appliquer les réglementations
 - x la réglementation sociale nationale et européenne applicable au transport routier de marchandises
 - x la formation des conducteurs
- Mettre en oeuvre les principes de prévention des risques physiques, les règles de sécurité routière et environnementales
 - x la prévention des risques physiques et notamment l'hypovigilance
- L'aptitude physique et mentale
 - x la conduite préventive et l'évaluation des situations d'urgence
 - x les principes élémentaires du secourisme
 - x les règles de circulation et de signalisation routières
 - x les risques de la route, les facteurs aggravant liés aux véhicules lourds
 - x les accidents du travail en circulation et à l'arrêt
 - x la circulation dans les tunnels : règles de conduite à l'approche et dans les tunnels, spécificités des grands ouvrages
 - x le franchissement des passages à niveau
 - x la criminalité et le trafic de clandestins
- Adopter des comportements contribuant à la valorisation de l'image de marque et au développement de la qualité de service de l'entreprise

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : 680,40€/agent
Date :	
- A définir	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION	
Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agents des garages si besoin

Organisme / Intervenant(s)

- AFTRAL

Objectifs

- Permettre au conducteur, à partir d'un bilan de ses connaissances et compétences de :
 - x se perfectionner à une conduite rationnelle axée sur les règles de sécurité
 - x actualiser ses connaissances en matière de réglementation du transport ainsi que de santé, sécurité routière, sécurité environnementale, service et logistique
 - x améliorer ses pratiques dans ces domaines

Programme

- Eco-conduite – Evaluation de conduite – Commentaires individualisés
 - x évaluation de conduite, perfectionnement, commentaires individualisés
 - x Règle d'utilisation d'une boîte de vitesse robotisée
- Réglementation
 - x actualisation des connaissances en matière de réglementation
 - x le chargement, règles relatives à l'arrimage
 - x modalités pour circuler à 44t en France
 - x rédaction des différents documents de transport
 - x utilisation du chronotachygraphe
- Santé du conducteur
 - x hypovigilance, ergonomie au poste de conduite
 - x hygiène de vie (alcool, drogue, médicament)
 - x principes élémentaires de secourisme
- Sécurité routière
 - x les risques liés à la conduite des véhicules lourds
 - x les évolutions du code de la route
 - x rappel des principales règles de signalisation et de circulation routière, contrôles et sanctions
 - x circulation et consignes de sécurité spécifiques à certaines infrastructures (passage à niveau, tunnels)
 - x cas d'accident et remplissage d'un constat amiable (cas pratiques)
 - x les angles morts
- Qualité de service et rôle commercial du conducteur
 - x les comportements contribuant à la valorisation de l'image de marque de l'entreprise
 - x prévention des litiges
 - x qualité de service
 - x sensibilisation au développement durable

Organisation

Durée : 5 jours	Coût : 714€/agent
Dates :	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Sécurité et habilitation électrique

Public concerné

- Agents des services techniques

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût :
Dates :	
- A déterminer	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Nouvel agent recruté – initiation
- 4 agents du secteur génie civil - recyclage
- 1 agent du secteur sécurité incendie - recyclage

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Identifier et comprendre les dangers de l'électricité et analyser le risque électrique
- Permettre au personnel non électricien de mettre en application les prescriptions de sécurité de la publication NFC18-510 lors de l'exécution d'opérations notamment lors d'intervention de remplacement ou de raccordement en BT
- Identifier les différentes étapes de la conduite à tenir en cas d'accident ou incendie d'origine électrique

Programme

- Notions sur les grandeurs électriques : tension, courant, résistance, puissance, alternatif et continu
- Les dangers de l'électricité : effets sur le corps humain
- Définition des symboles d'habilitation
- Les zones d'environnement et donner leurs limites
- Lister les prescriptions associées aux zones de travail
- Les équipements de protection collective et leur fonction
- Conduites à tenir en cas d'accident corporel conformément à l'article 13
- Identifier, vérifier et utiliser les EPI appropriés
- Reconnaître les matériels électriques des domaines de tension BT et TBT dans leur environnement
- Identifier le chargé d'exploitation électrique ou le chargé de consignation et échanger les informations
- Respecter et faire respecter les instructions de sécurité
- Réaliser des manœuvres dans les domaines de tension BT et TBT
- Réaliser la mise hors tension, une mise sous tension
- Délimiter et signaler la zone d'intervention BT
- Préparer, organiser et mettre en œuvre les mesures de prévention lors d'une intervention BT de remplacement ou de raccordement
- Rendre compte de son activité

Organisation

Durée : 1;5 jours ou 4 jours selon les niveaux

Coût : 1 800€

Dates :

- les 19 et 20 juin matin 2023
- dates 2ème semestre en attente

Lieu : PERONNAS

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Personnel nouvellement recruté – initiation
- 2 agents du secteur biomédical – recyclage

Organisme / Intervenant(s)

- AFPMA

Objectifs

- Exécuter en sécurité des interventions de remplacement et de raccordement, des manoeuvres dans le respect des textes réglementaires.

Programme

- Présentation et évolution de la réglementation en électricité
- Notions sur les grandeurs de base
- Les dangers de l'électricité
- Les zones à risque électrique
- Les niveaux d'habilitation
- Les moyens de protection
- Conduites à tenir en cas d'accident
- Application sur une installation type
- La distribution électrique
- Matériel électrique
- Les procédures d'intervention en BS
- Travaux pratiques sur site et évaluation pratique

Organisation

Durée : 2 jours ou 4 jours selon les niveaux	Coût : 720€
Dates : - les 22 et 23 mai matin 2023 (recyclage)	
Lieu : PERONNAS	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Sécurité incendie et secourisme

Public concerné

- 5 agents de l'équipe de sécurité incendie qualifié SSIAP 1 en activité, titulaire du PSC1 de moins de 2 ans et de l'habilitation électrique

Organisme / Intervenant(s)

- GRETA de l'AIN

Objectifs

- Actualiser ses connaissances pour assurer la sécurité des personnes et des biens au sein des ERP et IGH

Programme

- **Prévention :**
 - * Evolution de la réglementation en matière de prévention
- **Moyens de secours :**
 - * Evolution de la réglementation en matière de secours
- **Fondamentaux de sécurité incendie :** (remise à niveau)
 - * Rappels sur les fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard du règlement de sécurité incendie
- **Mise en situation d'intervention :**
 - * Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie
 - * Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 1 092€

Dates :

- Les 20 et 21 février 2023

Lieu : BOURG

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 6 agents de l'équipe de sécurité incendie qualifié SSIAP 2 en activité, titulaire du PSC1 de moins de 2 ans et de l'habilitation électrique

Organisme / Intervenant(s)

- GRETA de L'AIN

Objectifs

- Acquérir les connaissances nécessaires pour encadrer l'équipe de sécurité chargée d'assurer la sécurité des personnes et la sécurité des biens au sein des ERP et des IGH
-

Programme

- 1ère partie : Rôles et missions du chef d'équipe :
 - x Gestion de l'équipe de sécurité
 - x Management de l'équipe de sécurité
 - x Organisation d'une séance de formation
 - x Gestion des conflits
 - x Evaluation de l'équipe
 - x Information de la hiérarchie
 - x Application des consignes de sécurité
 - x Gérer les incidents techniques
 - x Délivrance du permis de feu
- 2ème partie : manipulation des systèmes de sécurité incendie
 - x Système de détection incendie
 - x Le système de mise en sécurité incendie
 - x Installation fixes d'extinction automatique
- 3ème partie : Hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie
 - x Réglementation du Code du Travail
 - x Commissions de sécurité et commissions d'accessibilité
- 4ème partie : Chef du poste central de sécurité en situation de crise
 - x Gestion du poste central de sécurité
 - x Conseils techniques aux services de secours

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 1 260€
Dates : - Les 7 et 8 février 2023 - Les 2 et 3 octobre 2023	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DÉDIÉE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agent de l'équipe de sécurité incendie nouvellement recruté

Organisme / Intervenant(s)

- GRETA DE L'AIN

Objectifs

- Acquérir les connaissances nécessaires pour encadrer l'équipe de sécurité chargée d'assurer la sécurité des personnes et la sécurité des biens au sein des ERP et des IGH
- Préparer l'examen SSIAP 2

Programme

- 1ère partie : Rôles et missions du chef d'équipe :
 - x Gestion de l'équipe de sécurité
 - x Management de l'équipe de sécurité
 - x Organisation d'une séance de formation
 - x Gestion des conflits
 - x Evaluation de l'équipe
 - x Information de la hiérarchie
 - x Application des consignes de sécurité
 - x Gérer les incidents techniques
 - x Délivrance du permis de feu
- 2ème partie : manipulation des systèmes de sécurité incendie
 - x Système de détection incendie
 - x Le système de mise en sécurité incendie
 - x Installation fixes d'extinction automatique
- 3ème partie : Hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie
 - x Réglementation du Code du Travail
 - x Commissions de sécurité et commissions d'accessibilité
- 4ème partie : Chef du poste central de sécurité en situation de crise
 - x Gestion du poste central de sécurité
 - x Conseils techniques aux services de secours

Organisation

Durée : 10 jours	Coût : 1 232€
Dates : —	
Lieu : BOURG	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 8 agents de l'équipe de sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- CNPP

Objectifs

- Réaliser tous les travaux attachés aux prescriptions de vérification, de maintenance et de remise en état des extincteurs
- Identifier la règle technique et la législation en vigueur
- Calculer une installation d'extincteurs

Programme

- Le triangle du feu :
 - x Les classes de feux
 - x Les agents extincteurs
 - x Les appareils extincteurs
- Explications du référentiel APSAD R4
 - x Textes et réglementation en vigueur
 - x Calcul d'une installation d'extincteurs conformément au référentiel APSAD R4
- Maintenance des extincteurs portatifs selon la norme NF S61-919
 - x Maintenance des appareils (sur roues)
- Contrôle des connaissances

Organisation

Durée : 4 jours

Coût : 12 384€

Dates :

- Du 9 au 12 octobre 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 8 agents de l'équipe de la sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- CNPP

Objectifs

- Réaliser tous les travaux de maintenance préventive et corrective
- Appréhender les caractéristiques techniques des robinets d'incendie armés

Programme

- La combustion : le triangle du feu, les classes de feu, la combustion des solides et des liquides et des gas, le pouvoir calorifique, la charge calorifique, le potentiel calorique
- Textes et réglementation : code du travail, réglementation ERP, IGH, installations classées pour la protection de l'environnement
- Explications du référentiel APSAD R5
- Calcul d'une installation de robinets d'incendie armés : étude de cas
- Les différentes opérations de maintenance : travaux pratiques en sous groupe : opérations à effectuer lors de la maintenance préventive et lors de la maintenance corrective
- Contrôle des connaissances : test théorique et pratique

Organisation

Durée : 3 jours	Coût 10 872€
Dates : - Report en 2024	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 24 agents de l'équipe de sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- CNPP

Objectifs

- Connaître les manoeuvres de circulation et de sécurité
- identifier les organes de coupure se trouvant sur la machine se posant sur l'hélistation
- Mesurer les risques liés à l'intervention sur accident d'hélicoptère
- Comprendre les différentes manoeuvres nécessaires à la mise en sécurité des occupants
- Visualiser et mettre en oeuvre les moyens techniques de l'hélistation

Programme

- Définitions, particularités, réglementation et note d'information technique: arrêté préfectoral, description d'un hélicoptère et des organes de coupures des énergies et des fluides, définition d'une hélistation et des risques en fonction de sa localisation, gestuelle de communication, manoeuvres de circulation et de sécurité
- L'intervention sur un accident d'hélicoptère : les différents accidents, les effets mécaniques et thermiques du crash, la mise en sécurité des personnes, ou le sauvetage des personnes, l'intervention sur un incendie suite à un accident, projections de vidéos
- Module pratique : reconnaissance de l'hélistation, appropriation des zones d'attentes et de manoeuvres de circulation et de sécurité, identification et mises en oeuvre des matériels concourant à l'intervention et à la protection de l'hélistation

Organisation

Durée : 3 heures 30

Coût : 3 432€

Dates :

- **groupe 1 : le 3 mai 2023 après midi**
- **groupe 2 : le 4 mai 2023 matin**
- **groupe 3 : le 6 juin 2023 après midi**

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 1 agent de l'équipe de sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- UDSP de L'AIN

Objectifs

- Etre capable de se protéger, protéger la victime et les témoins
- Etre capable d'alerter les secours adaptés
- Etre capable d'empêcher l'aggravation de l'état de la victime en attendant l'arrivée des secours

Programme

- La protection
- L'alerte
- La victime s'étouffe
- La victime saigne abondamment
- La victime est inconsciente
- La victime ne respire pas (la réanimation cardio-pulmonaire)
- La victime se plaint d'un malaise
- La victime se plaint après un traumatisme

Organisation

Durée : 3 heures

Coût : 25€/agent

Dates :

- **A déterminer**

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Amiante

Public concerné

- 5 agents de l'équipe de sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- CT CONSEILS

Objectifs

- Etre capable de reconnaître les interventions susceptibles de générer des fibres d'amiante
- savoir appliquer les principes généraux de ventilation et de captage des poussières à la source
- Savoir appliquer les procédures et modes opératoires définis par l'encadrement

Programme

- Le risque amiante : caractéristiques et propriétés de l'amiante et ses effets sur la santé
- Le contexte réglementaire : les exigences réglementaires concernant les interventions sur les matériaux contenant de l'amiante
- La mise en oeuvre des mesures de prévention :
 - * méthodes de réduction d'émissions de fibres
 - * procédures de décontamination
- Les EPI : vérification et entretien des EPI et durée d'intervention
- La démarche de prévention en entreprise :
 - * repérer les situations dangereuses et informer la hiérarchie
 - * savoir réagir face à une situation inhabituelle
- Les protections collectives et individuelles
- Formation et information des travailleurs

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 3 144 €
Dates : – Les 23 et 24 janvier 2023 – Les 27 et 28 mars 2023	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 6 agents du service sécurité incendie

Organisme / Intervenant(s)

- CT CONSEILS

Objectifs

- Réactualiser les acquis de la formation initiale
- Maintenir et compléter les compétences techniques pour réaliser des interventions sur des matériaux contenant de l'amiante selon les instructions de l'encadrement

Programme

- Exploitation des retours d'expérience
 - x bilan et analyse des participants sur les opérations effectuées
 - x les difficultés rencontrées
 - x les bonnes pratiques
- Mise à niveau des compétences à partir des évolutions techniques et réglementaires
 - x compréhension, mise en oeuvre et contrôle des modes opératoires
 - x consignes et procédures transmises par l'encadrement de chantier
 - x utilisation, contrôle et entretien des moyens de prévention collectifs et EPI
 - x Restitution de la zone d'intervention
 - x gestion des déchets
 - x conduite à tenir en cas de dysfonctionnement
 - x propositions d'amélioration
- Travaux pratiques sur plateforme pédagogique

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 312€/agent
Dates : - Le 30 janvier 2023 - Le 29 mai 2023	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Radioprotection des patients

Public concerné

- Physicienne médicale compétente en radioprotection

Organisme / Intervenant(s)

- C2I SANTE

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : 1 350€ + frais déplacements
Dates : du 16 janvier au 18 janvier 2023	
Lieu : LISSIEU	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 3 MER exerçant en imagerie conventionnelle, scanner

Organisme / Intervenant(s)

- C2I SANTE

Objectifs

- Reconnaître les composants des risques inhérents aux rayonnements ionisants dans le domaine médical
- Appliquer la réglementation
- Mettre en oeuvre de façon opérationnelle le principe de justification des expositions et le principe des doses reçues par les personnes exposées
- Analyser sa pratique professionnelle sous l'angle de la gestion des risques inhérents aux rayonnements ionisants de la justification des expositions et de l'optimisation des doses à délivrer pour améliorer la radioprotection des personnes exposées

Programme

- Reconnaître les risques inhérents aux rayonnements
- Appliquer la réglementation
- Mettre en oeuvre le principe de justification
- Mettre en oeuvre le principe d'optimisation
- Analyser sa pratique professionnelle sous l'angle de la gestion des risques
- Informer la personne exposée afin qu'elle puisse devenir actrice de sa radioprotection

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 1396,50€
Dates : - module e-learning - module en distanciel : le 10 octobre 2023, le 19 octobre 2023 et le 24 novembre 2023	
Lieu : CHB	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Infirmiers de bloc opératoire diplômés d'état concourant à des pratiques interventionnelles radioguidées sous la responsabilité d'un chirurgien

Organisme / Intervenant(s)

- C2I SANTE

Objectifs

- Reconnaître les composants des risques inhérents aux rayonnements ionisants dans le domaine médical
- Appliquer la réglementation
- Mettre en oeuvre de façon opérationnelle le principe de justification des expositions et le principe des doses reçues par les personnes exposées
- Analyser sa pratique professionnelle sous l'angle de la gestion des risques inhérents aux rayonnements ionisants de la justification des expositions et de l'optimisation des doses à délivrer pour améliorer la radioprotection des personnes exposées

Programme

- Reconnaître les risques inhérents aux rayonnements
- Appliquer la réglementation
- Mettre en oeuvre le principe de justification
- Mettre en oeuvre le principe d'optimisation
- Analyser sa pratique professionnelle sous l'angle de la gestion des risques

Organisation

Durée : 1 jour

Coût : en attente

Dates : report janvier 2024

Lieu : A définir

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Radioprotection des personnels

Public concerné

- Personnels susceptibles d'intervenir dans les zones réglementées avec présence de sources de rayonnements ionisants (Imagerie Médicale, Bloc opératoire, Radiothérapie, Coronarographie, Dentaire).

Formation obligatoire et renouvellement tous les 3 ans.

Organisme / Intervenant(s)

- C2I SANTE

Objectifs

- Identifier les caractéristiques des rayonnements ionisants et leurs effets sur la santé
- Citer les effets potentiellement néfastes de l'exposition aux rayonnements sur l'embryon en particulier lors du début de la grossesse, et sur l'enfant à naître et expliquer la nécessité de déclarer le plus précocement possible un état de grossesse
- Décrire et appliquer les principes de radioprotection et les règles de protection contre l'exposition externe et interne
- Identifier les exigences réglementaires en matière de radioprotection des personnes exposées
- Identifier les modalités de surveillance de l'exposition individuelle et d'accès aux résultats dosimétriques et les règles particulières établies pour les femmes enceintes, allaitantes, les travailleurs d'un CDD et les travailleurs temporaires
- Appliquer les règles d'accès aux zones
- Identifier les acteurs de la radioprotection au sein et à l'extérieur de l'établissement ainsi que leurs rôles
- Décrire et appliquer les conduites à tenir en cas d'accident ou d'incident

Programme

- Quelques notions de dosimétrie
- Les effets des rayonnements
- Réglementation
- Les principes de radioprotection
- L'exposition des personnes en salle
- Exemples d'incidents
- La caractérisation du risque
- Les règles de base de la radioprotection
- Conduite à tenir en cas d'incidents
- L'évaluation individuelle de l'exposition
- Les bonnes pratiques
- Les équipements de protection
- Radioprotection de la travailleuse enceinte.

Organisation

Durée : 2 heures 30

Coût : 60€/agent

Dates :

- Module e-learning

Lieu : CHB

4.2. ACCOMPAGNEMENT DES PROJETS
PROFESSIONNELS

Public concerné

- 2 agents ayant un projet professionnel de cadre de santé validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- IFCS Terroire Lyonnais

Objectifs

Programme

- Les enjeux du secteur
- gestion des processus et démarche qualité
- Coaching méthodologique
- Coaching REX
- gestion de projet
- Coaching accompagnement du projet

Organisation

**Durée : 16 jours non consécutifs
+ 13 séances d'accompagnement**

Coût : 3 100€/agent + frais déplacement

Dates :

- Janvier 2023 à juin 2024

Lieu : LYON

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Agents ayant un projet d'évolution professionnelle IDE validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- GRETA DE L'AIN

Objectifs

Programme

-

Organisation

Durée : 3h	Coût : 912€
Dates : - Le 21 février 2023	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 4 agents ayant un projet professionnel de cadre de santé validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- IFCS Territoire Lyonnais

Objectifs

- Maîtriser les techniques d'expression écrite et orale
- Acquérir la méthodologie de synthèse et d'analyse de documents
- Actualiser ses connaissances et se repérer dans l'environnement sanitaire et social
- Mobiliser des références théoriques et les acquis de son expérience

Programme

- Ecrit : 9 jours : Préparatoire à l'admissibilité ; entraînement à la communication écrite et aux méthodologies de synthèse et d'analyse
- Oral : 6 jours : Préparation à l'admission : préparation du dossier professionnel avec sa conception de la fonction de cadre et ses projets
entraînement aux exposés et entretiens avec le jury
- Environnement professionnel : 2 jours : approfondissement des connaissances du système de santé et de l'environnement professionnel du cadre de santé

Organisation

Durée : 17 jours non consécutifs	Coût : 2 346€/agent +frais déplacement
Dates : - Octobre 2022 à mars 2023 - Octobre 2023 à mars 2024	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agents ayant un projet professionnel IADE validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- Ecole d'Infirmiers Anesthésistes – HOSPICES CIVILS DE LYON

Objectifs

- Réactualiser ses connaissances professionnelles
- Entraîner les candidats aux épreuves d'admission écrite et orale

Programme

- Cours magistraux : anatomie, physiologie, pathologie, pharmacologie, législation, soins infirmiers
- Entraînement à l'épreuve orale et écrite

Organisation

Durée : 12 jours non consécutifs	Coût : 3 066€/agent + frais déplacement
Dates : - du 15 septembre 2022 au 16 mars 2023 : 1 départ - Septembre 2023 à mars 2024 : 1 départ	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Agent ayant un projet professionnel IBODE validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- Ecole d'Infirmiers de bloc opératoire – HOSPICES CIVILS DE LYON

Objectifs

- Identifier son niveau de connaissances
- Analyser, approfondir ses connaissances acquises et /ou à acquérir
- Se préparer aux épreuves du concours d'entrée

Programme

- Apport méthodologique à la préparation de l'écrit et de l'oral
- Actualisation des connaissances en hygiène, législation, anatomie, physiologie, chirurgie et soins infirmiers.

Organisation

Durée : 6 jours	Coût : 1 512€
Dates : - Début en janvier 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 agent du pôle gériatrie

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 15 ou 19 jours	Coût : 3 200€ + frais déplacement
Dates : - du 21 novembre 2022 au 17 mai 2023 - septembre à octobre 2023	
Lieu : PARIS	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 2 Préparateurs en pharmacie - validé par la Direction des soins

Organisme / Intervenant(s)

- Centre de Formation des Préparateurs en Pharmacie Hospitalière – HOSPICES CIVILS DE LYON

Objectifs

- Maîtriser les techniques d'expression écrite et orale
- Acquérir la méthodologie de rédaction à partir d'une question issue d'un texte professionnel
- Actualiser ses connaissances et se repérer dans l'environnement de la pharmacie
- Mobiliser des références théoriques et les acquis de son expérience

Programme

- Ecrit : 3 jours
 - x Environnement professionnel : approfondissement des connaissances du système de santé et de l'environnement professionnel du Préparateur en Pharmacie Hospitalière
 - x Amélioration de sa capacité d'écriture : entraînement à la communication écrite et aux méthodologies de rédaction structurée
- Oral : 3 jours
 - x Conception et élaboration d'un projet professionnel
 - x Préparation de l'exposé et de l'argumentation du parcours professionnel
 - x Mise en situation, retour d'expérience

Organisation

Durée : 6 jours	Coût : 1 470€/agent + frais déplacement
Dates : - du 25 janvier 2023 au 1er février 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

4.3 ADAPTATION A L'EMPLOI (FAE)

Public concerné

- 1 ingénieur de la RSSI

Organisme / Intervenant(s)

- EHESP

Objectifs

- Développer les connaissances et les compétences managériales de l'ingénieur hospitalier

Programme

- Module 1 : Approche de l'hôpital et de son environnement
- Module 2 : L'ingénieur dans les enjeux de la négociation interne de l'hôpital : management, leadership, et communication
- Module 3 : Le management de l'achat public et ses ressources
- Module 4 : Management des ressources humaines
- Module 5 : Analyse financière et contrôle de gestion
- Module 6 : Management des situations de crise et de la conduite de projets hospitaliers

Organisation

Durée : 24 jours	Coût : 4 950€ + frais déplacement
Dates : - Mars 2023 à décembre 2023	
Lieu : RENNES	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 Adjoint des Cadres Hospitaliers nommé

Organisme / Intervenant(s)

- Convergences

Objectifs

- Développer les connaissances nécessaires sur l'organisation des établissements hospitaliers
- Approfondir ses connaissances sur le fonctionnement de l'hôpital et des établissements sociaux et médico-sociaux
- Acquérir et perfectionner ses compétences en matière de ressources humaines et de management d'équipe
- Disposer des connaissances spécifiques nécessaires à l'exercice de la fonction, quelque soit le secteur d'affectation

Programme

- Les missions du service public et l'organisation régionale de l'offre de soins, l'organisation du secteur social et médico-social
- L'établissement FPH : statut juridique, règles de gouvernance de l'hôpital ...
- Les structures de coopérations interétablissements
- Les règles de financement des établissements de la FPH
- Les achats hospitaliers et les marchés publics
- Le statut des personnels de la FPH
- Positionnement des différents acteurs dans l'institution
- Connaissances complémentaires en RH : santé et sécurité au travail, la FPTLV, le parcours professionnel
- Gestion du temps et de l'organisation
- Savoir communiquer dans l'équipe, savoir prendre la parole en public et conduire une réunion
- Savoir conduire les entretiens professionnels, de formation et d'évaluation des membres de l'équipe
- Savoir valoriser la qualité du travail
- Savoir gérer les tensions, les conflits
- Transmettre les savoirs
- Accompagner les agents au changement
- Conduire des projets d'équipe
- Pilotage stratégique de l'établissement
- Ressources Humaines,
- Economie-logistique
- Stage sur le terrain de 5 jours

Organisation

Durée : 22 jours

Coût : 1 752€ + frais déplacement

Dates :

– **Septembre 2022 à mars 2023**

Lieu : VILLEURBANNE OU DISTANCIEL

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 2 Assistantes Médico-Administratives nommées à la suite d'un recrutement par concours

Organisme / Intervenant(s)

- EMS

Objectifs

- Développer les connaissances nécessaires sur l'organisation des établissements hospitaliers
- Approfondir ses connaissances sur l'organisation médicale
- Disposer des informations sur le statut du fonctionnaire hospitalier, ses droits et obligations
- Connaître les réponses juridiques aux situations de responsabilité et de droits des patients
- Disposer des connaissances spécifiques nécessaires au fonctionnement d'un secrétariat médical en établissement hospitalier
- Améliorer ses pratiques professionnelles pour une optimisation des secrétariats médicaux et une meilleure prise en charge du patient

Programme

- Missions de service public et organisation régionale de l'offre de soins, l'organisation des secteurs sanitaire, social et médico-social, le SROS de la région d'affectation
- L'établissement FPH : statut juridique, règle de gouvernance de l'hôpital ...
- Le statut des personnels de la FPH et développement des ressources humaines
- Les différentes activités médicales : à l'hôpital, des structures de santé extra-hospitalières et des structures médico-sociales
- L'organisation médicale dans les EPS : le mode de financement de l'hôpital et la valorisation de l'activité médicale La certification et qualité à l'hôpital
- La certification et qualité à l'hôpital
- Place de l'usager dans le système de santé
- Le secret médical et le secret professionnel, la confidentialité en lien avec les nouvelles technologies de la communication, le respect du droit à l'image
- Le traitement et la transmission des informations, l'évolution des TIM
- L'approche relationnelle dans un secrétariat médical
- Réglementation relative au dossier patient, l'identité et la vigilance à l'hôpital
- Traitement des statistiques médicales, valorisation de l'activité médicale
- Outils relatifs à la terminologie médicale et à son utilisation
- Stage dans un secrétariat autre que celui d'affectation

Organisation

Durée : 15 jours + 5 jours de stage	Coût : 1 339€/agent + frais déplacement
Dates : – Septembre 2022 à février 2023 : 2 départs – Septembre 2023 à février 2024 : 2 départs	
Lieu : VILLEURBANNE OU DISTANCIEL	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

4.4 DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES **PROFESSIONNELLES**

Institutionnel

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée :	jours	Coût :
Dates :		
-		
Lieu :		
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation		

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée : 2 jours	Coût :
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Tout personnel

Organisme / Intervenant(s)

- Mme LEITE – AAH – Direction des ressources humaines

Objectifs

- Connaître le cadre réglementaire applicable aux agents publics (qu'ils soient contractuels, stagiaires ou titulaires)
- Identifier les particularités du statut de la fonction publique hospitalière et de l'environnement hospitalier
- Apprécier les différences entre le statut de la fonction publique hospitalière et le droit du travail

Programme

- **Introduction :**
 - * Présentation du GHT
 - * Eléments clés sur la fonction publique hospitalière et le fonctionnement des établissements
- **Présentation des différentes catégories d'agents au sein des établissements du GHT**
 - * Les agents stagiaires
 - * Les agents titulaires
 - * Les agents contractuels (de droit public et de droit privé)
- **Les agents contractuels**
 - * Les motifs de recours
 - * Le contenu d'un contrat de travail
 - * La protection sociale des agents contractuels
 - * Leurs droits
 - * Leurs obligations
- **L'entrée dans la fonction publique hospitalière**
 - * Le principe du concours
 - * Les objectifs du stage
 - * Les issues du stage
- **La carrière des agents hospitaliers**
 - * Les positions statutaires : l'activité, le détachement, la disponibilité, le congé parental
 - * La mise à disposition
 - * Les règles liées à l'avancement : l'avancement d'échelon l'avancement de grade, le changement de corps
 - * L'évaluation annuelle
- **La protection sociale des agents hospitaliers**
 - * Les différents congés maladie : durée, conditions
 - * Les accidents et maladies imputables au service
 - * Le reclassement pour raison de santé
 - * Les acteurs compétents
- **La déontologie des agents publics**
 - * Les droits et les obligations des fonctionnaires
 - * La procédure à respecter
 - * Les acteurs compétents

➤ **La gestion du temps de travail**

- * Les notions indispensables
- * Les durées annuelles, hebdomadaires, journalières et les heures supplémentaires
- * Les temps de repos
- * Les jours de congés et de réduction du temps de travail
- * Le temps partiel
- * Les règles du CET

Organisation

Durée : 3h30 - 9h à 12h30	Coût : 0€
Dates : - Le 31 janvier 2023 - le 7 mars 2023 - le 2 mai 2023 - le 20 juin 2023 - le 12 septembre 2023 - le 14 novembre 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- DRH
- Organisations syndicales
- établissements en direction commune

Organisme / Intervenant(s)

- GH3 Formations

Objectifs

- Connaitre le fonctionnement du CSE
- Faire le point sur le calendrier annuel et les avis obligatoires
- Présenter la formation spécialisée et son rôle
- Anticiper la rédaction d'un règlement intérieur

Programme

- Le CSE : attributions, fonctionnement, gestion du secrétariat, les 3 outils du CSE et l'organisation des 2 débats annuels obligatoires
- La formation spécialisée : attributions, fonctionnement, gestion du secrétariat, les visites, les expertises et le registre spécial
- La nouvelle instance en pratique : articulation annuelle, rédaction d'un règlement intérieur,
- Les points essentiels du droit syndical : les droits matériels, les droits humains, l'ASA 1 et 15, le CTS, les nouveaux droits à la formation dans le cadre du CSE

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 1800€
Dates : - Le 6 janvier 2023 - le 3 février 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Ergonome

Organisme / Intervenant(s)

- Agir'H

Objectifs

- Comprendre le contexte handicap au travail sur le plan historique, culturel et législatif et réglementaire
- Sensibiliser à l'emploi des personnes en situation de handicap et dépasser les représentations du handicap au travail
- Apporter des clés pour traduire de manière opérationnelle les principes de la loi socle du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances
- Intégrer la dimension handicap dans ses pratiques d'accompagnement
- Acquérir une meilleure connaissance des acteurs et dispositifs mobilisables en matière de handicap et de maintien dans l'emploi
- S'approprier une méthodologie structurée de gestion interne des restrictions d'aptitude et des inaptitudes
- Travailler sur la posture et rôle du référent handicap

Programme

- Module 1 : handicap au travail : les fondamentaux
- Module 2 : l'accompagnement au cœur de la fonction de référent handicap
- Module 5 : mieux communiquer sur la politique handicap et son rôle de référent handicap
- Module 6 : maintien dans l'emploi et reconversion professionnelle pour raison de santé

Organisation

Durée : 6 jours	Coût : PEC Fiph + frais déplacement
Dates : - du 12 au 13 janvier 2023 - du 21 au 22 février 2023	
Lieu : CHAMBERY	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 infirmière formatrice au Cesu

Organisme / Intervenant(s)

- CESITECH SANTE - CH CHALON SUR SAONE

Objectifs

- Acquérir les connaissances théoriques et pratiques utiles à la mise en oeuvre et la réalisation de séance de simulation haute et basse fidélité et task rainer.

Programme

- Création de scénarios
- Programmation et utilisation d'outils pédagogiques
- Mises en scènes, débriefing

Organisation

Durée : 6 jours	Coût : 2 860€ + frais déplacement
Dates : - Du 3 avril au 5 avril 2023 - Le 26 avril 2023 - Du 11 mai au 12 mai 2023	
Lieu : CHALON SUR SAONE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 2 infirmières intégrant le CESU

Organisme / Intervenant(s)

- CESU 71

Objectifs

- Etre capable de mettre en place et d'animer des formations aux gestes et soins d'urgence de niveau 1 et 2 conformément aux textes réglementaires et aux référentiels scientifiques et professionnels en utilisant des techniques pédagogiques actives et en adaptant les contenus aux compétences professionnelles.

Programme

- Connaissances épidémiologiques et réglementaires concernant l'urgence
- Apports théoriques et scientifiques en lien avec les recommandations médicales françaises
- Mises en situation
- Jeux de rôle avec analyse
- Tutorat

Organisation

Durée : 10 jours + 2 tutorats	Coût : 1 600€/agent + frais déplacement
Dates : - Du 24 avril au 28 avril 2023 - du 19 juin au 20 juin 2023 - du 22 mai au 24 mai 2023	
Lieu : CHALON SUR SAONE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Pôle Logistique, technique

Public concerné

- 1 agent des services économiques
- 2 agents des services techniques

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : jours	Coût : €
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 technicien du biomédical

Organisme / Intervenant(s)

- PHILIPS

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 4 jours	Coût : 4 376 € + frais déplacement
Dates : - Du 21 au 24 novembre 2023	
Lieu : SURESNES	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 technicien du biomédical

Organisme / Intervenant(s)

- PHILIPS

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 2,5 jours	Coût : 2 918 € + frais déplacement
Dates : - du 1er au 3 février 2023	
Lieu : SURESNES	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 4 techniciens du service informatique

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : jours	Coût : €
Dates :	
-	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Pôle transversal

Public concerné

- Personnel du secteur rééducation

Organisme / Intervenant(s)

- MEDICAL INTERFACE

Objectifs

- Assimiler les règles PMSI SSR de description des prises en charge de rééducation, réadaptation et réinsertion

Programme

- Rappel : description du CSARR
- Actualités des nouvelles règles du PMSI SSR en lien avec :
 - * les nouvelles règles de description des prises en charge de rééducation -réadaptation et ré-insertion
 - * le CSARR
 - * point sur la mise en place du CSARR et l'optimisation de la qualité du codage
- Exercices de codage des actes du CSARR : codage simple, codage d'une prise en charge rééducative pluri-professionnelle

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 2 631€
Date : - Le 22 février 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Pôle Gériatrie

Public concerné

- Aides soignants du pôle gériatrie exerçant au sein des unités définies par l'arrêté du 23 juin 2010 (UHR, UCC,...)

Organisme / Intervenant(s)

- GRETA de L'AIN

Objectifs

- Apporter aux professionnels ciblés les savoirs et savoirs faire relatifs à la maladie d'Alzheimer afin d'accompagner de façon adaptée les personnes atteintes de cette maladie

Programme

- Concourir à l'élaboration et à la mise en oeuvre du projet individualisé dans le respect de la personne âgée – 35 heures
- Aider et soutenir les personnes dans les actes de la vie quotidienne en tenant compte de leurs besoins et de leur degré d'autonomie – 1 heure
- Mettre en place des activités de stimulation sociale et cognitive en lien notamment avec les psychomotriciens, ergothérapeutes ou psychologues – 28 heures
- Comprendre et interpréter les principaux paramètres liés à l'état de santé – 28 heures
- Réaliser des soins quotidiens en utilisant les techniques appropriées – 28 heures

Organisation

Durée : 20 jours (140 heures)	Coût : 1680€/agent
Dates : - du 25 novembre 2022 au 19 mai 2023 - 2023/2024 : dates en attente	
Lieu : BOURG EN BRESSE	
Demande d'inscription gérée par la cadre du Pôle gériatrie	

Public concerné

- Paramédicaux référents du pôle gériatrie

Organisme / Intervenant(s)

- FORMAVENIR

Objectifs

- Connaître et maîtriser l'outil AGGIR
- S'approprier les modalités d'évaluation
- Savoir coter chaque item de la grille AGGIR dans le respect des modalités prévues par le décret n°2008-821 du 21 août 2008 qui définit les modalités de codage de la grille AGGIR
- Différencier les variables discriminantes et illustratives
- Déterminer un degré de dépendance
- Faire le lien entre grille AGGIR et procédure de tarification

Programme

- Descriptif de la grille
- Les 10 variables discriminantes à coter : la cohérence, l'orientation, la toilette, l'habillage, l'alimentation, l'élimination, les transferts, le déplacement à l'intérieur et à l'extérieur, la communication à distance
- Les 3 possibilités de cotation d'une variable : fait seul, totalement, habituellement, correctement ou fait partiellement, ou non habituellement et non correctement ou ne fait pas
- Les variables illustratives représentant des variables complémentaires
- Les groupes Ressources : dans chaque groupe Iso-Ressources se retrouvent des personnes nécessitant le même niveau "de ressources" pour être aidées dans la vie quotidienne
- L'APA : allocation personnalisée d'autonomie avec un taux d'aide attribué en fonction du groupe Iso-Ressources défini
- Mise en pratique de cas cliniques afin d'acquérir les nuances de la grille

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 1 450€
Dates : - Le 23 janvier 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Personnel soignant et administratif du secteur SSR

Organisme / Intervenant(s)

- MEDICAL INTERFACE

Objectifs

- Optimiser et faciliter la cotation de la dépendance pour une meilleure valorisation de votre activité via le PMSI SSR

Programme

- Rappel du contenu du recueil PMSI SSR
- Rappel de l'impact de la cotation de la dépendance sur le groupage et la valorisation des séjours
- Rappel des règles de cotation de la dépendance selon la grille des activités de la vie quotidienne :
 - x règles de cotation de la dépendance
 - x présentation des variables de la dépendance
 - x exercices de cotation de la dépendance
- Traçabilité du séjour et contrôle externe

Organisation

Durée : 1/2 jour	Coût : 1 262,50€/groupe
Dates : - Groupe 1 : le 14 mars 2023 matin - Groupe 2 : le 14 mars 2023 après-midi	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Dispositif de formation modulaire pour les ASH : participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien être de la personne âgée

Public concerné

- Agents de Services Hospitalier Faisant Fonction d'aide-signant auprès de personnes âgées

Organisme / Intervenant(s)

- IFSI

Objectifs

- Mobiliser les connaissances et procédures en matière d'hygiène
- Comprendre la prise en charge spécifique de la personne âgée
- Adapter son mode de communication à la personne et au contexte
- Connaître la notion d'équipe et ses attributs

Programme

- Séance 1 : Initiation à l'hygiène
 - x Bio nettoyage des locaux
 - x Circuit du linge et des déchets
 - x Hygiène des mains
 - x Précautions standards
 - x Ateliers (hygiène des mains, nettoyage des locaux, circuit du linge)
- Séance 2 : Initiation à l'accompagnement et aux soins
 - x Besoins et l'analyse de la situation d'une personne
 - x Autonomie et dépendance : Alimentation / Mobilisation / Elimination
 - x Le soin
 - x Règles d'hygiène, de sécurité et de confort dans les activités de la vie quotidienne
 - x Retentissements du vieillissement sur les activités de la vie quotidienne
 - x Ateliers : la toilette, l'aide au repas
- Séance 3 : Initiation à la communication
 - x Communication verbale et non verbale
 - x Bienveillance et prendre soin
 - x Atelier jeux de rôle
 - x Etude de cas
- Séance 4 : Posture professionnelle
 - x Secret professionnel
 - x Discrétion professionnelle
 - x Moyens de transmissions
 - x Notion d'équipe
 - x Etude de cas

Organisation

Durée : 10 jours

Coût : 2 000€/agent

Dates :

- du 25 au 27 septembre 2023
- du 9 au 10 octobre 2023
- le 6 novembre 2023
- du 27 au 29 novembre 2023
- le 8 janvier 2024

Lieu : IFSI - CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Personnels du pôle gériatrique

Organisme / Intervenant(s)

- IFSI

Objectifs

- Développer le questionnement des professionnels au regard de leurs pratiques
- Partager des expériences autour de thématiques concernant le "prendre soin"

Programme

- Choix d'une thématique
- Expression de chaque participant selon la thématique choisie
- Aide à la verbalisation
- Aide à la compréhension de l'action, à la recherche de sens,
- Apport d'un éclairage théorique

Organisation

Durée : séance d'1h30	Coût : 410€/agent
Dates : - le 16 mai 2023 - le 20 juin 2023 - le 19 septembre 2023 - le 17 octobre 2023 - le 14 novembre 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Pôle Management

Public concerné

- Agents du DIM

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 5 300€

Dates :

- Les 23 et 24 mars 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Agents du service du DIM

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 500€/agent + frais déplacement
Dates : - EN ATTENTE	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 2 agents du service des finances

Organisme / Intervenant(s)

- CNEH

Objectifs

- Comprendre l'essentiel de la fiscalité applicable aux établissements publics de santé
- Connaître toutes les nouveautés fiscales
- Identifier les leviers d'optimisation pour diminuer les charges fiscales (TVA et taxe sur salaires)
- Appréhender la fiscalisation des EHPAD, l'optimisation de la charge de taxe sur les salaires, la gestion d'un éventuel contrôle fiscal au travers de différents focus

Programme

- La fiscalité dans les établissements publics de santé : le principe de neutralité de la TVA et ses exceptions, les liens avec la taxe sur salaires, modalités de calcul de la TVA déductible, les dernières actualités fiscales
- dans quels cas doit-on taxer les recettes à la TVA ? Comprendre les notions d'assujéti et de redevable, identifier les recettes taxables, notion de concurrence (EHPAD),
- Comment appréhender les autres règles de taxation (territorialité, base d'imposition, taux) : les acquisitions de biens et prestations intercommunautaires, les livraisons à soi même et les constructions immobilières, la refacturation des fluides, les autres obligations,
- Améliorer le rendement de sa TVA déductible : rappel des textes, choisir la méthode qui convient, calculer les coefficients,; définir son périmètre de dépenses ouvrant droit à déduction
- Identifier les conséquences de la TVA sur la taxe sur les salaires : lien entre périmètre d'assujettissement à la TVA et la taxe sur salaire et le rapport d'assujettissement
- Focus : la fiscalisation des autres impôts, les GHT et autres montages, la gestion d'un éventuel contrôle fiscal

Organisation

Durée : 1 jour en distanciel	Coût : 1 040 €
Dates : - Le 9 mars 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 agent du service communication

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût : €
Dates :	
-	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 responsable du service Qualité

Organisme / Intervenant(s)

- GRIEPS

Objectifs

- Se positionner comme manager de la qualité

Programme

- Comprendre le contexte de développement de la démarche qualité d'amélioration de la qualité
- Maîtriser les concepts fondamentaux de la démarche
- S'approprier les notions clefs du management de la qualité et les risques
- S'engager dans une approche opérationnelle de la gestion des risques
- Connaître les dispositifs permettant de déployer une culture d'évaluation
- Comprendre comment mettre en œuvre les principales approches, méthodes et outils de l'évaluation

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : 1 100€ + frais déplacement
Dates : - du 22 au 26 mai 2023	
LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

4.5 FORMATIONS QUALIFIANTES, DIPLOMANTES,
CERTIFIANTES.

Public concerné

- 1 cadre formateur de l'école maieutique

Organisme / Intervenant(s)

- Université Lumière Lyon 2

Objectifs

- Optimiser, approfondir et valoriser les compétences et l'expertise des cadres de santé formateurs développées au cours de leur exercice professionnel
- Développer les compétences collectives des équipes pédagogiques

Programme

- Analyse de pratiques
- Analyse de travail
- Didactique professionnelle

Organisation

Durée : 150 heures réparties sur 19 vendredis

Coût 2022 : 243€ en 2022 + 3 000€ en 2023 + frais déplacement

Dates :

- janvier à juin 2023

Lieu : LYON

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 2 cadres formateurs de l'IFSI

Organisme / Intervenant(s)

- Université Lumière Lyon 2

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 35 jours	Coût 2022 : 243€ + frais déplacement Coût 2023 : 5 743€ + frais déplacement Coût 2024 : 5 500€ + frais déplacement
Dates : - Janvier 2022 à juin 2023 - Janvier 2023 à juillet 2024	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 cadre formateur de l'école maieutique

Organisme / Intervenant(s)

- Université Lumière Lyon 2

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : jours	Coût : 1 500€ + frais déplacement
Dates : - Septembre 2023 à juin 2024	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 formateur du CESU

Organisme / Intervenant(s)

- Université Claude Bernard - Lyon 1

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 17 jours

Coût : 1 200€ + frais déplacement

Dates :

- du 28 novembre au 1er décembre 2022
- du 20 février au 23 février 2023
- du 3 avril au 6 avril 2023
- du 22 mai au 26 mai 2023

Lieu : LYON

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- 1 infirmière de l'EMASP
- 1 psychologue de l'EMASP

Organisme / Intervenant(s)

- Université Claude Bernard LYON 1

Objectifs

- Acquisition de connaissances théoriques et pratiques en soins palliatifs et en accompagnement.

Programme

- Approfondir les connaissances dans le domaine des sciences biomédicales et des sciences humaines, pour développer une approche centrée sur la personne en fin de vie, dans son contexte familial, social et culturel
- Acquérir des compétences cliniques, thérapeutiques, relationnelles, éthiques :
 - pour assurer à la personne soignée la qualité des soins et la meilleure qualité de vie jusqu'à la mort
 - pour favoriser l'implication du personnel soignant dans les différents projets de soins palliatifs, tant au domicile qu'en institutions, dans le souci de la pluridisciplinarité et du travail en réseau
 - pour promouvoir la recherche dans le domaine des soins palliatifs
 - pour promouvoir le débat sur la mort dans la société

Organisation

Durée : 22 jours

Coût : 1 300€/agent + frais déplacement

Dates :

- les 13 et 14 octobre 2022
- du 16 au 20 janvier 2023
- du 6 au 10 mars 2023
- stage : 10 jours avant le 15/09/2023

Lieu : LYON

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 1 infirmière de l'EOHH

Organisme / Intervenant(s)

- Université Jean Moulin ST Etienne et Université Lyon 1

Objectifs

- Acquérir les compétences pour pouvoir participer au sein d'une EOH à l'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins pour les usagers et le personnel dans le cadre de la prévention du risque infectieux

Programme

- Module 1 : infections nosocomiales
- Module 2 : Management – pédagogie- communication
- Module 3 : Qualité – gestion des risques
- Module 4 : méthodologie de la recherche – recherche documentaire

Organisation

Durée : jours	Coût : 3 040 € + frais déplacement
Dates : - septembre 2022 à avril 2023 - stage de 4 semaines en 2023	
Lieu : SAINT ETIENNE ET LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 infirmière de réanimation

Organisme / Intervenant(s)

- Université LYON 1

Objectifs

- Connaître les différents accès vasculaires
- Savoir gérer les complications liées aux cathéters
- Connaître les bonnes pratiques d'insertion et de pose
- Etre capable de mettre en place une Unité d'Accès Vasculaires
- Etre capable de jouer le rôle de référent en accès vasculaire

Programme

- Module 1 : les différents types de cathéter
- Module 2 : anatomie
- Module 3 : Voies d'abord
- Module 4 : ultrasons
- Module 5 : simulation
- Module 6 : organisation – gestion des risques
- Module 7 : pose
- Module 8 : hygiène et sécurité
- Module 9 : complications des AVC – éthique – éducation thérapeutique
- Module 10 : choisir le bon cathéter

Organisation

Durée : 10 jours + 1 jour d' examen	Coût : 1 100 € + frais déplacement
Dates : - Novembre 2022 à avril 2023 - Examen : le 15 juin 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Cadre de santé du secteur stérilisation

Organisme / Intervenant(s)

- Université GRENOBLE ALPES

Objectifs

- Etre capable de concevoir et de mettre en oeuvre le retraitement des dispositifs médicaux réutilisables dans un système management qualité
- Maîtriser les pratiques et les organisations les plus adaptées et les plus pertinentes pour le retraitement des DMR
- Etre capable de répondre de façon objective et scientifique aux questions techniques concernant la stérilisation des DMR
- Savoir mettre en oeuvre les techniques de gestion des risques afin de prévenir la survenue d'accidents
- Acquérir des méthodes permettant l'évaluation des pratiques professionnelles en stérilisation selon les recommandations en vigueur

Programme

- Module 1 : qualité et gestion des risques
- Module 2 : pré-traitement lavage
- Module 3 : reconstitution et conditionnement
- Module 4 : procédés de stérilisation et leur validation
- Module 5 : mise en oeuvre de la stérilisation par la vapeur d'eau et sa maîtrise
- Module 6 : architecture locaux

Organisation

Durée : 168 heures

Coût : 1 920 € + frais déplacements

Dates :

- Octobre 2022 à avril 2023 : e-learning
- du 22 mai au 26 mai 2023 : présentiel

Lieu : GRENOBLE

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 1 psychologue

Organisme / Intervenant(s)

- Université Savoie Mont Blanc

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 16 jours	Coût :PEC ssociation PME
Dates : - du 6 au 9 mars 2023 - du 22 au 26 mai 2023 - du 25 au 28 septembre 2023 - le 18 novembre 2023 - le 11 décembre 2023	
Lieu : CHAMBERY	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 psychologue

Organisme / Intervenante(s)

- Université Claude Bernard – Lyon 1

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 300 heures	Coût : 0€
Dates : - les 20 et 21 janvier 2023 - les 24 et 24 février 2023 - les 24 et 25 mars 2023 - le 16 juin 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 9 Assistants de régulation médicale

Organisme / Intervenant(s)

- CFARM DIJON

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 3 960€
Dates : - Le 10 mai 2023 - le 11 mai 2023 - le 12 mai 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

4.6 TUTORAT

Public concerné

- Cadres de santé
- Infirmiers (ières) validant leur projet de tuteur dans leur service auprès de leur cadre de santé

Organisme / Concepteur(s) / Intervenant(s)

- IFSI Fleyriat

Objectifs

- Appréhender les liens entre référentiels d'activités, de compétences et de formation
- Comprendre le référentiel de formation 2009 et identifier les changements
- Mobiliser les éléments fondamentaux de la pédagogie par compétences et de l'apprentissage en milieu professionnel
- Clarifier les notions d'outils, de méthodes et moyens d'accompagnement et d'évaluation
- Analyser les pratiques d'encadrement mise en oeuvre
- Mobiliser les capacités inhérentes à la fonction de tuteur
- Construire en lien avec les différents acteurs de l'unité d'exercice une démarche tutorale

Programme

- Appréhender le référentiel de formation
- Comprendre le concept de compétence
- Identifier les missions des tuteurs de stage et les différencier de celles des autres acteurs de l'encadrement
- Se mobiliser dans l'acte d'apprentissage et se repérer dans son apprentissage
- Comprendre les outils et méthodes nécessaires au suivi et à l'évaluation des apprentissages
- Situer le rôle du tuteur dans l'utilisation de ces outils
- Développer ses compétences tutorales auprès de l'étudiant
- Conduire un entretien d'accueil
- Identifier les situations prévalentes de son unité, comprendre l'intérêt de les cibler et de les utiliser pour l'apprentissage
- Mesurer sa progression au cours de l'intersession
- Pratiquer une démarche réflexive sur sa pratique
- Approfondir des compétences tutorales

Organisation

Durée : 3 jours non consécutifs	Coût : 240€/agent
Dates : - 1ère session : les 6, 7 mars et 26 mai 2023 - 2ème session : les 2, 3 octobre et 8 décembre 2023	
Lieu : IFSI	10 personnes /groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Personnels de la pharmacie et de la stérilisation

Organisme / Concepteur(s) / Intervenant(s)

- INFORELEC

Objectifs

- Connaître les enjeux d'une intégration réussie
- Connaître les outils et méthodes pour intégrer de nouveaux professionnels

Programme

x

x

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 460€

Dates :

- Les 12 et 13 janvier 2023

Lieu : CHB

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)**

Merci de transmettre toute annulation de formation

4.7 PRATIQUES SOIGNANTES

Public concerné

- Les professionnels de santé souhaitant améliorer la prise en charge du patient dans l'inconfort en diversifiant leur offre de soin, et tous autres professionnels souhaitant acquérir des connaissances en aromathérapie.
- Les stagiaires enceintes dans les 3 premiers mois de grossesse devront-être vigilantes lors de leur inscription (Possibilité de se renseigner auparavant)**

Organisme / Intervenant(s)

- TREBOZ Christelle, Membre du CLUD, aromatologue
- Un praticien titulaire du D.U d'aromathérapie

Objectifs :

- Etre sensibilisé au potentiel des huiles essentielles
- Acquérir des connaissances de bases en aromathérapie

Programme en présentiel

- Définition de l'aromathérapie et historique de son utilisation
- Aspects réglementaires
- Notions de qualité des huiles essentielles (HE) : chémotypes, labels compatibles avec une qualité médicale
- Toxicité potentielle des HE et précautions d'utilisation
- Modes d'administration des HE en milieu hospitalier
- Intérêt de l'utilisation des HE en milieu hospitalier
- Présentation des HE les plus utilisées au Centre Hospitalier
- Ateliers : olfaction, manipulation

Techniques de pédagogie actives

- Exposés théoriques
- Partages d'expériences
- Questions – réponses
- Un support synthétique des cours sous format PDF sera remis aux participants. **Ceux-ci pourront, s'ils le souhaitent, apporter une clef USB pour le support complet.**

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle : diagnostic en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation de la formation

Durée : 2 jours	9h à 17h
Dates : - les 19 et 20 janvier 2023 - les 4 et 5 mai 2023 - les 21 et 22 septembre 2023	
Lieu : CHB	20 personnes / groupe (14 du CHB + 4 extérieures + 2 médecins)
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout professionnel médical ou paramédical diplômé ayant déjà eu un enseignement **d'initiation à l'aromathérapie et de pratique depuis au moins 1 an** et acquis les premières bases du potentiel thérapeutique des huiles essentielles et des bénéfices que l'on peut en attendre, notamment en milieu hospitalier
- Professionnel de santé ayant intégré un service de soins utilisant déjà ou susceptible d'utiliser les huiles essentielles et désirant apprendre à les manipuler, les utiliser correctement, en assurer la surveillance et une parfaite traçabilité
- Les apprenants pourront, s'ils le souhaitent, fournir un cas concret qui sera traité pendant la journée

Les stagiaires enceintes dans les 3 premiers mois de grossesse devront s'interroger sur leur participation à cette formation

Objectifs :

- Donner les bases fondamentales botaniques, chimiques et pharmacologiques de l'aromathérapie afin :
 - x d'avoir une vue globale sur l'aromathérapie, son potentiel et ses limites
 - x de connaître, utiliser une dizaine d'HE en place sur le CHB
- Approfondir ses connaissances avec les huiles essentielles
- Savoir les utiliser et les intégrer dans un protocole de soins naturels personnalisés
- Valoriser l'utilisation de l'Aromathérapie dans sa pratique soignante afin de personnaliser ses soins auprès des patients, les conseiller et les interpeller sur les risques éventuels des huiles essentielles utilisées.

Programme : en présentiel

- Principales familles chimiques aromatiques, chémotypes, propriétés pharmacologiques et thérapeutiques, précautions d'emploi et contre-indications
- Voies d'administration, formes galéniques et protocoles thérapeutiques voie cutanée, respiratoire (olfaction, diffusion, posologie, conseils d'utilisation à l'hôpital)
- Protocoles existants, mise en situation ; domaine étudié : stress, anxiété, troubles du sommeil, douleur, pathologies cutanées, digestives, infectieuses, respiratoires et veineuses
- Ateliers : olfaction, manipulation
- Retours d'expériences
- Que trouve-t-on dans une huile essentielle ?
- Les 10 monographies des Huiles Essentielles du livret de l'Hôpital
- Répondre aux interrogations des professionnels et adapter des conseils appropriés,
- Initiation à l'utilisation des huiles végétales

Techniques de pédagogie actives

- Exposés théoriques interactifs,
- Reconnaissances olfactives,
- Remise de support très synthétique, possibilité de remise du support complet sur Clé USB fournie par l'apprenant.

Évaluation et validation des acquis

- Pré tests/ post-tests individuels : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives
- Partage d'un retour d'expériences des différentes prises en charge (professionnelles et individuelles),
- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisme / Intervenant(s)

- **Christelle TREBOZ**, Infirmière consultation douleur, Aromatologue, membre du CLUD.
- Un praticien titulaire du D.U d'aromathérapie

Organisation de la formation

Durée : 1 jour		9h à 17h
Date : - le 14 décembre 2023 Merci d'apporter une clé USB pour le support pédagogique.		
Lieu : CHB	20 personnes/groupe (17 du CHB, 2 extérieures, 1 médecin)	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation		

Public concerné

- Les professionnels de santé souhaitant améliorer la prise en charge du patient dans l'inconfort en diversifiant leur offre de soin.

Objectifs :

- Susciter un changement de comportement des soignants en utilisant une technique non médicamenteuse dans la prise en charge de l'inconfort chronique
- Engager une réflexion personnelle ou de toute une équipe sur la diversification des alternatives aux thérapeutiques médicamenteuses
- Satisfaire aux exigences de qualité de la prise en charge de la douleur.
- Découvrir une approche dans la relation d'aide psycho corporelle à travers le toucher

Programme en présentiel

- Concept du toucher empathique
- Bénéfices, cadre d'exercice et limites de la technique
- Apprentissage du geste et de l'accompagnement relationnel du patient dans l'inconfort.

Techniques de pédagogie actives

- **Pré tests** individuels : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives
- Exposés théoriques interactifs et ateliers pratiques
- **Post tests** individuels: Évaluation continue des connaissances cognitives
- **Remise de support synthétique.**

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle: diagnostique en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisme / Intervenant(s)

- **Valérie BONNET**, formatrice et membre du CLUD du CHB.

Organisation de la Formation

Durée : 1 jour

9h à 17h

Session 1 : en attente	Session 2 : en attente

Merci de prévoir pour la réalisation de cette formation :
Une tenue confortable, un tapis de sol, un coussin, un drap de bain et de l'huile de massage.

Lieu : CHB

14 personnes/groupe (nombre pair obligatoire)
(10 du CHB, 2 extérieurs + 2 médecins)

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- Les professionnels de santé souhaitant perfectionner la prise en charge du patient dans l'inconfort en diversifiant leur offre de soin.
- Tout professionnel médical ou paramédical ayant déjà eu un enseignement **d'initiation au toucher empathique depuis au moins un an** et **pratiquant régulièrement dans leur unité**

Objectifs :

- Les objectifs sont définis avec les participants à chaque séance, en fonction des besoins et des situations vécues

Programme en présentiel

- Rappel du concept toucher empathique
- Approfondissement de l'accompagnement relationnel par « un toucher adapté au malade »

Techniques de pédagogie actives

- **Pré tests** individuels : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives
- Exposés théoriques interactifs et ateliers pratiques
- **Post tests** individuels: Évaluation continue des connaissances cognitives
- **Remise de support synthétique**

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle: diagnostique en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisme / Intervenant(s)

- **Valérie BONNET**, formatrice et membre du CLUD du CHB.

Organisation de la Formation

Durée : 1 jour

9h à 17h

Date en attente

Merci de prévoir pour la réalisation de cette formation:
Une tenue confortable, un tapis de sol, un coussin, un drap de bain et de l'huile de massage.

Lieu : CHB

14 personnes / groupe (nombre pair obligatoire)
(10 du CHB , 2 extérieurs, 2 médecins)

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- Tous professionnels de santé intervenant auprès de personnes en situation de dépendance

Objectifs :

- Être capable de repérer une mauvaise installation
- Acquérir une technique d'analyse de situation par auto-interrogation
- Être capable de mettre en pratique les techniques évoquées et de choisir le matériel adéquate en fonction des situations rencontrées
- Améliorer le confort du patient

Programme : en présentiel

- Notion sur les différentes positions d'installation
- Notion sur le positionnement
- Rappel des douleurs induites en lien avec les immobilisations
- Présentation du matériel pouvant être utilisé pour le positionnement

Techniques de pédagogie actives

- **Pré tests** individuels : Évaluation des connaissances personnelles
- Exposés théoriques interactifs et ateliers pratiques
- **Post- tests** individuels : Évaluation continue des connaissances
- **Travail personnel** d'intersession

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle : diagnostic en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation individuelle sur le contenu de la formation

Organisme / Intervenant(s)

- Céline PÂQUET - BRANCHY , Ergothérapeute, membre du CLUD

Organisation de la formation

Durée : 2 jours non consécutifs	9h - 17h
DATES EN ATTENTE	
Merci de prévoir une tenue confortable pour la réalisation de cette formation.	
Lieu : CHB	15 personnes (12 du CHB, 3 extérieures)
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout professionnel de santé (IDE, AS, Sage-femme ...)

Organisme / Intervenant(s)

- Les membres du CLUD suivants :
 - Mme le Dr Fabienne MOREY, Pharmacien
 - **Mme Nadia EL BRAHMI ou Mme Maud BROCHARD**, IDE Ressources Douleur

Objectifs et Programme :

14h30 à 15h45 : Comprendre la douleur pour mieux la soigner :

- Prendre conscience de la subjectivité de ses représentations vis à vis du sujet douloureux
- Intégrer les éléments de complexité de la douleur et de ses composantes
- Susciter un changement de comportement individuel et collectif vis à vis du patient douloureux
- Aider à la mise en place d'actions d'amélioration de la prise en charge de la douleur au sein des UF
- Connaître les échelles d'évaluation afin de les adapter au mieux à chaque patient
- Satisfaire aux exigences de qualité de la prise en charge de la douleur

15h45 à 17h30 : Utiliser les antalgiques et ses dérivés :

- Réactualiser les connaissances pharmacologiques nécessaires à la prise en charge médicamenteuse du sujet douloureux ou à la prévention des douleurs induites par les soins

Techniques de pédagogie actives

- Apports théoriques

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle : diagnostic en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation de la formation

Durée : 3 heures

14h30 à 17h30

Le 30 mars 2023	Le 25 mai 2023
Le 14 septembre 2023	Le 9 novembre 2023

Lieu : CHB

20 personnes / groupe (10 du CHB et 10 extérieurs)

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- L'ensemble des professionnels de santé, des ASH, des personnels médico-techniques et administratifs.

Critères de sélection des candidatures :

- Faire acte de candidature (demande de formation) **avec une lettre de motivation en précisant vos attentes à la date butoir du 12 août 2023.**

Organismes / Intervenants

- Jean-Philippe VACQUIER, membre du CLUD, IDE praticien en shiatsu (Médecine Traditionnelle Chinoise : MTC)

Objectif :

- Découverte de l'acupressure issue de la médecine traditionnelle chinoise (MTC)

Elle peut s'intégrer à la prise en charge globale de la personne soignée et vise le confort. Ainsi, elle est complémentaire des prises en charge non médicamenteuses de la douleur physique et morale et s'inscrit dans le programme de lutte contre la douleur des établissements de soins. Cette pratique énergétique vise à rétablir l'harmonie du corps en agissant sur les méridiens selon les principes de la MTC. Il peut contribuer à améliorer des symptômes comme la fatigue, le stress, des problèmes dans les muscles, des problèmes concernant les différents systèmes du corps, des troubles émotionnels.

Programme : Formation en présentiel

- Méthode manuelle qui aide le corps à remettre en circulation l'énergie grâce aux circuits des méridiens et des points d'acupuncture.
- Lors de la première journée (acupressure des bras et des mains) : mémoriser une séance qui puisse être reproduite sur les patients, les collègues et même dans un cadre familial.
- Lors de la deuxième journée (acupressure des jambes et des pieds) : répondre aux questions, revoir le trajet vu le premier jour, ouvrir les connaissances théoriques et découvrir une nouvelle séance.
- Tout au long des deux journées, apport sur l'aspect holistique de cette médecine.

Techniques de pédagogie actives

- Aborder succinctement quelques grands principes de la MTC.
- Découvrir sur soi quelques trajets de méridiens et une partie des points importants qui y sont associés (DO-IN)
- Pratiquer en binômes la séquence montrée pour la mémoriser et la reproduire.
- Les personnes participant à ce programme doivent être prêtes à recevoir et donner une séquence d'acupression sur un tapis au sol en position assise.
- Remise de support synthétique, dématérialisé (clef USB non fourni)

Organisation

Durée : 2 jours non consécutifs

9h00 à 17h00

Les 6 octobre ET 20 octobre 2023

Merci de prévoir pour cette formation : un tapis de sol, une serviette, une tenue confortable pour recevoir et pratiquer, et une clé USB pour la transmission du support pédagogique.

Lieu : CHB

**14 personnes (nombre pair impératif)
(10 du CHB, 2 extérieures, 2 médecins)**

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- L'ensemble des professionnels de santé

Organismes / Intervenants

- CLUD

Objectif :

- Favoriser la rencontre et l'échange entre différents acteurs de soin
- Actualiser/développer ses connaissances sur des thèmes relatifs à la douleur
- Proposer un temps de découverte de différentes méthodes non médicamenteuses

Programme :

- 9h à 12h : deux plénières ; thèmes à définir
- 14h à 17h : Différents ateliers pratiques avec 2 ateliers pratiques au choix d'une durée d'1h15 chacun

Organisation

Durée : 1 jour	9h00 à 17h00
EN ATTENTE	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout professionnel de santé

Organisme / Intervenant(s)

- CLUD du CHB/ Membres du CLUD, Infirmières « Ressources Douleur »

Objectifs :

- Prévenir les douleurs induites par les soins
- Utiliser le MEOPA pour des douleurs provoquées par les soins

Programme: en présentiel

- Rappel de la définition des douleurs induites par les soins et du protocole de prévention
- **Utilisation du MEOPA**
 - **Partie Théorique**
 - Présentation
 - Effets cliniques
 - Indications thérapeutiques
 - Contre-indications et précautions d'emploi
 - Effets indésirables
 - Modalités d'administration
 - Stockage des bouteilles
 - **Partie Pratique**
 - Présentation de la bouteille
 - Consignes de sécurité pour la manipulation
 - Présentation du matériel associé (kit d'administration, filtre, masques)
 - Protocole d'administration : en pratique, avant, pendant et après le soin.

Techniques de pédagogie actives

- **Pré tests** individuels : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Exposés théoriques interactifs.
- **Post tests** individuels: Évaluation continue des connaissances cognitives
- **Remise de support synthétique**

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle : diagnostic en pré test et en fin de formation par post test
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation de la formation

Durée : 1h30	Horaires à Définir
FORMATION DE SERVICE A LA DEMANDE Appel du cadre du service pour convenir d'une date de formation auprès des infirmières « Ressources Douleur » au 45.38	
Lieu : salle du service concerné	

Public concerné

- Infirmiers des services de soins prenant en charge des patients douloureux bénéficiant d'une PCA

Organisme / Intervenant(s)

- Madame Sophie BONNEFOND, Infirmière Support Clinique, SMITHS MEDICAL

Objectifs :

- Mettre en oeuvre le protocole d'analgésie contrôlée par le patient à l'aide d'une PCA CADD Solis dans les conditions de confort et de sécurité
- Assurer la surveillance clinique d'un patient utilisant une PCA CADD Solis

Programme : en présentiel

- Généralités sur la douleur et la PCA : définitions, classifications, indication/contre indications
- Cas concret à partir d'une prescription médicale
- Mise en pratique sur pompe

Techniques de pédagogie actives

- Remise de support synthétique

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation de la formation

Durée : 2h

1 session obligatoire par an pour l'ensemble des unités déjà formées

+

Interventions A LA DEMANDE DES SERVICES

**Appel du cadre du service pour convenir d'une date de formation
auprès du Cadre CLUD ou des Infirmières Ressource douleur au 45.38**

Lieu : dans le service concerné

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)**

Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Tout professionnel de santé amené à **prévenir ou soulager la douleur de la personne en soin.**

Critères de sélection des candidatures:

- Faire acte de candidature (demande de formation) avec une **lettre de motivation à la date butoir suivante :**
 - x le 10 mars 2023 pour la 1ère session**
 - x le 22 septembre 2023 pour la 2ème session**
- En fonction du nombre de candidatures en présence, d'autres critères pourront être déterminants : Être membre **actif** du CLUD, le renouvellement de candidature, le secteur concerné...

Organismes / Intervenants

- Dr FOLACHER Stéphane, Formateur en TAC

Objectif :

- Utiliser l'outil Thérapeutique d'Activation de l'attention et de la Conscience (TAC) dans sa pratique clinique pour soulager un inconfort

Programme : Formation en présentiel

- Histoire de l'autohypnose : de la médecine primitive à l'autohypnose moderne...et aux TAC.
- Définitions, concepts clés et indications du processus de transe.
- Micro dynamique et actualités scientifiques de la transe.
- Techniques d'induction du processus de transe,
- Différentes suggestions et métaphores thérapeutiques
- Ateliers d'apprentissage de l'outil en binôme ou trinôme (2 par jour, filmés)

Techniques de pédagogie actives

- Pré test individuel : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Analyse de la pratique à partir de mises en situation (en binôme ou trinôme)
- Apports cognitifs en remédiation des mises en situation (films, exposés, supports numériques)
- Post test individuel: Évaluation certificative sur la pratique de l'outil d'activation de la conscience.

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation cognitive individuelle permettant la délivrance du 1er cycle du cursus universitaire d'Hypnose Médicale.
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation

Durée : 6 jours non consécutifs	9h00 à 17h00
* 1ère session : les 24, 25 et 26 avril 2023 et les 5, 6 et 7 juin 2023	
* 2ème session : les 6, 7 et 8 novembre 2023 et 4, 5 et 6 décembre 2023	
Lieu : CHB	20 personnes /groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION	
Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Les professionnels impliqués dans le processus du soin transfusionnel :
- Sage-Femme
 - Infirmier Diplômé d'Etat (IDE)
 - Infirmier Anesthésiste Diplômé d'Etat (IADE)
 - Infirmier de Bloc Opératoire Diplômé d'Etat (IBODE)
 - Puéricultrice Diplômée d'Etat

Organisme / Intervenant(s)

- Madame le Docteur BOUARIOUA – Unité d'Hémovigilance -CHB
- Madame le Docteur OVIGNY – Etablissement Français du Sang
- Madame BUGNOT - I.D.E. - Unité d'Hémovigilance -CHB

Objectifs :

- Connaître les éléments du référentiel des bonnes pratiques transfusionnelles " instruction du 16/11/2021 et maîtriser les étapes du processus transfusionnel
- Appréhender l'ensemble du processus transfusionnel, identifier les écarts de pratiques, et les actions nécessaires à l'amélioration de la sécurité transfusionnelle.
- Maintenir un niveau de connaissances et de compétences dans le domaine de la sécurité transfusionnelle et de la prévention des risques liés à la transfusion.

Programme :

- Questionnaire pré-formation
- Bonnes pratiques transfusionnelles et hémovigilance :
 - * Rôle et responsabilités de l'IDE dans les différentes étapes du processus transfusionnel : des prélèvements pré-transfusionnels à la réalisation de l'acte et sa surveillance
 - * Conduite à tenir en cas d'effet indésirable ou d'incident de la chaîne transfusionnelle : présentation de cas concrets
 - * Rappels d'Immuno-hématologie et de consignes de prélèvement des examens pré-transfusionnels
 - * Contrôle ultime pré-transfusionnel : Atelier pratique de réalisation et de lecture
- Correction du questionnaire pré-formation,

Organisation

Durée : 3h00	14 h 30 – 17 h 30
Dates : Groupe 1 : le 20 mars 2023 Groupe 2 : le 5 juin 2023 Groupe 3 : le 25 septembre 2023 Groupe 4 : le 4 décembre 2023	
Lieu : CHB	15 personnes
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout personnel soignant

Organisme / Intervenant(s)

- Madame CHERGUI
- Membres du groupe PERCE

Objectifs

- Développer des connaissances cliniques sur la prise en charge de l'escarre
- Maîtriser des pratiques essentielles et homogénéiser les soins de prévention des escarres
- Connaître les bonnes pratiques d'utilisation des différents dispositifs de prévention
- Contribuer à la formation des équipes de soins

Programme

- Pré test individuel sous forme de quizz
- Évaluation des risques : à partir de la grille de Waterloo
- Le positionnement du patient dans la prise en charge préventive des escarres
- Choix et utilisation du matériel
- Prise en charge nutritionnelle préventive et curative en lien avec les escarres
- Post test individuel : évaluation des connaissances

Organisation

Durée : 2 heures 30	14h30 à 17h00
Dates : - Groupe REP : le 4 mai 2023 - Groupe CHB : le 3 octobre 2023	
Lieu : C.H.B/ REP	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Infirmier(e)s
- Médecins

Organisme / Intervenant(s)

- Madame ARINO Corinne – IDE – HAD
- Madame CORTINOVIS Françoise – IDE – Consultations Externes

Objectifs

- Savoir évoluer et identifier une plaie chronique
- Adapter la prise en charge et le choix des pansements
- Répondre aux attentes et questionnements des participants

Programme

- Différentes phases de la cicatrisation
- Echelle colorielle
- Techniques de soins infirmiers

Organisation

Durée : 2 heures 30

Dates :

Groupe 1 : le 30 janvier 2023 de 10h à 12h30

Groupe 2 : le 28 mars 2023 de 14h30 à 17h

Groupe 3 : le 28 septembre 2023 de 14h30 à 17h

Groupe 4 : le 12 octobre 2023 de 10h à 12h30

Lieu : C.H.B

15 personnes / groupe

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Ce programme correspond à l'orientation nationale N°40 de l'annexe de l'Arrêté du 31 juillet 2019 fixant les orientations pluriannuelles prioritaires DPC 2020-2022 (toutes catégories professionnelles)
Programme intégré (formation continue + EPP) en présentiel

Public concerné

- Ensemble des professionnels de santé souhaitant améliorer la prise en charge du patient en soins palliatifs dans leur pratique quotidienne.

Organisme / Intervenant(s)

- BONNAND Lauriane, IDE à l'EMASP
- Médecin EMASP
- Psychologue EMASP
- Assistante Social EMASP
- intervenants extérieurs à l'EMASP (agents du service mortuaire du CHB, IDE de coordination hospitalière, représentants des différents aumôneries du CHB, autres professionnels du CHB).

Objectifs

- S'approprier les concepts de fin de vie (soins palliatifs, concept d'accompagnement, l'éthique, cadre législatif...)
- Développer des compétences dans la démarche d'accompagnement
- Repérer les différentes attitudes des patients à l'approche de la mort et en fin de vie
- Développer des stratégies relationnelles
- Prévenir l'épuisement professionnel
- Accompagner l'entourage

Programme : partie théorie

- **1ère étape : acquisition/perfectionnement de connaissances ou de compétences**
 - x Historique et définition des soins palliatifs, Loi Léonetti et Claeys Léonetti, éthique en fin de vie, ...
 - x Les processus psychologiques liés à la mort, au deuil, ...
 - x Communiquer avec la personne en fin de vie et son entourage : accompagnement, relation d'aide,
 - x Prise en charge des symptômes (Prise En Soins et Prise En Charge)
 - x Visite du service mortuaire, explication de la filière palliative
- **2ème étape : analyse des pratiques professionnelles :**
 - x Evaluation des connaissances par QCM avant et après formation
 - x Tour de table (objectifs et attentes de la formation)
 - x Etude de cas cliniques
 - x Partage d'expériences

Evaluation de la formation

- Questionnaire d'évaluation remis à chaque participant à l'issue de la formation pour évaluer la qualité de l'action (qualité des intervenants, des apports cognitifs, du support, de l'organisation et réponses aux attentes)

Organisation

Durée : 3 jours	9h00 à 17h00
Dates : 1ère session : les 6, 7 et 13 mars 2023 2ème session : les 15, 16 et 22 mai 2023 3ème session : les 13, 14 et 20 novembre 2023	
Lieu : CHB	14 personnes / groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Aides Soignants, Infirmiers de l'ensemble des services de soins

Organisme / Intervenant(s)

- Julie CATHERINE-BONNICI, Masseur-kinésithérapeute D.O
- Clémence PRADA, Orthophoniste

Objectifs

- Reconnaître les fausses routes et savoir évaluer les risques
- Savoir adapter en conséquence l'alimentation et l'hydratation pour mettre le patient en sécurité
- Connaître les autres mesures de prévention (matériel adapté, installation...)

Programme

- Comprendre le mécanisme de la déglutition et des dysphagies
- Les dysfonctions et pathologies fréquemment associées aux fausses routes
- Repérer les patients les plus susceptibles d'avoir des troubles de déglutition
- Les différentes textures d'alimentation et d'hydratation disponibles sur le CHB
- Savoir utiliser une évaluation standardisée de la dysphagie : le test de capacité fonctionnelle de Bordeaux (Protocole PRT REED 001)
- Mise en situation pratique et vignettes cliniques

Organisation

Durée : 1 jour	9h00 à 17h00
Date : - Le 16 mars 2023	
Lieu : CHB	20 personnes
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Tout personnel du Centre Hospitalier

Organisme / Intervenant(s)

- Infirmière de la coordination hospitalière des dons d'organes et de tissus
- Personne greffée (FRANCE ADOT 01)

Objectifs

- Sensibiliser le personnel aux dons d'organes et de tissus
- Actualiser, compléter les connaissances

Programme

- Rôle et missions de la coordination hospitalière du Centre Hospitalier de Bourg-en-Bresse
- Organisation, déroulement d'un prélèvement d'organes
- Organisation, déroulement d'un prélèvement de cornées
- Les données chiffrées
- Témoignage d'une personne greffée

Organisation

Durée : 3h	14h30 à 17h30
Date : - Le 26 septembre 2023	
Lieu : CHB	15 personnes
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation	

4.8 SOINS D'URGENCE

Public concerné

- Tout personnel administratif ou non, exerçant dans un établissement de santé ou médico-social : administratifs, agents des services hospitaliers, ouvriers, techniciens, éducateurs, psychologues. ...

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs GSU du CESU 01

Objectifs :

Acquérir les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à:

- L'identification d'une urgence à caractère médical et à sa prise en charge seul ou en équipe en attendant l'arrivée de l'équipe médicale en lien avec les recommandations médicales françaises de bonne pratique
- La participation à la réponse à une urgence collective ou une situation sanitaire exceptionnelle.

Programme :

Conformément à l'arrêté du 30 décembre 2014 relatif à l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence

➤ Module Urgences Vitales

- x Identifier un danger immédiat dans l'environnement et de mettre en œuvre une protection adaptée ;
- x Alerter le service d'aide médicale urgente (SAMU) numéro d'urgence : 15 ou le numéro interne à l'établissement de santé dédié aux urgences vitales, de transmettre les observations et de suivre les conseils donnés. L'apprentissage de l'alerte doit aussi, en situation de sauveteur isolé, comprendre l'usage des autres numéros d'urgence : 17, 18, 112, 114 ;
- x Identifier l'inconscience et d'assurer la liberté et la protection des voies aériennes d'une personne inconsciente en ventilation spontanée ;
- x Identifier un arrêt cardiaque et de réaliser ou de faire réaliser une réanimation cardio-pulmonaire (RCP) de base avec matériel (défibrillateur automatisé externe) ;
- x Identifier une obstruction aiguë des voies aériennes et de réaliser les gestes adéquats
- x Arrêter une hémorragie externe y compris par la pose d'un garrot, en respectant les règles d'hygiène et les règles de protection face à un risque infectieux.

➤ Module Urgences potentielles

- x Identifier les signes de gravité d'un malaise, d'un traumatisme osseux ou cutané et d'effectuer les gestes adéquats ;
- x Identifier les signes de gravité d'une brûlure et d'agir en conséquence ;
- x Appliquer les règles élémentaires d'hygiène (mesures barrière) ;
- x Transmettre un bilan synthétique (vital et circonstanciel) lors de l'alerte, et à l'équipe médicale venant en renfort ;
- x En l'absence de médecin proche, de demander conseil au service d'aide médicale urgente (SAMU) ou d'appeler le numéro interne dédié, de transmettre les observations et de suivre les conseils donnés.

➤ Module Urgences Collectives et situations sanitaires exceptionnelles

- x Comprendre le concept de « situations sanitaires exceptionnelles » et de connaître l'organisation de la réponse du système de santé (dispositif ORSAN) et son articulation avec le dispositif de réponse de la sécurité civile (dispositif ORSEC) ;
- x S'intégrer dans les plans de gestion des situations sanitaires exceptionnelles des établissements de santé ou médico-sociaux, en fonction de la profession exercée et du lieu d'exercice ;
- x Etre sensibilisé à l'accueil d'un afflux de blessés notamment par armes de guerre et aux techniques du « damage control » ;
- x Etre sensibilisé aux risques NRBC-E et aux premières mesures à mettre en œuvre dans ce type de situation (protection et décontamination d'urgence) ;
- x Identifier un danger dans l'environnement et d'appliquer les consignes de protection et de sécurité adaptées notamment en cas d'alerte des populations ou lors d'un événement exceptionnel au sein de l'établissement ;

Techniques de pédagogie active

- Chaque enseignement s'organise autour de 3 étapes/modalités pédagogiques suivantes
 - 1ère étape : Analyse de la pratique sur « un tour de table » et /ou « mise en situation clinique »
 - 2ème étape : Apports cognitifs en remédiation des mises en situation professionnelles
 - 3ème étape : Analyse de la pratique à partir de mises en situation professionnelles.

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation continue individuelle permettant la délivrance de l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence de niveau 1 (AFGSU 1) valable 4 ans (Passé ce délai, formation initiale à refaire intégralement.)
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation

Durée : 2 jours	9h00 à 17h00	Coût : 250€/agent
– Groupe 1 : 26 et 27 janvier 2023 – Groupe 2 : 16 et 17 mars 2023 – Groupe 3 : 6 et 7 avril 2023 – Groupe 4 : 9 et 10 mai 2023 – Groupe 5 : 22 et 23 mai 2023 – Groupe 6 : 21 et 22 septembre 2023 – Groupe 7 : 12 et 13 octobre 2023 – Groupe 8 : 23 et 24 novembre 2023 – Groupe 9 : 27 et 28 novembre 202		
Lieu: Salle de formation du CESU		7 personnes du CHB
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation		

Public concerné

- Tous les professionnels de Santé inscrits dans la 4ème partie du Code de la Santé Publique : Médecins, dentistes, pharmaciens, préparateurs en pharmacie, psychomotriciens, ambulanciers, aide-soignants, auxiliaires de puériculture, infirmiers, manipulateurs en radiologie, kinésithérapeutes, ergothérapeutes, diététiciens, sage-femmes, technicien de laboratoire
- ARM,
- AES, AMP, AVS,

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs en Gestes et Soins d'Urgence

Objectif :

- Acquisition de connaissances nécessaires, en lien avec les recommandations médicales françaises de bonne pratique, à :
 - x L'identification d'une urgence à caractère médical et à sa prise en charge en équipe, en utilisant des techniques non invasives en attendant l'arrivée de l'équipe médicale
 - x La participation à la réponse aux urgences collectives et aux situations sanitaires exceptionnelles.

Programme : en présentiel

En conformité avec l'arrêté du 30 décembre 2014 relatif à l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence

➤ Module Urgences Vitales

- x Identifier un danger immédiat dans l'environnement et de mettre en œuvre une protection adaptée ;
- x Alerter le service d'aide médicale urgente (SAMU) numéro d'urgence : 15 ou le numéro interne à l'établissement de santé dédié aux urgences vitales, de transmettre les observations et de suivre les conseils donnés. L'apprentissage de l'alerte doit aussi, en situation de sauveteur isolé, Comprendre l'usage des autres numéros d'urgence : 17, 18, 112, 114 ;
- x Identifier l'inconscience et d'assurer la liberté et la protection des voies aériennes d'une personne inconsciente en ventilation spontanée et d'initier les soins d'urgence selon ses compétences acquises par ailleurs ;
- x Identifier une obstruction aiguë des voies aériennes, de réaliser les gestes adéquats et d'initier les soins d'urgence (monitorage, oxygénothérapie si besoin) ;
- x Arrêter une hémorragie externe en respectant la gradation des mesures (compression, pansement hémostatique, garrot au-dessus de la plaie, réévaluation) et d'initier les soins d'urgence selon ses compétences acquises par ailleurs ;
- x Identifier un arrêt cardiaque, de réaliser ou faire réaliser une réanimation cardiopulmonaire avec le matériel d'urgence prévu (défibrillateur automatisé externe, chariot d'urgence, matériel embarqué...), d'initier les soins d'urgence et d'anticiper la réanimation spécialisée ;
- x Transmettre à l'équipe venant en renfort, un bilan synthétique (vital et circonstanciel) comprenant signes cliniques, paramètres vitaux et contexte ;
- x Connaître les techniques d'hygiène de base (mesures barrières) ;
- x Mettre en œuvre l'oxygénothérapie si besoin ;
- x Mettre en œuvre des appareils non invasifs de surveillance des paramètres vitaux ;
- x Appliquer les procédures de maintenance et de matériovigilance des matériels d'urgence.

➤ Module Urgences potentielles

- x Identifier les signes de gravité d'un malaise notamment un accident vasculaire cérébral, une douleur thoracique, un risque de sepsis, une hypoglycémie et de mettre en œuvre les soins d'urgence adaptés au regard de ses compétences acquises par ailleurs ;
- x Identifier les signes de gravité d'un traumatisme osseux ou cutané et de prendre les mesures adaptées pour la prise en charge du patient (immobilisation, relevage, brancardage) ;
- x Identifier les signes de gravité d'une brûlure et d'agir en conséquence ;
- x d'appliquer les règles élémentaires d'hygiène et d'appliquer les règles de protection face à un risque

infectieux ;

- x En l'absence de médecin proche, d'appeler le service d'aide médicale urgente (SAMU) ou d'appeler le numéro d'urgence interne dédié, de transmettre les observations en respectant les règles déontologiques et professionnelles et de suivre les conseils donnés ;
- x Prendre les mesures adaptées pour la mère et pour l'enfant face à un accouchement inopiné.

➤ **Module Urgences Collectives et situations sanitaires exceptionnelles**

- x Comprendre le concept de « situations sanitaires exceptionnelles » et de connaître l'organisation de la réponse du système de santé (dispositif ORSAN) et son articulation avec le dispositif de réponse de la sécurité civile (dispositif ORSEC) ;
- x S'intégrer dans les plans de gestion des situations sanitaires exceptionnelles des établissements de santé ou médico-sociaux, en fonction de la profession exercée et du lieu d'exercice ;
- x Etre sensibilisé à l'accueil d'un afflux de blessés notamment par armes de guerre et aux techniques du « damage control » ;
- x Etre sensibilisé aux risques NRBC-E et aux premières mesures à mettre en œuvre dans ce type de situation (protection et décontamination d'urgence) ;
- x Identifier un danger dans l'environnement et d'appliquer les consignes de protection et de sécurité adaptées notamment en cas d'alerte des populations ou lors d'un événement exceptionnel au sein de l'établissement ;
- x Connaître les principes de la prise en charge médico-psychologique des victimes, de l'information des proches des victimes et de l'annonce des décès.

Techniques de pédagogie active

- Chaque enseignement s'organise autour de 4 étapes/modalités pédagogiques suivantes :
 - x 1ère étape: analyse de la pratique sur « un tour de table » et /ou « mise en situation clinique dite de découverte » (cas concrets simulés)
 - x 2ème étape: apports cognitifs en remédiation des cas concrets simulés
 - x 3ème étape: apprentissage gestuelle sur cas concrets simulés.
 - x 4ème étape: analyse de la pratique à partir de mises en situation professionnelles.

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules)
- Évaluation continue individuelle permettant la délivrance de l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence de niveau 2 (AFGSU 2) **valable 4 ans** (Passé ce délai, formation initiale à refaire intégralement).
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation

Durée : 3 jours		Coût : 380€/agent du CHB	9h00 à 17h00
Groupe 1 : du 16 au 18 janvier 2023 Groupe 2 : du 23 au 25 janvier 2023 Groupe 3 : du 13 au 15 mars 2023 Groupe 4 : du 27 au 29 mars 2023 Groupe 5 : du 3 au 5 avril 2023 Groupe 6 : du 24 au 26 avril 2023 Groupe 7 : du 2 au 4 mai 2023 (groupe 1) Groupe 8 : du 2 au 4 mai 2023 (groupe 2)		Groupe 9 : du 15 au 17 mai 2023 Groupe 10 : du 18 au 20 septembre 2023 Groupe 11 : du 25 au 27 septembre 2023 Groupe 12 : du 2 au 4 octobre 2023 Groupe 13 : du 9 au 11 octobre 2023 Groupe 14 : du 13 au 15 novembre 2023 (groupe 1) Groupe 15 : du 13 au 15 novembre 2023 (groupe 2) Groupe 16 : du 20 au 22 novembre 2023	
Lieu : Salle de formation du CESU		6 personnes du CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation			

Public concerné

- **Tout professionnel hospitalier sanitaire ou médico-social en possession d'une AFGSU niveau 1 ou 2 depuis 4 ans arrivant en fin de validité (AFGSU de 2017 ou recertification de 2017),** conformément à l'arrêté du 30 décembre 2014 relatif à l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence.

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs en Gestes et Soins d'Urgence

Objectifs :

- Se réapproprier et réactualiser les connaissances acquises au cours de la formation initiale de l'AFGSU dans le cadre d'une démarche de soins d'urgence, des risques collectifs et des crises sanitaires.
- Augmenter sa réactivité et donc son efficacité face à une situation d'urgence à caractère médical.

Programme :

En accord avec les recommandations du RESURA (Réseau des CESU de la Région Rhône Alpes)

- Réactivation des connaissances et compétences acquises au cours de l'AFGSU initiale
 - x Urgences vitales : inconscience, AC chez l'enfant et l'adulte, obstruction des voies aériennes.
 - x Malaises (AVC, Douleurs thoraciques..)
 - x Matériel d'urgence et procédures de PEC de l'arrêt cardiaque intra hospitalier.
 - x Risques collectifs et sanitaires : alerte collective, mesures de protection, CAT en cas de plan blanc...
- Actualités scientifiques et sanitaires en médecine d'urgence.

Techniques de pédagogie actives

- Chaque enseignement s'organise autour de 3 étapes/modalités pédagogiques suivantes :
 - x 1ère étape : analyse de la pratique sur « un tour de table » et /ou « mise en situation clinique »
 - x 2ème étape : apports cognitifs en remédiation des mises en situation professionnelles
 - x 3ème étape : analyse de la pratique à partir de mises en situation professionnelles.

Evaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (présence à l'ensemble des modules Cf. Feuille d'émargement)
- Évaluation continue individuelle permettant la recertification de l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence de niveau 1 et 2 (AFGSU 1 et 2) **valable 4 ans** (Passé ce délai, formation initiale à refaire intégralement).
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation

Durée : 1 jour

Coût : 125€/agent du CHB

9h00 à 17h00

AFGSU INITIALOU RECERTIFICATION DATANT DE 2019

7 places

12/01/23	30/03/23	26/05/23	29/09/23	29/11/23
13/01/23	31/03/23	06/06/23	19/10/23	1er/12/23
30/01/23	24/04/23	09/06/23	20/10/23	11/12/23
31/01/23	25/04/23	15/06/23	06/11/23	
02/02/23	28/04/23	16/06/23	07/11/23	
03/02/23	11/05/23	14/09/23	08/11/23	
23/02/23	12/05/23	15/09/23	16/11/23	
24/02/23	25/05/23	28/09/23	17/11/23	

Lieu : Salle de formation du CESU

7 personnes du CHB

ATTENTION !

**L'inscription de l'agent à cette formation ne sera effective
qu'à la réception de la photocopie de l'attestation initiale ou de l'attestation de
recertification par le service formation**

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Pré requis : ETRE TITULAIRE DE L'AFGSU (arrêté du 1^{er} juillet 2019)

Modules	Module 1 « Principes d'organisation sanitaire en situation exceptionnelle »	Module 2 « Moyens de protection individuels et collectifs »	Module 3 « Décontamination hospitalière »
Public visé	Professionnels de santé et personnels des établissements de santé et médico-sociaux ayant un rôle identifié dans le cadre du plan blanc ou du plan bleu de leur établissement.	Professionnels de santé et personnels des établissements de santé destinés à accueillir et/ou prendre en charge des victimes potentiellement contaminés	Professionnels de santé des établissements de santé chargés d'assurer la mise en œuvre d'une unité de décontamination hospitalière.
Durée	7H	7H	7H
Objectifs Programme	- Organisation administrative et sanitaire en SSE - Risques NRBC-E - Dispositif ORSEC, ORSAN, plans blanc, bleu, renfort sanitaire - Impact psychologique - Rôle des ES et MS en SSE - Mobilisation PSM - Principes Plans blanc et bleu - Moyens de protection organisationnels et matériels - Son rôle et son implication en cas de plan blanc ou bleu	- Accueil et prise en charge de victimes potentiellement contaminées (nécessité de port d'un Équipement Protection Individuelle) - Risques NRBC-E pour les victimes et personnels - Moyens de protection individuels et collectifs - Règles de prévention des transferts de contamination. - Contraintes logistiques et physiologiques liées aux EPI.	- Décontamination hospitalière en UDH - Principes de fonctionnement d'une unité de décontamination - Phases de décontamination et moyens nécessaires. - Spécificités de chaque phase et rôle du poste. - Modalités d'élimination et/ou décontamination des objets ou déchets potentiellement contaminés.

Techniques de pédagogie actives

- **Pré test** individuel : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Analyse de la pratique à partir de mises en situation pratique
- Apports cognitifs en remédiation des ateliers.
- **Post test** individuel des acquis de formation.

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation de la formation par les apprenants.
- Évaluation individuelle (**pré test, continue et post-test**) conduisant à la délivrance du module correspondant valable 4 ans (formation initiale à refaire si délai dépassé) + Entraînement annuel obligatoire.

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Enseignants CESU/NRBCE
- Organisation de la formation

Évaluation de la formation

- Attestation de présence (Cf. Feuille d'émargement)
- Évaluation de la formation par les apprenants.
- Évaluation individuelle (pré test, continue et post-test) conduisant à la délivrance du module correspondant valable 4 ans (formation initiale à refaire si délai dépassé) + Entraînement annuel obligatoire.

Organisation de la formation

Durée : 21 h

Coût : 360€/agent du CHB

Modules	Module 1 9h à 17h	Module 2 9h à 17h	Module 3 9h à 17h
Session 1	27/03/23	28/03/23	29/03/23
Session 2	04/10/23	05/10/23	06/10/23

Lieux : Salle de formation du CESU et UFDH

14 personnes du CHB

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- **Agents hospitaliers et Professionnels de santé titulaires de l'A.F.G.S.U spécialisée en Situation Sanitaire Exceptionnelle** ayant un rôle à jouer dans l'Unité Fixe de Décontamination Hospitalière ou dans le plan de confinement des plans blanc ou bleu.

Objectifs :

- Apprendre et maintenir ses connaissances pratiques pour se protéger et prendre en charge les victimes d'une situation sanitaire exceptionnelle NRC.
- Maîtriser et mettre en œuvre les mesures de protection individuelles et celles visant à protéger l'établissement de soin
- Activer une Unité de Décontamination Hospitalière (UDH)
- Assurer un rôle au sein de l'UFDH et/ou aux postes de confinement PC1 et PC2

Programme : Formation en présentiel

- Réactualisation des connaissances en lien avec le dispositif NRBCE du plan blanc du CHB.
- Pratiques de déshabillage et d'habillage d'un EPI NR et C
- Pratique de décontamination d'une personne valide et non valide.

Techniques de pédagogie actives

- **Pré test** individuel : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Analyse de la pratique à partir de mises en situation pratique
- Apports cognitifs en remédiation des ateliers.
- **Post test** individuel des acquis de formation.

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. feuille d'émargement)
- Évaluation continue individuelle sur l'ensemble des ateliers pratiques.
- Évaluation de la formation par les apprenants.
- **Entraînement** annuel **obligatoire**.

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs CESU/ NRBCE

Organisation de la formation

Durée : 1 jour		Coût : 125€/agent du CHB	9h à 17h				
<table><tr><th>1ère session</th><th>2ème session</th></tr><tr><td>30/03/23</td><td>03/10/23</td></tr></table>		1ère session	2ème session	30/03/23	03/10/23		
1ère session	2ème session						
30/03/23	03/10/23						
Lieu : Salle de formation du CESU et UFDH		16 personnes / groupe					
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation							

Prise en charge de l'arrêt circulatoire intra-hospitalier – Unités sans référent CSI-(ACR)

Public concerné

- Tout agent hospitalier ou professionnel de santé ne relevant pas d'un secteur d'activité pris en charge par un référent de la Chaîne de Survie Intra Hospitalière(CSIH) ou Formateur CSIH (anciennement AC)

Organisme / Intervenants

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Enseignants CESU

Objectifs :

- Agir face à un arrêt circulatoire intra hospitalier
- Consolider les acquis de la Formation en Gestes et Soins d'Urgence (AFGSU 2) sur la PEC d'un arrêt circulatoire en intra hospitalier entre les sessions de recyclage tous les 4 ans.

Programme : Formation en présentiel

- Réactualisation des connaissances théoriques et pratiques :
 - x Reconnaissance d'un arrêt circulatoire
 - x Utilisation de la procédure d'alerte interne
 - x Pratique de la réanimation cardio respiratoire: compressions thoraciques, ventilation manuelle, oxygénothérapie, DSA, pose de VVP selon qualification, préparation d'une aspiration...
 - x Rôle de chacun des acteurs dans la PEC d'un arrêt circulatoire intra hospitalier.
 - x Renseignement et transmission de la fiche d'alerte
 - x Entretien et contrôle du matériel d'urgence

Techniques de pédagogie active

- Chaque enseignement s'organise autour de 3 étapes/modalités pédagogiques suivantes :
 - x 1ère étape : analyse de la pratique sur une « mise en situation clinique »
 - x 2ème étape : apports cognitifs en remédiation de la « mise en situation clinique »
 - x 3ème étape : analyse de la pratique à partir de « mises en situation clinique »

Évaluation et validation des acquis

- Attestation de présence (Cf. Feuille d'émargement)
- Évaluation continue permettant la délivrance d'une Attestation de participation:
 - x **OBLIGATOIRE TOUS LES 2 ANS** en alternance avec la journée de recertification AFGSU/4ans
 - x **FORTEMENT RECOMMANDÉE TOUS LES ANS.**
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation

Durée : 2 heures		Coût : 32€/agent du CHB	
DATES		HORAIRES	
A définir		14h30 à 16h30	
A définir		14h30 à 16h30	
Lieu : Salle de formation du CESU		12 personnes/groupe	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation			

Public concerné

- Cadres infirmiers et Infirmier(e) exerçant dans une structure des urgences depuis au moins 2 ans, titulaire de l'AFGSU 2 en cours de validité.

Pré-requis: lecture des « Référentiel IOA SFMU 2004 » et « Référentiel de Compétences de l'infirmier(e) en Médecine d'Urgence » SFMU 2008

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain / Enseignants CESU

Objectifs :

- Optimiser la qualité de l'accueil et la prise en charge rapide et personnalisée du patient et de ses accompagnants à l'accueil des urgences en situation normale et d'exception

Programme : Formation en présentiel

- **L'accueil, soin relationnel**
 - x Définir les notions d'accueil dans un service d'urgences
 - x Évaluer comment accueillir en diminuant les peurs, les angoisses et l'agressivité
 - x Développer des capacités relationnelles, Gérer son stress, les conflits et l'agressivité.
 - x Place de l'AS à l'accueil et lien avec l'IOA
- **L'accueil, le tri et l'orientation**
 - x Comprendre les enjeux et la plus value d'un concept d'accueil, de tri et d'orientation : organisation des urgences en France
 - x Définir les normes législatives, réglementaires et éthiques balisant l'exercice de l'accueil en urgence.
 - x Acquérir une démarche clinique d'évaluation rapide: priorisation des patients et maintien d'une fluidité dans la prise en charge des urgences
- **Le Rôle de l'IOA**
 - x Définir le rôle de l'IOA au sein de l'équipe: place et limites
 - x Déterminer les règles établies pour assurer le bon fonctionnement des urgences.
 - x Repérer l'urgence extrême, les spécificités adulte et pédiatrique
 - x Maîtriser les protocoles et arbres décisionnels: outil de Tri, protocole de PEC de la douleur, protocole anticipé d'imagerie médicale et participation à leur élaboration
 - x Identifier le rôle complémentaire des différents collaborateurs travaillant dans la zone d'accueil.
 - x Elaborer les règles de collaboration avec l'AS à l'accueil

Techniques de pédagogie active

- Chaque enseignement s'organise autour de 3 étapes/modalités pédagogiques suivantes :
 - 1ère étape : analyse de la pratique sur « un tour de table » et /ou « mise en situation clinique »
 - 2ème étape : apports cognitifs en remédiation des mises en situation professionnelles
 - 3ème étape : analyse de la pratique à partir de mises en situation professionnelles

Évaluation et validation des acquis

- Évaluation continue individuelle permettant la délivrance de l'attestation de participation
- Evaluation de la formation par les apprenants

Organisation de la formation

Durée : 4 jours

Coût : 544€/agent du CHB

9h à 17h

Les 13, 14 mars et 3, 4 avril 2023

Lieu : Salle de formation du CESU

6 personnes du CHB/groupe

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)**

Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

Objectifs :



Programme : Formation en présentiel

Techniques de pédagogie actives

Évaluation et validation des acquis

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs CESU/ NRBCE

Organisation de la formation

Durée : 1 jour

Coût : 150€/agent

9h à 17h

1ère session

12/06/23

Lieu: Salle de formation du CESU et UFDH

10 personnes/groupe

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Aides soignants des urgences

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain / Enseignants CESU

Objectifs :

- Optimiser la qualité de l'accueil et la prise en charge rapide et personnalisée du patient et de ses accompagnants à l'accueil des urgences, en situation normale et d'exception, **en collaboration avec l'IOA** conformément à la fiche de poste de l'aide soignant à l'accueil des urgences

Programme : Formation en présentiel

- **L'accueil, soin relationnel**
 - x Définir les notions d'accueil dans un service d'urgences
 - x Évaluer comment accueillir en diminuant les peurs, les angoisses et l'agressivité
 - x Développer des capacités relationnelles, Gérer son stress, les conflits et l'agressivité.
- **Le pré-tri**
 - x Comprendre le concept d'accueil, de tri et d'orientation : organisation des urgences en France
 - x Définir les normes législatives, réglementaires et éthiques de l'AS à l'accueil des urgences
 - x Acquérir une démarche clinique d'évaluation rapide et dépister les urgences vitales.
- **Le Rôle spécifique de l'AS à l'accueil des urgences**
 - x Définir le rôle spécifique de l'AS : place et limites
 - x Utiliser les protocoles d'évaluation de la douleur, d'hygiène (matériel, individuelle et locaux)
 - x Gérer le matériel spécifique (brancard, fauteuil...) et du box d'accueil
 - x Collaborer avec l'IOA et les différents acteurs travaillant dans la zone d'accueil.

Techniques de pédagogie actives

- Chaque enseignement s'organise autour de 3 étapes/modalités pédagogiques suivantes :
 - 1ère étape : analyse de la pratique sur « un tour de table » et /ou « mise en situation clinique »
 - 2ème étape : apports cognitifs en remédiation des mises en situation professionnelles
 - 3ème étape : analyse de la pratique à partir de mises en situation professionnelles.

Évaluation et validation de la formation

- Évaluation continue individuelle permettant la délivrance du attestation de présence DPC
- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisation de la formation

Durée : 2 jours	Coût : 272€/agent du CHB	9h à 17h
Les 14 mars et 4 avril 2023		
Lieu : Salle de formation du CESU		
3 personnes du CHB/groupe		
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr) Merci de transmettre toute annulation de formation		

Public concerné

- Aide-soignant, infirmier, médecin exerçant dans un service d'urgence et de pédiatrie

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU 01) / Formateurs médicaux et paramédicaux du CESU

Objectifs

- Actualiser ses connaissances théoriques CRC - ABC
- Recommandation des différentes instances scientifiques
- Prise en charge en équipe, connaître les rôles de chacun
- Gestion du stress
- Connaissance du matériel

Programme

- Spécificité de l'accueil d'un enfant et de ses parents
- Connaître et appliquer le CRC
- Connaître et appliquer l'ABCDE
- Choix de la voie d'abord, préparation et administration médicamenteuse, apport d'O₂ et choix du dispositif
- Reconnaître l'AC chez le nourrisson, l'enfant
- Pratiquer la réanimation cardio-pulmonaire chez le nourrisson, l'enfant

Techniques de pédagogie active

- Analyse de la pratique à partir de mises en situation pratique
- Apports cognitifs en remédiation des ateliers.

Évaluation et validation des acquis

- attestation de présence
- évaluation continue individuelle sur l'ensemble des ateliers pratiques
- évaluation de la formation par les apprenants

Organisation

Durée : 1 jour

Coût : 150€/agent du CHB

9h à 17h

Groupe 1	Groupe 2	Groupe 3
02/02/23	02/06/23	09/10/23

Lieu : Salle de formation du CESU

12 personnes du CHB/groupe

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER PAR MAIL PAR LE RESPONSABLE A L'ADRESSE
GENERIQUE DE LA FORMATION CONTINUE (formation-continue@ch-bourg01.fr)
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- Infirmiers et ambulanciers du SMUR

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU 01) / Formateurs médicaux et paramédicaux du CESU

Objectifs

- Prendre en charge des patients lors d'un transfert infirmier inter hospitalier (T.I.I.H.).
- Identifier et réagir face à une urgence (douleur thoracique, troubles du rythme ...) survenant pendant un T.I.I.H.

Programme

- **1ère partie : Apports théoriques de 9h à 12h**
 - x Urgences cardiologiques :
 - rappels anatomiques et physiologiques,
 - syndrome coronarien,
 - troubles du rythme,
 - ACR
 - x Identifier les signes de gravité lors d'un T.I.I.H.
 - x Transfert d'un patient présentant un AVC ischémique
- **2ème partie : Ateliers et mises en situation pratiques de 13h à 17h**
 - x Le rôle de l'infirmier dans les T.I.I.H
 - x Conduite à tenir en cas d'urgence vitale pendant un transport
 - x Manipulation du scope et de la télétransmission

Méthodes et techniques pédagogiques

- Auto évaluation des connaissances théoriques
- Analyse des pratiques individuelles et réajustements
- Exposés théoriques interactifs
- Mises en situation d'urgence vitale pendant le transport avec utilisation du DSA

Organisation

Durée : 7 Heures	Coût : 150€/agent	9h à 17h
Dates : – Groupe 1 : 10 octobre 2023		
Lieu : CHB		8 personnes du CHB
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIMER AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation		

Public concerné

- Ambulancier, infirmier, médecin exerçant dans un service de SMUR

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU 01) / Formateurs médicaux et paramédicaux du CESU

Objectifs

- actualiser ses connaissances techniques en matière de traitement symptomatique des principales détresses en pré-hospitalier
- recommandation des différentes instances scientifiques
- prise en charge en équipe, connaître les rôles de chacun de les attribuer ou distribuer
- gestion du stress

Programme

- **Le rôle de chaque intervenant :**
 - définir le rôle de chacun au sein de l'équipe : place et limites
 - repérer l'urgence et prioriser les gestes, la PEC aux travers de cas concrets
 - développer le raisonnement clinique de chacun
- **Connaitre le matériel :**
 - connaissance, manipulation du matériel
 - connaissance du véhicule : conduite, rangement du matériel
- **Organisation en situation sanitaire exceptionnelle :**
 - Plan NOVI
 - Place de l'équipe SMUR

Techniques de pédagogie active

- Pré test individuel : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Analyse de la pratique à partir de mises en situation pratique
- Apports cognitifs en remédiation des ateliers.
- Post test individuel des acquis de formation.

Évaluation et validation des acquis

- attestation de présence
- évaluation cognitive individuelle : pré et post test
- évaluation continue individuelle sur l'ensemble des ateliers pratiques
- évaluation de la formation par les apprenants

Durée : 7 Heures	9h à 17h
Dates : – Groupe 1 : 09/03/2023 – Groupe 2 : 25/09/2023	
Lieu : CHB	12 personnes du CHB
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIMER AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Infirmiers et Aides-Soignants exerçant dans une structure des urgences

Organisme / Intervenant(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU 01) / Formateurs médicaux et paramédicaux du CESU

Objectifs

- Actualiser ses connaissances techniques en matière de traitement symptomatique des principales détresses hospitalier.

Programme

- Définir le rôle de chacun au sein de l'équipe : place et limites
- Repérer la situation d'urgence et priorisation des gestes, des actes pour une bonne prise en charge du patient
- Développer le raisonnement clinique à l'aide de cas concrets
- Connaissance du matériel au travers d'ateliers : connaissance, manipulation et pratique des gestes.

Techniques de pédagogie active

- Pré test individuel : Évaluation diagnostique des connaissances cognitives.
- Analyse de la pratique à partir de mises en situation pratique
- Apports cognitifs en remédiation des ateliers.
- Post test individuel des acquis de formation.

Évaluation et validation des acquis

- attestation de présence
- évaluation cognitive individuelle : pré et post test
- évaluation continue individuelle sur l'ensemble des ateliers pratiques
- évaluation de la formation par les apprenants

Organisation

Durée : 1 jour	9h à 17h
Dates : – Groupe 1 : 19/01/2023 – Groupe 2 : 24/05/2023	
Lieu : CHB	12 personnes du CHB
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIMER AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Assistant de Régulation Médicale

Objectifs :

- Réviser ses connaissances d'anatomie et de physiologie du corps humain
- Actualiser ses connaissances en pathologies de l'urgence
- Connaître le cadre législatif de la profession d'ARM

Programme

- Missions, rôle et responsabilités de l'ARM (textes législatifs)
- Rôle du SAMU, organisation du système de santé français
- Rappel du secret professionnel
- Anatomie, physiologie et pathologie des différentes fonctions du corps humain
- Connaissance du vocabulaire médical
- Découverte du matériel et dispositifs médicaux
- Découverte du SMUR et du service des urgences

Techniques de pédagogie actives

- Apports théoriques
- Mobilisation des connaissances

Évaluation et validation des acquis

- Évaluation de la formation par les apprenants.

Organisme / Intervenent(s)

- Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence de l'Ain (CESU01) / Formateurs CESU/ NRBCE

Organisation de la formation

Durée : 2 jours	Coût : 200€/agent	Horaires : 9h à 17h
Dates : - les 16 et 17 janvier 2023 - reporté - les 27 et 28 février 2023 - les 25 et 26 septembre 2023		
Lieu: Salle de formation du CESU et UFDH		10 personnes / groupe
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation		

FORMATIONS DE POLES

PÔLE CANCEROLOGIE

Public concerné

- Professionnels de l'HAD, de l'EMASP, de l'USP, d'Onco-hématologie et de radiothérapie

Organisme / Intervenant(s)

- FORMAVENIR

Objectifs

- Etre en mesure de repérer les signes de la détresse des familles
- Apprendre à gérer ses émotions pour accueillir celles des patients et des familles
- Connaître et savoir utiliser les outils de communication et d'accompagnement

Programme

- Le temps de l'accueil : un moment déterminant pour tisser les premiers liens avec le patient et sa famille : l'importance de se présenter au patient et à ses proches, savoir répondre aux questions dans un cadre adapté (confidentialité et respect), utiliser le livret d'accueil et de la Charte
- Impacts de la maladie et de l'hospitalisation sur la vie familiale : organisation matérielle, gestion du temps, vie professionnelle et sociale, l'équilibre psycho-affectif
- Repérer la détresse des familles : les émotions, les manifestations verbales et non verbales, les mécanismes de défense
- Etat des lieux des facteurs générant ou renforçant l'anxiété des proches : facteurs institutionnels, familiaux et personnels
- La famille, une histoire complexe de liens, de rôles et d'enjeux conscients et inconscients
- La famille, partenaire du parcours de soin : rôle et place de la famille auprès du patient
- Pluridisciplinarité et accompagnement : l'importance des liens entre professionnels, collaboration avec les médecins, les psychologues, les assistants sociaux, les aumôniers, partenariat avec des professionnels hors institution
- La relation d'aide, des outils au service des soignants : la qualité de présence, l'écoute active, le toucher relationnel
- Prendre soin de soi pour prendre soin des autres et prévenir le burn-out : se connaître soi-même, reconnaître ses compétences, ses limites, oser cheminer sur ses propres questionnements philosophiques, spirituels

Organisation

Durée : 3 jours en 2 + 1

Coût : 3 640€

Dates :

- Les 12, 13 janvier et le 7 février 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute demande d'annulation

Public concerné

- 1 technicien de laboratoire

Organisme / Intervenant(s)

- Biomédical Formations

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 890€/agent + frais déplacement

Dates :

- du 4 avril au 5 avril 2023

Lieu : PARIS

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)

- Centre Léon Bérard

Objectifs



Programme



Organisation

Durée : jours	Coût : €/agent + frais déplacement
Dates :	
— en attente fin 2023 ou début 2024	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

PÔLE GERIATRIE

Ce programme correspond aux orientations nationales DPC 2020/2022

Public concerné

- Personnels soignants du Pôle Gériatrie

Organisme / Intervenant(s)

- SIMULAGE

Objectifs

- Acquérir des comportements, des attitudes, une écoute et des paroles à la prise en charge quotidienne d'un sujet atteint de démence
- Améliorer le confort et la sécurité du sujet âgé et du soignant en adaptant mieux la prise en charge
- Améliorer la compréhension, la prévention et la gestion des situations de crise

Programme

- Analyse de la pratique : auto-évaluation à partir des pratiques professionnelles et des situations vécues
- Apport de connaissances :
 - * Savoir "écouter" et décoder les comportements, les attitudes, les manifestations et les paroles du sujet dément : Comprendre les spécificités de son fonctionnement
 - * Savoir utiliser cette "écoute" pour réaliser dans les meilleures conditions les tâches de soin en adoptant des comportements, des attitudes et des paroles adaptées
 - * Réduire les inconvénients liés aux troubles de la mémoire, de la connaissance, de la parole, de la réalisation et de la compréhension des gestes
 - * Aider et/ou mieux gérer la toilette, l'habillage, l'alimentation, le coucher, l'incontinence, l'orientation dans le temps et l'espace, l'orientation dans la réalité, les relations avec les autres résidents et les soignants
 - * Comprendre, prévenir, réduire et gérer la situation de crise
 - * Analyse des pratiques : analyse des écarts entre la phase d'auto-évaluation et la fin de la formation
- Evaluation des acquis
- Suivi d'indicateurs spécifiques liés au savoir être

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 2 490€
Dates : - Les 27 et 28 avril 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Personnels soignants du pôle gériatrie

Organisme / Intervenant(s)

- GERONFOR

Objectifs

- Comprendre l'agressivité et les conséquences de ses troubles
- Favoriser des relations harmonieuses face aux manifestations d'agressivité
- Prévenir les situations de violence en connaissant le processus psychologique de passage à l'acte
- Développer sa capacité à agir en situation d'agression, seul ou à plusieurs
- Maîtriser les techniques de neutralisation et de défense pour contenir et calmer une crise d'agressivité physique
- Rechercher en équipe des solutions personnalisées et évolutives

Programme

- Comprendre les mécanismes de l'agressivité de façon générale : la sienne et celle des autres
- Repérer les troubles psychiques et comportementaux qui entraînent de l'agressivité chez le résident/le patient
- Comprendre la part des relations familiales dans les conduites agressives
- Dépasser son stress pour prendre du recul
- Opérer un retour sur sa pratique professionnelle
- Conduites à tenir face aux situations d'agressivité
- Se relier à la personne aidée
- Garder un esprit d'équipe, travailler en réseau
- Connaître le processus de l'agressivité verbale conduisant au passage à l'acte
- Maîtriser les techniques de self defense pour se protéger sans faire mal en cas de passage à l'acte : apprentissage des postures techniques corporelles de self-défense par des mises en pratique en binôme
- Agressivité et travail en équipe pluridisciplinaire

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : 3 690€
Dates : - Les 6 , 7 et 14 septembre 2023	
Lieu : CHB et REP	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- Personnels soignants du pôle gériatrie

Organisme / Intervenant(s)

- Conseil Public

Objectifs

- Détecter et savoir adapter sa prise en charge pour prévenir les situations à risques
- Analyser ses pratiques au regard de l'objectif de bientraitance, de l'éthique et des recommandations
- Identifier des savoir-être et savoir-faire individuels et collectifs à mettre en oeuvre face aux situations à risques

Programme

- Définir la notion de maltraitance et de bientraitance
- Comprendre les mécanismes et identifier les risques
- Mettre en évidence les risques
- Caractériser les situations de négligence active et passive
- Prendre en compte les attentes de la personne et appréhender les différents types et niveaux de besoins
- Réfléchir à une démarche : élaborer une stratégie
- Mettre en oeuvre des actions et des comportements de bientraitance
- Les actions individuelles dans la vie quotidienne et les actions collectives
- Réaliser un retour d'expériences
- Communiquer en équipe pluridisciplinaire
- Evaluer sa progression, sa satisfaction et ses besoins complémentaires

Organisation

Durée : 3 jours

Coût : 3 150€/ groupe

Dates :

- **Session 1 : les 1er, 2 et 12 juin 2023**
- **Session 2 : A définir**

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute demande d'annulation

Public concerné

- Personnels soignants du service Médecine Gériatrique et des services SSR

Organisme / Intervenant(s)

- A définir

Objectifs

- Poser un autre regard sur le vieillissement, comprendre l'impact de l'environnement physique et social dans le quotidien des personnes âgées
- Vivre l'expérience sensorielle des principales déficiences liées au vieillissement, afin d'adapter les meilleurs gestes possibles
- Favoriser le maintien de l'autonomie des personnes aidées en leur donnant davantage de confort dans leur participation aux actes de la vie quotidienne
- Mener une réflexion sur les pratiques, le savoir-faire et le savoir-être des aidants

Programme

- Le vieillissement : un processus naturel : le vieillissement normal, pathologique et les situations de handicap
- Les altérations cognitives : les mémoires et la fonction de l'oubli, la perte de capacité de jugement et de discernement, à communiquer, impacts des troubles cognitifs sur la relation à soi, à l'autre et à l'environnement
- Les altérations sensorielles : les 5 sens et leur importance, impact des altérations sur la relation à soi, à l'autre et à l'environnement
- Mises en situation de simulation d'atteinte des fonctions sensorielles afin de mieux appréhender l'environnement de la personne âgée avec une altération de la vision, de l'audition, de l'odorat et du goût avec le simulateur du vieillissement : se déplacer, lire un journal, répondre à des consignes simples, participer à une conversation, percevoir l'absence de goût et d'odorat sur la motivation à manger

Organisation

Durée : ?jour	Coût : €
Date : — A définir	
Lieu : REP	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

PÔLE CHIRURGIE

Public concerné

- 4 infirmières en chirurgie ambulatoire

Organisme / Intervenant(s)

- GRIEPS

Objectifs

- Définir une organisation de service permettant de répondre à la spécialité de l'activité ambulatoire
- Clarifier les notions autour du soin ambulatoire et développer une vision partagée de ce qu'est une unité ambulatoire
- Maîtriser les prises en charge et les parcours des patients éligibles en chirurgie ambulatoire

Programme

- L'évolution en lien avec la politique de santé : le virage de la chirurgie ambulatoire en 2016, indicateur de performance, la comparaison avec les pays étrangers, la réglementation, la typologie des patients et des actes éligibles en chirurgie ambulatoire,
- La politique des établissements de santé
- L'organisation géographique et fonctionnelle selon l'interdépendance avec le bloc opératoire
- La place de la chirurgie ambulatoire dans la planification des interventions chirurgicales au bloc
- L'équipe de chirurgie ambulatoire : les activités de soins spécifiques, la répartition des tâches dans l'équipe, la réglementation liée au nombre de prise en charge de patients, les profils de postes des infirmiers et aides-soignants, les outils de travail de l'unité,
- Le chemin clinique du patient de la consultation à la sortie de l'unité : informations écrites, orales transmises au patient, le consentement éclairé, la planification des patients et ordre de passage, les consignes de veille d'intervention, les modalités d'accueil, de transport vers le bloc opératoire, la sortie du patient, l'appel du lendemain

Organisation

Durée : 3 jours	Coût : € + frais déplacements
Dates : - Du 5 au 7 avril 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 2 infirmières des consultations externes

Organisme / Intervenant(s)

- CCI LE MANS

Objectifs

- Transmettre les bonnes pratiques en gypsothérapie et les mettre en application en développant le savoir-faire des personnes soignants par l'acquisition des connaissances pratiques et théoriques nécessaire à la réalisation d'un appareil d'immobilisation
- Apporter les références législatives qui régissent la gypsothérapie

Programme

- Positionnement : test et niveau de connaissances, analyse des pratiques et des attentes
- Rappels, les bonnes pratiques de l'immobilisation
- Démonstration et apprentissage en bandes plâtrées et/ou résine selon les attentes
- Théorie : anatomie, physiologie, : développement des automatismes
- Démonstration et apprentissage d'une attelle de membre supérieur, de divers attelles, d'une manchette simple, d'une manchette scaphoïde, d'attelles en résine BABP, d'un brachio antibrachio-palmaire en circulaire et en attelle, d'un BABP en circulaire
- Démonstration et pratique d'une botte (simple et de marche), d'un cruro malléolaire, d'un cruro pédieux
- Révisions et travaux pratiques
- Ateliers libres

Organisation

Durée : 4 jours	Coût : 1 880€/agent + frais déplacement
Dates : - du 14 mars au 17 mars 2023 - du 26 au 29 juin 2023	
Lieu : LE MANS	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

PÔLE MEDECINE

Programme enregistré sous le N°4828 de l'ODPC

Action : programme intégré (formation continue + EPP) en présentiel

Public concerné

- 1 infirmière d'Endoscopie

Organisme / Intervenant(s)

- GIFE

Objectifs

- Connaître les pathologies et les traitements endoscopiques qui s'y rapportent
- Connaître le cadre réglementaire et les risques encourus par les pratiques endoscopiques.
- Connaître l'application des vigilances et de la traçabilité

Programme

- Amélioration prévention risque infectieux en endoscopie. Traitement désinfection des endoscopes
- Endoscopie urologique et rôle IDE
- Ponction pleural
- Drain pleural tunnélisé
- Apport de l'endoscopie dans la prise en charge du cancer pulmonaire
- Cancer bronchique et nouvelles thérapies
- Gestion des risques : moyens d'évaluations, accréditation en équipe, présentation d'un évènement indésirable
- Examens et soins sous hypnose
- Elaboration d'un protocole pour administration de Xylocaïne Spray
- Imagerie
- Echoendoscopie
- Thermoplastie
- Bronchoscopie rigide et prothèses
- Gestion des risques : CREX live suite présentation évènement indésirable

Organisation

Durée : 5 jours	Coût : 915 € + frais déplacements
Dates : - Du 9 mai au 12 mai 2023	
Lieu : MARSEILLE	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 infirmière d'Endoscopie

Organisme / Intervenant(s)

- GIFE

Objectifs

- Connaître les pathologies et les traitements endoscopiques qui s'y rapportent
- Connaître le cadre réglementaire et les risques encourus par les pratiques endoscopiques.
- Connaître l'application des vigilances et de la traçabilité

Programme

-

Organisation

Durée : 3 jours

Coût : 920 € + frais déplacements

Dates :

- du 9 mai au 12 mai 2023

Lieu : PARIS

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 1 infirmière d'endoscopie

Organisme / Intervenant(s)

- Université de Strasbourg

Objectifs

- Maîtriser la préparation du patient, l'entretien et la désinfection du matériel et l'aide à l'acte endoscopique

Programme

- **Mise à jour des connaissances :**
 - Préciser le rôle de l'infirmière d'endoscopie dans :
 - * l'abord et la préparation du patient
 - * l'entretien et la désinfection des endoscopes et du petit matériel
 - * l'aide à l'acte endoscopique diagnostique et opératoire
 - Mise à jour sur la place de l'endoscopie en gastroentérologie :
 - * le dépistage du cancer colo-rectal
 - * les colites inflammatoires
 - * pourquoi une sphinctérotomie
 - * échoendoscopie et pathologie pancréatique
 - Anesthésie et endoscopie
- **Pratiques : démonstrations pratiques :**
 - * protocole de nettoyage et de désinfection des endoscopes et du petit matériel
 - * traitement des sténoses de l'oesophage
 - * CPRE – Sphinctérotomies – prothèses biliaires
 - * gastrostomies perendoscopiques
 - * coloscopies, polypectomies et mucosectomies
 - * traitement hémostatique
 - * ligature et scléroses des varices oesophagiennes
 - * échoendoscopies

Organisation

Durée : 3 jours

Coût : 1 090€ + frais déplacements

Dates :

- du 4 au 6 décembre 2023

Lieu : STRASBOURG

**DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation**

Public concerné

- infirmières du CSP

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-
-

Organisation

Durée : 2 jours	Coût :
Dates : -	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Personnel soignant des services de médecine HGEA

Organisme / Intervenant(s)

- GRIEPS

Objectifs

- Définir une addiction et comprendre les mécanismes et les ressorts psychologiques qui sous-tendent ces comportements
- Identifier les comportements à adopter pour faire face au quotidien
- Connaître les différents traitements existants et les complications pouvant survenir

Programme

- Approfondir le concept de dépendance : les modèles de réflexion clinique, psychogenèse des comportements addictifs, les modèles de réflexion clinique-psychanalytique
- Comprendre le lien entre les addictions et les pathologies : les dépressions, les névroses, les psychoses et les états limites, prise en charge adaptée à la morbidité associée
- Mettre en oeuvre l'accompagnement soignant et éducatif : les grands principes soignants et éducatifs, l'approche de la personne addictée, l'importance du travail en équipe,
- S'approcher de la personne dépendante : les transgressions, les violences, la Loi et le sens, la gestion du déni, la gestion des émotions et les facteurs déclenchant dans les niveaux d'agressivité des personnes, la communication non violente
- Connaissance et utilisation du travail en réseau : les partenaires et la coordination : les dispositifs de soin spécialisé, les soins ambulatoires, le travail de liaison inter-institutionnelle, les prises en charge familiales, les psychothérapies, le soutien psychologique, les groupes de parole pour les patients et pour les familles
- Jeux de rôle, exercices de simulation de conseil, partage autour de situations difficiles, échanges sur la pratique professionnelle

Organisation

Durée : 1 jour	Coût : 1 353,25€
Date : - Le 23 mars 2023	
Lieu : CHB	

Public concerné

- 1 infirmière du CSP

Organisme / Intervenant(s)

- ALS FORMATION

Objectifs

- Connaître les stratégies de prévention
- Savoir interpréter les résultats de dépistage et orienter les patients
- Soutenir des programmes de prévention VIH – IST en direction de la population générale et identifier les populations vulnérables
- Réactualiser ses connaissances virologiques et biomédicales et la connaissance des stratégies thérapeutiques
- travailler et comprendre la spécificité de la relation de prévention
- Favoriser les échanges entre les professionnels

Programme

- Notions générales sur les virus, découverte du VHB, du VIH et du VHC
- Définition d'une infection virale aiguë, latente, chronique
- Mode de transmission et populations clés
- Structure des 3 virus : définition d'un anti-gène
- Variabilité des virus, réponse immunitaire, cycle de multiplication, les anti-viraux
- Traitement des patients
- Prévention des ces infections virales, traitement post-exposition, traitement en prévention, la vaccination, nouveaux traitements
- Les moyens de diagnostic
- Textes officiels
- Les populations cibles de la prévention : population africaine, les HSH, la toxicomanie
- Mises en situation d'entretien d'écoute : jeux de rôle

Organisation

Durée : 4 jours

Coût : 600€+ frais déplacements

Dates :

- Annulé

Lieu : LYON

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

PÔLE MERE ENFANT

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs :



Programme :



Modalités d'Organisation

Durée :	Financement association PME
Dates :	
Lieu:	
Formation programmée par l'encadrement de manière systématique et biennale avec panachage des différentes catégories professionnelles	

Public concerné

- Personnel du pôle Mère-Enfant

Organisme / Intervenant(s)

- réseau Aurore

Objectifs :

-

Programme :

-

Modalités d'Organisation

Durée:	Financement association PME
Dates : -	
Lieu: PME	

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée :	Financement association PME
Dates :	-
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 infirmière

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Financement association PME
Dates :	-
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- 1 sage femme du PME

Organisme / Intervenant(s)

- Université

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût :
Dates : -	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute annulation de formation	

Public concerné

- Personnels soignants du pôle mère-enfant

Organisme / Intervenant(s)

- FORMAVENIR

Objectifs

- Connaître les différentes religions et cultures
- Repérer les obstacles possibles à la communication
- Identifier pour chaque type d'utilisateur accueilli les spécificités culturelles à prendre en compte pour une prise en compte adaptée
- Intégrer les spécificités culturelles dans la prise en charge soignante

Programme

- Les différentes représentations concernant les cultures des usagers accueillis
- Le repérage des grandes familles culturelles
- L'approche des notions de culture, religion, croyances, rites, coutumes....
- L'approche des notions clés de la laïcité dans un environnement sanitaire et médico-social
- La culture comme élément fondamental de l'identité
- La migration : incidences psychologiques et sociales de l'immigration, difficultés d'intégration
- L'approche des différents peuples accueillis
- Les incidences des spécificités dans la prise en charge soignante
 - * l'organisation familiale
 - * la perception de la maladie, la conception, pratiques et tabous relatifs à la grossesse
 - * la notion de la douleur
 - * l'approche de la mort
 - * les soins au quotidien
 - * les pratiques d'accueil et d'hospitalité, perception des notions d'agressivité et de violences
 - * l'anthropologie médicale clinique, un regard sur une approche propre aux soins dans les différentes cultures
- Développement d'une démarche interculturelle dans la prise en charge soignante
- La communication interculturelle
- La méthodologie du "décentrage" pour une prise en charge thérapeutique

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 978€

Dates :

- les 14 et 15 septembre 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Personnels soignants du pôle mère-enfant

Organisme / Intervenant(s)

- Association NOS TOUT PETITS

Objectifs

-

Programme

- Les attentes, échanges de pratiques
- Le cadre légal entourant la mort foetale
- Les rituels et leurs fonctions
- Mises en situation : analyse des pratiques: quelles résonances, comment prendre soin de soi
- La mort foetale: les étapes du deuil ; quels enseignements
- Les protocoles
- Les possibilités d'entrer à la morgue
- Les relations avec les équipes et l'extérieur
- Les livrets destinés aux familles, les relations avec l'entourage
- Les associations et leurs rôles
- L'accompagnement lorsque l'enfant naît vivant puis décède en maternité : quelles pratiques et pourquoi ? Recommandations relatives à l'accompagnement des parents
- Mises en situation et analyse de la pratique
- Réflexion sur l'implication dans les services

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 3 000€

Dates :

- Les 9 et 10 mai 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- Professionnels du pôle Mère Enfant

Organisme / Intervenant(s)

- FORMAVENIR

Objectifs

- Améliorer au sein de l'établissement de santé les activités de prévention de repérage, de dépistage et de diagnostic de tous types de maltraitance :
 - x Renforcer les connaissances au service de la protection de l'enfance
 - x Accompagner les professionnels face à la complexité de la prise de décision en termes de protection de l'enfance

Programme

- Les textes de référence
- Les recommandations HAS et ANESM sur la maltraitance de l'enfant
- Les chiffres sur la maltraitance
- Les acteurs de la prévention aujourd'hui
- Les différentes formes de maltraitance
- Les formes cliniques de la maltraitance
- Les formes spécifiques de la maltraitance chez l'enfant
- Les troubles psycho comportementaux liés à la maltraitance
- Caractéristiques des rapports maltraitants
- Les facteurs de risques
- Le diagnostic de la maltraitance
- Diagnostiquer la situation
- L'obligation de révéler la situation d'un enfant en danger
- Rappels courts sur le déroulement d'une procédure judiciaire
- Le signalement et son circuit
- Questionner sa posture professionnelle, ses projections personnelles face à des situations choquantes

Organisation

Durée : 2 jours

Coût : 2 893€

Dates :

- les 27 et 28 avril 2023

Lieu : CHB

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

Public concerné

- 1 sage femme

Organisme / Intervenant(s)

- Université Lyon 1

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût : 800€ + frais déplacement
Dates : - de janvier à mars 2023	
Lieu : LYON + CLERMONT FERRAND	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME DEDIE AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute annulation de formation

POLE SOINS CRITIQUES ET NON PROGRAMMES

Ce programme correspond à l'orientation nationale DPC N°187 pour les infirmiers de l'Arrêté du 31 juillet 2019 fixant les orientations nationales du DPC 2020-2022

Action : formation continue en présentiel

Public concerné

- Personnel soignant du pôle soins critiques et non programmés

Organisme / Intervenant(s)

- PANACEA CONSEIL

Objectifs

- approfondir les connaissances de l'anatomo-physiologie du cœur
- Renforcer les compétences des professionnels dans la prise en charge du patient post-infarctus du myocarde
- Appréhender l'éducation thérapeutique pour les patients post-infarctus du myocarde en unité de soin et en réadaptation cardiaque;

Programme

- Les principes de l'électrophysiologie :
 - x les voies de conduction et les phénomènes électriques
 - x le système neurovégétatif
- Physiopathologie des arythmies cardiaques :
 - x arythmie cardiaque et syndrome coronarien
 - x éléments du système de conduction électrique du cœur
- Technique de réalisation d'un ECG :
 - x analyse du tracé normal – méthode rapide
 - x analyse des tracés pathologiques : arythmies et syndrome coronarien aigu
 - x reconnaissance des principales arythmies
- Les traitements des arythmies cardiaques
 - x antia-rythmiques
 - x stimulation
 - x cardioversion et défibrillateur implantable
 - x thermoablation
- Les éléments de surveillance clinique des arythmies majeures :
 - x surveillance clinique, rôle infirmier
 - x rédaction des notes d'observation
 - x soins infirmiers spécifiques

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 3 924€
Dates : - Les 19 et 20 septembre 2023	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 infirmière de l'USN1

Organisme / Intervenant(s)

- Université Claude Bernard LYON 1

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée :	Coût : 1 100€ + frais déplacement
Dates : - de février à juin 2023	
Lieu : LYON – GRENOBLE - ST ETIENNE – CLERMONT FERRAND -	

DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION
Merci de transmettre toute demande d'annulation

PÔLE TRANSVERSAL ET SUPPORT

Public concerné

- 1 kinésithérapeute

Organisme / Intervenant(s)

- ASSAS FORMATION

Objectifs

- Etre capable de comprendre les enjeux pronostiques en lien avec la physiopathologie
- Etre capable de mener une évaluation clinique rapide mais complète
- Etre capable d'utiliser les outils de mesure adaptés et validés
- Etre capable de mettre en place des séances de rééducation en lien avec les objectifs SMART
- Etre capable d'autonomiser le patient et ses aidants sur sa rééducation

Programme

- Notions transversales et pratique basée sur les preuves
- Physiopathologie et symptomatologie des accidents vasculaires cérébraux
- Revue de littérature autour de la rééducation de l'hémiplégie
- Evaluation clinique d'un patient hémiplégique
- Stratégies de rééducation en phase chronique
- Physiologie et symptomatologie de la maladie de Parkinson
- Evaluation clinique d'un patient porteur de syndrome parkinsonien
- Parkinson ; stratégies de rééducation
- Patients neuro chroniques : éducation, auto-rééducation et activité physique

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 546€ + frais déplacement
Dates : - du 11 au 11 février 2023	
Lieu : PARIS	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 orthophoniste

Organisme / Intervenant(s)

- NEUROFORMATIONS

Objectifs

- Etre capable d'évaluer avec des outils récents et validés les troubles cognitifs et du langage dans les affections neurologiques et neurodégénératives de l'adulte
- Etre capable d'élaborer un diagnostic orthophonique des troubles cognitifs et langagiers chez l'adulte
- Etre capable d'établir un plan thérapeutique et de prise en soins
- Etre capable de mettre en place des techniques d'intervention et de prise en soins des troubles cognitifs et langagiers chez l'adulte

Programme

- **Démarche clinique d'évaluation et examen de la cognition :**
 - * aphasiologie, les entretiens cliniques, conduite de l'entretien clinique du langage et de la cognition, aspects méthodologiques de l'évaluation, apports de la modélisation neurocognitive
 - * concepts et pathologies de la cognition : les mémoires, l'attention, les fonctions exécutives
 - * examen de la cognition : étude des outils : outils de screening, d'évaluation de la mémoire épisodique, de la mémoire de travail, de l'attention et des fonctions exécutives
- **Examen du langage :**
 - * étude des outils pour l'évaluation et étude de cas pratiques : concepts et pathologies du langage, modélisation des processus langagiers, les troubles d'accès au lexique, les troubles de la compréhension et de la production, du langage écrit et du langage élaboré
 - * comment poster un diagnostic orthophonique au regard des recommandations
 - * comment rédiger simplement et rapidement un bilan orthophonique
- **La rééducation du langage et des troubles cognitifs :** principe en rééducation neurologique, la neuroplasticité dépendante de l'environnement, modélisation de la prise en charge orthophonique, rééduquer les fonctions cognitives et les troubles du langage, étude de cas

Organisation

Durée : 6 jours	Coût : 1 500€+frais déplacement
Dates : - les 25 et 26 janvier 2023 - les 22 et 23 février 2023 - les 22 et 23 mars 2023	
Lieu : LYON	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 psychomotricien

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-
-

Organisation

Durée : 4 jours	Coût : € + frais déplacement
Dates : -	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 ergothérapeute

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-
-

Organisation

Durée : jours	Coût : €
Dates : -	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- EAPA

Organisme / Intervenant(s)

- A déterminer

Objectifs

-

Programme

-
-

Organisation

Durée : jours	Coût :
Dates : - du	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

Public concerné

- 1 PPH

Organisme / Intervenant(s)

-

Objectifs

-

Programme

-
-

Organisation

Durée : jours	Coût : € + frais déplacement
Dates : -	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

PÔLE LOGISTIQUE

Public concerné

- 1 agent du secteur génie civil

Organisme / Intervenant(s)

- CASTEL

Objectifs

-

Programme

-

-

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : 850€ + frais de déplacement
Dates : - Les 12 et 13 juin 2023	
Lieu : VENISSIEUX	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

PÔLE MANAGEMENT

Public concerné



Organisme / Intervenant(s)



Objectifs



Programme



Organisation

Durée :	Coût : g
Dates : -	
Lieu :	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

ECOLES

Public concerné

- Cadres formateurs de l'IFSI

Organisme / Intervenant(s)

- Formation partenaires

Objectifs

-

Programme

-

Organisation

Durée : 2 jours	Coût : €
Dates : - en attente	
Lieu : CHB	
DEMANDE DE FORMATION A ADRESSER SUR IMPRIME AU SERVICE DE FORMATION Merci de transmettre toute demande d'annulation	

ETUDES PROMOTIONNELLES

Financement sur le 2,1% (plan) :

Départs 2010, 2021, 2022 se poursuivant en 2023	Nombre de personnes	Coût pédagogique 2022	Frais de déplacement	Frais de traitement
AS	3			
IDE	11			
CADRE DE SANTE	1			
TOTAL	15			

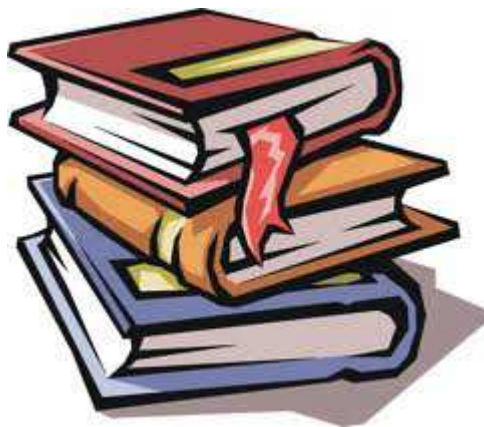
Financement sur l'enveloppe FMEP (ANFH) :

Départs en 2022 se poursuivant en 2023	Nombre de personnes	Coût pédagogique 2023	Frais de déplacement	Frais de traitement
IBODE	1			
IADÉ	2			
PPH	1			
TOTAL	4			

DEPARTS PREVISIONNELS 2023 :

Engagement prévisionnel	Nombre	Coût pédagogique	Frais déplacement	Frais de traitement
AS	3	6 300€ (2 100€/agent)	0€	32 280 €
IDE	3	8 400€ (2 800€/agent)	0€	35 880 €
IBODE	1	3 100€ (prévisionnel)	1 200€	11 370 €
IADÉ	1	4 000€ (prévisionnel)	1 200€	11 370 €
PPH	1	4 000€ (prévisionnel)	1600€	13 960€
CADRE DE SANTE	1	4 052 €	1 600 €	15 160 €
TOTAL	9	29 852€	5 600 €	120 020 €

ANNEXES



La présente charte annule et remplace le règlement intérieur de la commission de formation.

I - DISPOSITIONS GENERALES.

La présente charte est fixée en application :

- du décret n°2008-824 du 21 août 2008 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique hospitalière
- de l'arrêté du 31 juillet 2019 relatifs aux orientations prioritaires nationales du Développement Professionnel Continu (DPC) pour les différents professionnels de santé (médicaux et paramédicaux).

La formation professionnelle continue s'adresse aux agents titulaires et non titulaires du Centre Hospitalier de BOURG EN BRESSE.

1. Les actions de formation

La formation professionnelle tout au long de la vie comprend principalement les actions ayant pour objet :

1°) de donner aux personnes sans qualification professionnelle accédant à un emploi, une formation professionnelle initiale théorique et pratique afin de les préparer à occuper cet emploi ;

2°) de garantir, de maintenir ou de parfaire les connaissances et la compétence des agents en vue d'assurer :

- a) leur adaptation immédiate au poste de travail ;
- b) leur adaptation à l'évolution prévisible des emplois ;
- c) le développement de leurs connaissances ou compétences et l'acquisition de nouvelles connaissances ou compétences ;

3°) de proposer aux agents des actions de préparation aux examens et concours et autres procédures de promotion interne ;

4°) de permettre aux agents de suivre des études favorisant la promotion professionnelle, débouchant sur les diplômes ou certificats du secteur sanitaire et social dont la liste est fixée par arrêté du Ministre chargé de la santé ;

5°) de proposer aux agents des actions de conversion leur permettant d'accéder à des emplois exigeant une qualification nouvelle ou à de nouvelles activités professionnelles ;

6°) de permettre aux agents de parfaire leur formation en vue de réaliser des projets personnels et professionnels, grâce notamment au Congé de Formation Professionnelle (CFP) ;

7°) de proposer aux agents un bilan de compétences. Ce bilan a pour objet de leur permettre d'analyser leurs compétences professionnelles et personnelles ainsi que leurs aptitudes et leurs motivations afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation ;

8°) de préparer les agents à la validation des acquis de l'expérience (VAE) en vue de l'acquisition d'un diplôme, d'un titre à finalité professionnelle ou d'un certificat de qualification ayant vocation à être inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles.

9°) de permettre aux personnels paramédicaux concernés de remplir leur obligation triennale de DPC.

Le recueil des besoins en formation s'effectue lors de l'entretien annuel d'évaluation au cours duquel sont évoqués les souhaits et besoins en formation.

L'historique de formation est disponible au service Formation Continue.

2. Le droit à la formation

➤ **Le plan de formation**

Les agents bénéficient, sur leur demande, des actions du plan de formation, sous réserve des nécessités de fonctionnement du service. Ils peuvent, dans l'intérêt du service et après avoir été consultés, être tenus de suivre les actions prévues aux 1° et 2°.

L'accès à l'une des formations relevant du plan de formation est de droit pour l'agent n'ayant bénéficié, au cours des trois années antérieures, d'aucune formation de cette catégorie. Cet accès peut toutefois être différé d'une année au maximum en raison des nécessités du fonctionnement du service, après avis de l'instance paritaire compétente.

Il ne peut être opposé un deuxième refus à un agent demandant à bénéficier au titre du plan de formation d'une action relevant du 3°, qu'après avis de la commission administrative paritaire compétente.

➤ **Le congé de formation professionnelle (CFP)**

Le CFP permet aux agents de réaliser un projet personnel de formation afin de changer d'activité **en vue d'une reconversion professionnelle**, d'accéder à un niveau supérieur de qualification ou d'acquérir de nouvelles compétences professionnelles, **avec changement de filière professionnelle**.

Pour prétendre à un CFP, l'agent, **quelque soit son statut**, doit :

- être en position d'activité,
- justifier de trois années de services effectifs **quelque soit son temps de travail**.

La durée du CFP peut atteindre 3 ans pour l'ensemble de la carrière. Il peut être utilisé en une ou plusieurs fois. Chaque CFP doit atteindre une durée de 10 jours de formation au minimum (équivalent temps plein). L'indemnité est versée pendant 12 mois mais portée à 24 mois sous certaines conditions.

La demande peut être écartée dans l'intérêt du fonctionnement du service ou lorsque le nombre des agents simultanément absents au titre de ce congé dépasse 2 % du nombre total d'agents de l'établissement au 31 décembre de l'année.

Il ne peut être opposé un troisième refus à un agent sans l'avis de la commission administrative paritaire.

Le Comité Technique de l'Établissement est informé chaque année du nombre des demandes formulées et des congés attribués au titre du CFP.

➤ **La validation des acquis de l'expérience (VAE)**

La VAE est une démarche individuelle qui permet à un agent de faire reconnaître son expérience (professionnelle ou non) afin d'obtenir tout ou partie d'un diplôme, d'un titre ou d'un certificat professionnel.

Pour suivre cette action, l'agent peut bénéficier annuellement, sur sa demande, d'un congé pour validation des acquis de l'expérience qui ne peut excéder vingt quatre heures du temps de travail.

Tout agent peut bénéficier d'une VAE à condition de justifier d'une expérience professionnelle d'un an en rapport avec la certification visée.

Dans le cadre du plan de formation, un agent peut bénéficier d'un congé VAE.

➤ ***Le congé bilan de compétences***

Le bilan de compétences permet à l'agent d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles, ses aptitudes et motivations afin de définir un projet professionnel ou de formation.

L'agent doit justifier de 2 années de services effectifs (consécutives ou non).

La durée du congé pour le bilan de compétences ne peut excéder vingt-quatre heures du temps de travail.

Il est mis en œuvre à l'initiative de l'agent sur son temps de travail dans le cadre d'un congé spécifique autorisé par l'établissement, ou sur son temps personnel.

3. Les critères de choix

Les demandes de formation relevant du plan de formation sont soumises, à titre d'information, à la Commission de Formation selon les critères suivants :

- x projet de pôle et / ou service (enveloppe pôle)
- x besoins de l'établissement et / ou agent (besoin institutionnel ou réglementaire)
- x coût de la formation

II - LA COMMISSION DE FORMATION CONTINUE

Émanant du Comité Technique d'Établissement, la commission de formation est une instance qui a une force de proposition pour tout ce qui se réfère à la formation continue.

- Composition :

Elle est de 9 membres titulaires et 9 membres suppléants :

- Le Directeur ou son représentant, Président
- 6 membres sont désignés par le CTE en fonction de la représentativité des syndicats
- Le responsable des Ressources Humaines ou son représentant
- Le coordinateur des soins ou son représentant

Les agents du service formation continue assistent aux séances.

La composition nominative est arrêtée par le Directeur.

Elle est automatiquement renouvelée après chaque élection des représentants du personnel.

- Rôle

La commission de formation continue :

- x propose au CTE une politique de formation en tenant compte entre autres des orientations stratégiques et des besoins en formations de l'établissement ;
- x propose au CTE le plan de formation ou les modifications ou compléments à apporter à la réalisation du plan en cours, dans le respect des inscriptions budgétaires de l'établissement ;
- x est informée du bilan des actions effectuées et participe à l'évaluation à court, moyen et long terme des actions et au suivi de celles-ci en collaboration avec le service de formation continue.

- Fonctionnement

La Commission de Formation est présidée par le Président du CTE ou son représentant.
Elle se réunit au moins 4 fois par an.

III - LE SERVICE FORMATION CONTINUE

Rattaché à la Direction des Ressources Humaines, le service de formation continue exerce trois fonctions principales pour répondre aux besoins en matière de formation continue.

1. Une fonction de gestion

Le service formation continue assure la gestion administrative et financière des actions de formation :

- x mise en œuvre de la politique de formation de l'établissement
- x recensement des besoins de formations de l'institution
- x construction du plan de formation
- x suivi administratif, logistique et financier des actions
- x bilan de fin d'action
- x gestion des dossiers CFP, Bilan Compétence, et des études promotionnelles
- x gestion des demandes de stage extérieurs
- x études statistiques, comparatives (bilan du plan)

2. Une fonction d'information

Le service de formation continue met à la disposition des agents les informations nécessaires à l'expression de leurs besoins en formation, diffuse le plan de formation et informe des actions prévues.

Il informe le Directeur et les instances de l'établissement de l'évolution du plan en cours.

3. Une fonction de communication/documentation

Le service de formation continue est en relation constante avec :

- x l'Équipe de direction
- x les responsables de service
- x les membres de la Commission de Formation
- x les agents qui viennent dans le service se renseigner
- x les organismes de formation
- x l'A.N.F.H. (**A**ssociation **N**ationale pour la **F**ormation permanente du personnel **H**ospitalier)

LE POINT SUR ... LES "CONGRES / JOURNEES"

L'ETUDE DES CONGRES JOURNEES EST DESORMAIS DELEGUEE A CHAQUE POLE

La volonté de favoriser la démarche de contractualisation a conduit l'établissement à proposer à chaque pôle la délégation d'une partie des crédits de formation.

L'enveloppe "Journées/Congrès" a été revalorisée, afin de permettre à chaque pôle de disposer de crédits significatifs : cette enveloppe s'élève à 17 500 € pour l'année 2020.

Cette enveloppe a été répartie par pôle en fonction de la part de chacun dans la masse salariale globale.

Pratiquement, le formalisme lié à la présentation des demandes est maintenu :

Date Limite de Réception des demandes au service formation

Toute demande de Journées / Congrès doit parvenir au minimum un mois avant la date du congrès.

Les modalités d'étude sont désormais encadrées par une charte

(Extraits)

Critères permettant de définir si la demande exprimée relève d'un congrès / journées

Les congrès / journées se distinguent des autres actions de formation par la réunion **d'un ou plusieurs des critères suivants** :

- durée courte (de 1 ou 2 jours par exemple)
- actions s'adressant à un public très large et indifférencié
- durées courtes des différentes thématiques abordées et recourant à des intervenants multiples
- absence de dispositif d'évaluation de fin de formation et/ou de contrôle des connaissances
- absence de la part de l'organisme de recours à une méthode ou à des outils pédagogiques
- coût généralement inférieur à celui des actions de formation traditionnelles

Modalités de présentation d'une demande de congrès / journées par les agents

- Un calendrier de **date limite de dépôt** des demandes est diffusé dans les services
- L'agent demandeur remplit un **formulaire de demande de formation** en cochant la case dévolue aux « congrès-journées »
- Il **indique** notamment la nature des **coûts dont il souhaite la prise en charge** (frais d'inscription, repas, trajets, nuitées) ainsi que son souhait de partir la veille ou le jour même ; le chiffrage est réalisé sur cette base ; ce qui implique que toute modification postérieure, de nature à accroître le coût du départ, ne pourra être pris en compte
- **Il motive sa demande**
- Il indique également le **coût pédagogique**, sa participation éventuelle à certains ateliers ainsi que le lieu et le **calendrier de la formation**
- Il joint également le **programme** ainsi que le **bulletin d'inscription**
- Il **adresse à son encadrement** sa demande, **qui motive l'avis exprimé**, en regard en particulier, de la pertinence de la demande, du programme et de sa capacité à libérer l'agent
- Le cadre signe la demande et l'adresse au service formation continue (**qu'il s'agisse d'un avis favorable ou défavorable**) **au minimum un mois avant le début du congrès.**

Recevabilité des demandes par le service formation continue

1. Demandes faisant l'objet d'un REFUS immédiat :

- **Organisme ne disposant pas de numéro de déclaration d'activité** permettant la prise en charge financière de la formation.

2. Demandes faisant l'objet d'un RETOUR immédiat :

- **Absence ou insuffisance des éléments financiers indispensables à un chiffrage prévisionnel correct** : retour dès réception à l'agent sous couvert de son cadre avec demande d'adressage des pièces et éléments manquants
- **Absence de programme** : retour dès réception à l'agent sous couvert de son cadre avec demande du programme
- **Absence de motivation et/ou de l'avis du responsable et/ou de l'agent** : le service Formation Continue peut ponctuellement retourner aux agents ou à l'encadrement les formulaires jaunes afin de rectifier cette carence

LE POINT SUR ... LES "DEMANDES HORS PLAN"

**LES DEMANDES HORS PLAN SONT LES DEMANDES QUI N'ONT PAS ETE
PRESENTEES PAR LES PÔLES LORS DE L'ELABORATION DU PLAN DE
FORMATION...**

PROCEDURE EN COURS

LE POINT SUR ... LE PLAN DE FORMATION ET SUR LE RECENSEMENT DES
BESOINS EN FORMATION

L'ELABORATION DU PLAN DE FORMATION...

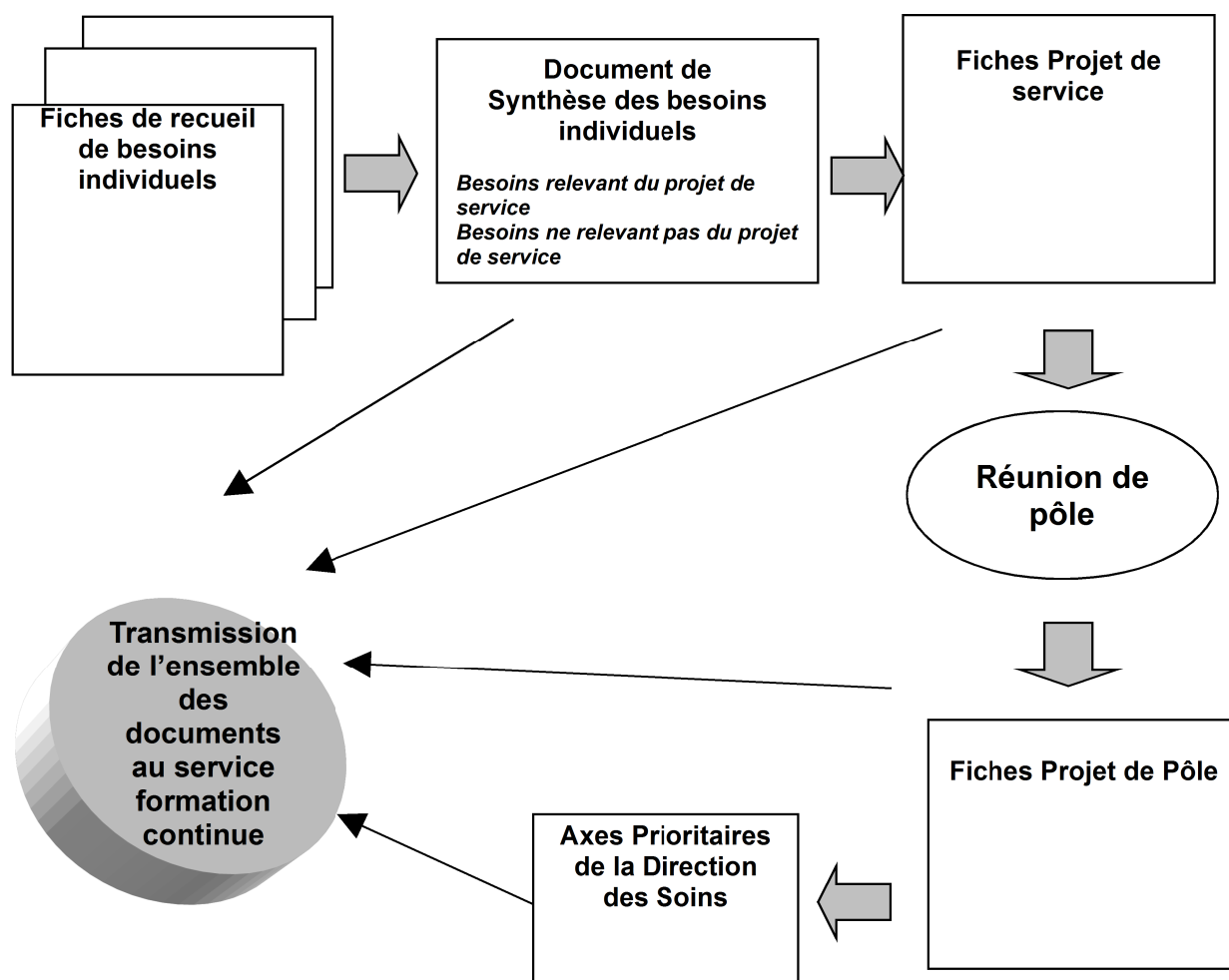
Le plan de formation qui constitue une prévision des formations sur l'année à venir (*formations collectives et individuelles*) repose sur **L'EXPRESSION DES BESOINS des Pôles et des Services**.

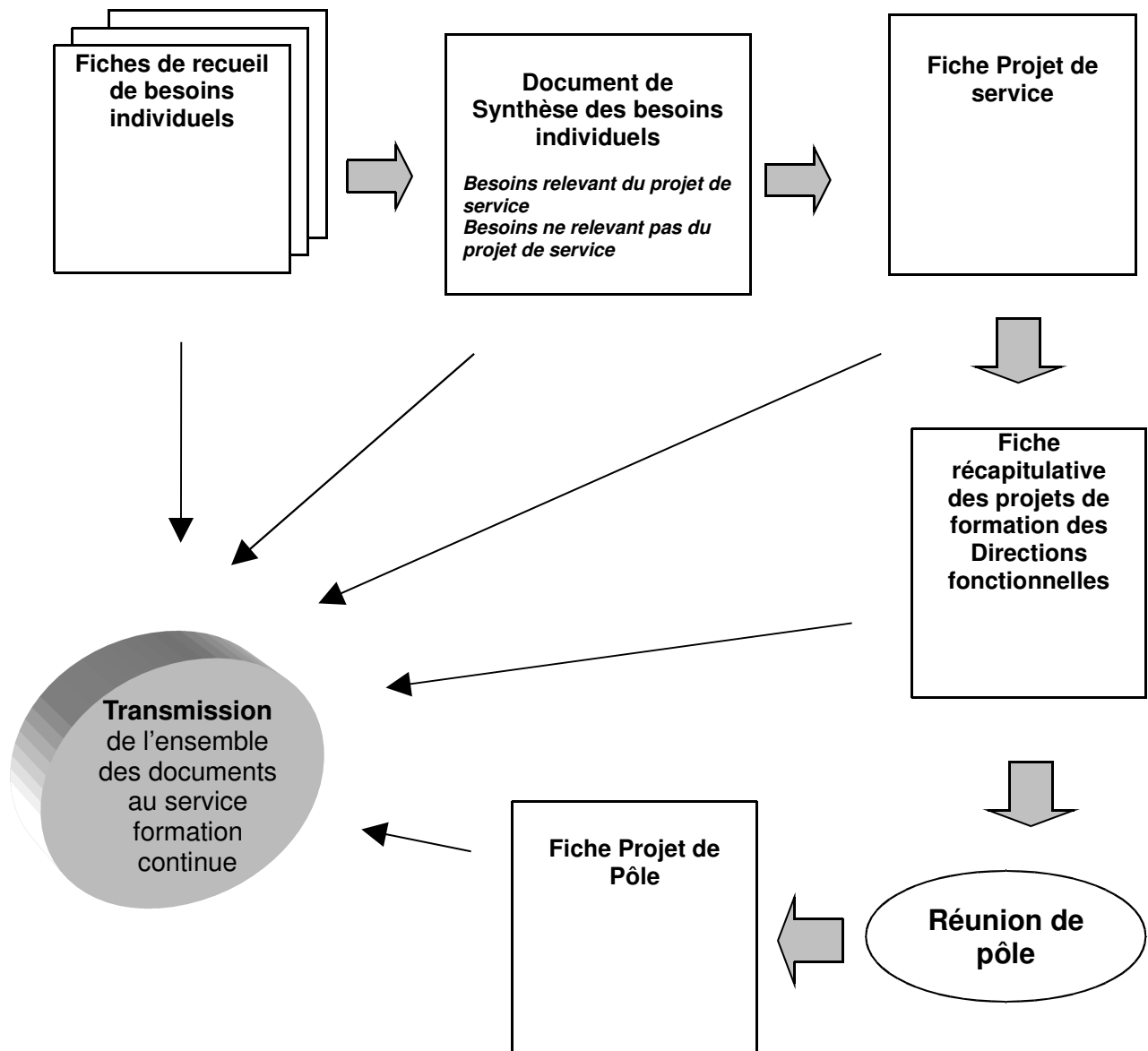
Pour permettre l'expression des besoins en formation, chaque pôle est sollicité en cours d'année : **on parle alors de « recensement » ou de « recueil » des besoins en formation**.

Le projet de Plan est soumis à l'étude des besoins exprimés devant les membres de la **Commission de Formation** (note fin de page); il est ensuite présenté en CTE où il est soumis au vote des membres de cette Instance.

Il est également présenté à d'autres Instances consultatives telles que la CSIRMT (Commission des Soins Infirmiers et Médico-Techniques) ou le CLIN (Comité de Lutte contre les Infections Nosocomiales) par exemple...

Schéma du Recueil des Besoins en formation... pour les PÔLES SOIGNANTS ET TRANSVERSAL





MODALITES D'INSCRIPTION

REMP LISSEZ UN FORMULAIRE DE DEMANDE DE FORMATION Et adressez le à votre encadrement pour Avis et Signature...



Celui-ci (*qu'il émette un avis favorable ou défavorable*) le transmettra ensuite au service formation.

Qu'il s'agisse d'une :

- DEMANDE DE FORMATION **AU PLAN**
- DEMANDE DE FORMATION **HORS PLAN**
- DEMANDE DE **CONGRES / JOURNEES**

Documents à joindre à votre demande :

- Le programme de la formation demandée
- Le bulletin d'Inscription de l'organisme



Attention aux dates limites d'inscription !



- Les demandes parvenues **Hors délais** sont retournées dès réception avec motif de refus
- ***Demandes de formation Plan*** : les dates limites d'inscription sont indiquées dans le programme de la formation
- ***Demandes de formation Hors Plan***
- ***Demandes de formation pour congrès-Journées***

Attention à bien remplir l'intégralité du formulaire de demande !!



Veillez à bien renseigner toutes les informations ayant une incidence sur le coût de votre formation (frais d'inscription mais également modalités de départ – la veille ou le jour même - ou nature des frais dont vous souhaitez la prise en charge).

Motivez votre demande : c'est-à-dire expliquez les raisons de votre demande, les résultats attendus, les points particuliers du programme qui vous intéressent.

Les demandes insuffisamment renseignées peuvent faire l'objet d'un refus dès réception.



NOUS CONTACTER

- **Par Téléphone** : 04.74.45.41.33



- **Par messagerie** : formation-continue@ch-bourg01



- **Site Internet** : www.ch-bourg-en-bresse.fr Rubrique "emploi-formation"

- **Adresse Postale** :

CENTRE HOSPITALIER DE BOURG EN BRESSE
Service Formation Continue
900, Route de Paris – CS 90401
01012 BOURG EN BRESSE Cedex



MEMBRES DE LA COMMISSION DE FORMATION AU 01/01/2020

Syndicat CFDT

Membres titulaires

BRUN Chantal	Assistante médico-administrative – Archives médicales
GUICHARDAN Sylvie	Assistante médico-administrative – Ecole maieutique

Membres suppléants

JONNERET Sandrine	Aide soignante – Pneumologie
ARBONA Audrey	Aide Soignante – Permanente Syndicale

Syndicat CGT

Membres titulaires

BOREL Patricia	Aide-soignante – Permanente Syndicale
CURT Anne-Françoise	Infirmière – Permanente Syndicale
TEXIER Emmanuel	Aide Soignant – Permanent Syndical
VEUILLET Florence	Agent de Service Hospitalier qualifié – PUI

Membres suppléants

GAGET INGRID	Infirmière – Médecine Gériatrique
MARMIER Karine	Infirmière – SOTHIS
POMERET Lydiane	Infirmière – Informatique
DUC Catherine	Assistante médico-administrative – DIM

Représentants de la Direction

LABRO-GOUBY Frédérique	Directeur Général
KLEIN Nicolas	Directeur Adjoint chargé des Ressources Humaines
BRUN Sylvie	Cadre Supérieur de Santé – Adjointe à la Direction des Soins